



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

29.08.2025

№ 1507-КО

Волгоград

Об утверждении Порядка организации обучения по дополнительным профессиональным программам кафедрами Института непрерывного медицинского и фармацевтического образования/кафедрами, входящими в состав иных факультетов/Институтов

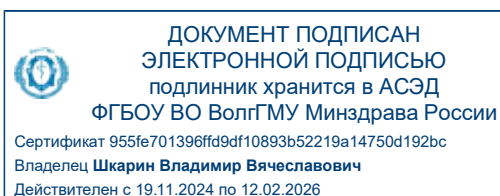
Во исполнение актуальных требований федеральной нормативной базы и на основании решения ученого совета ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России от 27.08.2025 протокол № 1,

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Порядок организации обучения по дополнительным профессиональным программам кафедрами Института непрерывного медицинского и фармацевтического образования/кафедрами, входящими в состав иных факультетов/Институтов, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу Порядок организации обучения по программам дополнительного профессионального образования кафедрами Института непрерывного медицинского и фармацевтического образования/кафедрами, входящими в состав иных факультетов/Институтов, утвержденный приказом ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России от 29.01.2025 № 94-КО.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по развитию регионального здравоохранения и медицинской деятельности Барканову О.Н.

Ректор

Королева Мальвина Морицевна
(8442) 38-50-04



В.В.Шкарин



АСЭД ИД - 46894

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

от 29.08.2025 № 07-КО

ПОРЯДОК

организации обучения по дополнительным профессиональным
программам кафедрами Института непрерывного медицинского и
фармацевтического образования/кафедрами, входящими
в состав иных факультетов/Институтов



Содержание

1.	Общие положения.....	3
2.	Порядок организации образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.....	3
3.	Заключительные положения.....	7



1. Общие положения

1.1. Порядок организации обучения по дополнительным профессиональным программам (далее – Порядок) устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП) на кафедрах Института непрерывного медицинского и фармацевтического образования/кафедрах, входящих в состав иных факультетов/Институтов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Кафедра).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Минздрава России от 03.08.2012 № 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»;

приказом Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

приказом Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;

уставом ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.06.2016 № 396 «Об утверждении устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

2. Порядок организации образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам

2.1. К освоению ДПП допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.2. Кафедра осуществляет обучение по ДПП на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.3. Содержание дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) определяется образовательной программой, разработанной организацией и утвержденной на ученом совете Института НМФО.



2.4. ДПО на кафедрах Института непрерывного медицинского и фармацевтического образования/кафедрах, входящих в состав иных факультетов/Институтов, осуществляется посредством реализации ДПП (программ повышения квалификации (далее – ПК) и программ первичной переподготовки (далее – ПП)).

2.5. Реализация программы ПК направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

В структуре программы ПК должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

Реализация программы ПП направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

В структуре программы ПП должны быть представлены: характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации; характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

2.6. Содержание реализуемой ДПП и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

2.7. Формы обучения и сроки освоения ДПП определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

Срок освоения ДПП должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

Срок освоения программ ПК не может быть менее 16 часов, срок освоения программ ПП – менее 250 часов.

2.8. ДПП может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

Стажировка осуществляется на кафедрах Института НМФО/кафедрах, входящих в состав иных факультетов/Институтов, в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ ПП или ПК, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

Содержание стажировки определяется кафедрами Института НМФО/кафедрами, входящими в состав иных факультетов/Институтов, с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на



стажировку, а также с учетом содержания примерных или типовых ДПП (при наличии).

Сроки стажировки определяются кафедрами Института непрерывного медицинского и фармацевтического образования/кафедрами, входящими в состав иных факультетов/Институтов, самостоятельно исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности как:

- самостоятельную работу с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- работу с технической, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой ДПП.

2.9. При реализации ДПП кафедрами Института НМФО/кафедрами, входящих в состав иных факультетов/Институтов может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания ДПП и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и (или) электронного обучения.

2.10. Обучение по ДПП осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

2.11. Образовательный процесс по ДПП может осуществляться в течение всего календарного года.

Срок начала и продолжительность учебного года при организации обучения по ДПП определяется в соответствии с календарным графиком, утверждаемым проректором по развитию регионального здравоохранения и медицинской деятельности.

2.12. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.



Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.13. Освоение ДПП завершается итоговой аттестацией слушателей в форме, определяемой ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России самостоятельно.

2.14. Документы о квалификации выдаются ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России по реализуемым им ДПП:

лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программе ПК, - удостоверение о повышении квалификации;

лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программе ПП, - диплом о профессиональной переподготовке.

Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам ДПО, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

2.15. Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

При освоении ДПП параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о ПК и (или) диплом о ПП выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

2.16. Оценка качества освоения ДПП в отношении:

соответствия результатов освоения ДПП заявленным целям и планируемым результатам обучения;

соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления ДПП установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;

способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

2.17. Оценка качества освоения ДПП проводится в следующих формах:

внутренний мониторинг качества образования;

внешняя независимая оценка качества образования.



ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации ДПП и их результатов.

3.Заключительные положения

3.1. Настоящий Порядок, изменения к нему принимаются ученым советом и утверждаются приказом ректора.

3.2. Основанием для внесения изменений и дополнений в настоящий Порядок являются вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, а также изменение устава и иных локальных актов ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

3.3. Педагогические работники, обучающиеся ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, включая филиал, представители работодателя и иные заинтересованные лица могут ознакомиться с текстом Порядка в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

