

федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Волгоградский государственный
медицинский университет»
Министерства здравоохранения
Российской Федерации

Утверждаю:

Проректор по образовательной
деятельности

« 26 » июня

Д.В.Михальченко

2025 г.



Согласовано:

Начальник управления
образовательных программ

« 26 » июня

М.В.Букатин

2025 г.

ПЛАН РАБОТЫ
учебно-методической комиссии
фармацевтического факультета
на 2025/2026 учебный год

по специальности
33.05.01 Фармация

Волгоград, 2025

План заседаний учебно-методической комиссии
фармацевтического факультета
на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Повестка дня	Докладчики (должность, Ф.И.О.) и иные выступающие	Месяц проведения
1.	1. Об обсуждении и рекомендации к утверждению актуализированного комплекта документов по реализуемой на фармацевтического факультете образовательной программе.	Декан факультета Сиротенко В.С. (основной доклад), представитель рабочей группы по качеству, представители кафедр, представители работодателя	Август
	2. Об обсуждении и рекомендации к утверждению учебно-методических материалов, представленных кафедрами к изданию, для специалитета по специальности 33.05.01 Фармация, направленность (профиль) Фармация.	Секретарь УМК Соколова А.А. (основной доклад), представители кафедр (выступления в формате «круглого стола»)	
	3.О разном	Председатель Сиротенко В.С. и секретарь УМК Соколова А.А.	
2.	1. О комплектности и состоянии учебно-методических комплексов кафедр, задействованных в реализации образовательной программы на факультете, соблюдении норм документированной процедуры.	Декан факультета Сиротенко В.С., представитель рабочей группы по качеству (основной доклад), представители кафедр (выступления в формате «круглого стола»)	Сентябрь

	2. О полноте и корректности наполнения вкладок кафедр, обеспечивающих подготовку обучающихся по реализуемой на факультете образовательной программе, в ЭИОС вуза.	Представитель рабочей группы по качеству (основной доклад), представители кафедр (выступления в формате «круглого стола»)	
	3. Об обсуждении возможностей внедрения интегрированных занятий (междисциплинарных и бинарных занятий) в образовательный процесс по дисциплинам и (или) практикам в разрезе реализуемой на факультете образовательной программы.	Декан факультета Сиротенко В.С. (основной доклад), представители кафедр (выступления в формате «круглого стола»)	
	4. Об обсуждении возможностей и опыта использования на кафедрах, задействованных в реализации образовательной программы на факультете, современных активных методов преподавания и обучения с учетом лучшей международной практики (TBL, CBL, RBL и др.), а также лучших практик вуза.	А.И. Артюхина (основной доклад) представители кафедр (выступления в формате «круглого стола»), заключение по вопросу – декан факультета Сиротенко В.С.	
	5. Об обсуждении и рекомендации к утверждению учебно-методических материалов, представленных кафедрами к изданию, для специалитета по специальности 33.05.01 Фармация, направленность (профиль) Фармация.	Секретарь УМК Соколова А.А., представители кафедр (основной доклад – представление учебно-методических материалов)	
	6. О разном.	Председатель Сиротенко В.С. и секретарь УМК Соколова А.А.	
3.	1. Об обсуждении состояния учебно-методической и организационно-методической документации по проведению практической подготовки обучающихся факультета.	Зам. декана Князева Ю.С. (основной доклад), руководитель Симуляционной аптеки ЦЭМО ВолгГМУ	Октябрь

		Зайцева Е.В. (содокладчик), представители кафедр (выступления в формате «круглого стола»)	
	2. О методическом сопровождении внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся в рамках ОП «Фармация».	Декан факультета Сиротенко В.С. (основной доклад), представители кафедр (выступления в формате «круглого стола»)	
	3. Об обсуждении и утверждении Плана издательской деятельности на 2025 год для образовательной программы по специальности 33.05.01 Фармация, направленность (профиль) Фармация.	Секретарь УМК Соколова А.А. (основной доклад), декан факультета Сиротенко В.С. (содокладчик)	
	4. Об обсуждении и рекомендации к утверждению учебно-методических материалов, представленных кафедрами к изданию, для специалитета по специальности 33.05.01 Фармация, направленность (профиль) Фармация.	Секретарь УМК Соколова А.А., представители кафедр (основной доклад – представление учебно-методических материалов)	
	5. О разном.	Председатель Сиротенко В.С. и секретарь УМК Соколова А.А.	
4.	1. Об анализе готовности кафедр к зимней зачетно-экзаменационной сессии 2025-2026 уч. года (полнота и корректность наполнения необходимыми материалами папок в ЭИОС вуза).	Представитель рабочей группы по качеству (основной доклад), представители кафедр (выступления в формате «круглого стола»)	Декабрь
	2. О выполнении плана изданий учебных и учебно-методических материалов кафедрами, участвующими в реализации образовательной программы по специальности 33.05.01 Фармация за второе полугодие 2024 года.	Секретарь УМК Соколова А.А. (основной доклад)	

	3. Об обсуждении изменений в методическом сопровождении ГИА с учетом утвержденной технологии и замечаний в 2025 году.	Декан факультета Сиротенко В.С., секретарь ГЭК Зайцева Е.В. (основной доклад), представители кафедр (выступления в формате «круглого стола»)	
	4. Об обсуждении особенностей ведения электронных учебных курсов для организации самостоятельной работы обучающихся на платформе ЭИОП ВолгГМУ.	Декан факультета Сиротенко В.С. (основной доклад), представители проектных групп при рабочих группах по качеству (выступления в формате «круглого стола»)	
	5. Об обсуждении и рекомендации к утверждению учебно-методических материалов, представленных кафедрами к изданию, для специалитета по специальности 33.05.01 Фармация, направленность (профиль) Фармация.	Секретарь УМК Соколова А.А., представители кафедр (основной доклад – представление учебно-методических материалов)	
	6. О разном.	Председатель Сиротенко В.С. и секретарь УМК Соколова А.А.	
5.	1. Об обсуждении методологических подходов к повышению эффективности освоения обучающимися реализуемых на факультете дисциплин и практик, в том числе за счет использования современных активных методов преподавания и обучения (TBL, CBL, RBL и др.).	Артюхина А.И. (основной доклад) представители кафедр (выступления в формате «круглого стола»), заключение по вопросу – декан факультета Сиротенко В.С.	Февраль

2. Об обсуждении методологии организации и контроля работы на кафедрах со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися.	Декан факультета Сиротенко В.С. (основной доклад), представители кафедр (выступления в формате «круглого стола»)
3. О полноте и корректности наполнения вкладок кафедр, обеспечивающих подготовку обучающихся по реализуемой на факультете образовательной программе, в ЭИОС вуза.	Представитель рабочей группы по качеству (основной доклад), представители кафедр (выступления в формате «круглого стола»)
4. Об обеспеченности учебной и учебно-методической литературой образовательной программы по специальности 33.05.01 Фармация.	Представитель библиотеки (основной доклад), заключение по вопросу – декан факультета Сиротенко В.С.
5. Об обсуждении результатов мониторинга удовлетворенности обучающихся факультета в разрезе реализуемой образовательной программы качеством образовательной деятельности по дисциплинам(модулям)/практикам в 2024-2025 учебном году.	Представитель рабочей группы по качеству при УМК (основной доклад), заключение по вопросу – декан факультета Сиротенко В.С..
6. Об обсуждении результатов мониторинга удовлетворенности качеством подготовки к профессиональной деятельности выпускников 2025 года по реализуемой на факультете образовательной программы со стороны работодателей.	Декан факультета Сиротенко В.С. (основной доклад), представитель рабочей группы по качеству (содокладчик)

	7. Об обсуждении состояния учебно-методической и организационно-методической документации по проведению практической подготовки обучающихся факультета.	Декан факультета Сиротенко В.С. (основной доклад), руководитель Симуляционной аптеки ЦЭМО ВолгГМУ Зайцева Е.В. (содокладчик), представители кафедр (выступления в формате «круглого стола»)	
	8. Об обсуждении и рекомендации к утверждению учебно-методических материалов, представленных кафедрами к изданию, для специалитета по специальности 33.05.01 Фармация, направленность (профиль) Фармация.	Секретарь УМК Соколова А.А., представители кафедр (основной доклад – представление учебно-методических материалов)	
	9. О разном.	Председатель Сиротенко В.С.. и секретарь УМК Соколова А.А.	
6.	1. Об анализе готовности кафедр к летней зачетно-экзаменационной сессии 2025-2026 уч. года (полнота и корректность наполнения необходимыми материалами папок в ЭИОС вуза).	Представитель рабочей группы по качеству (основной доклад), представители кафедр (выступления в формате «круглого стола»)	Апрель
	2. Об обсуждении итогов самообследования кафедр вуза, обеспечивающих подготовку обучающихся по реализуемой на фармацевтическом факультете образовательной программе за 2025 г.	Декан факультета Сиротенко В.С. (основной доклад), представители кафедр, представители обучающихся, представители работодателя (выступления в формате «круглого стола»)	

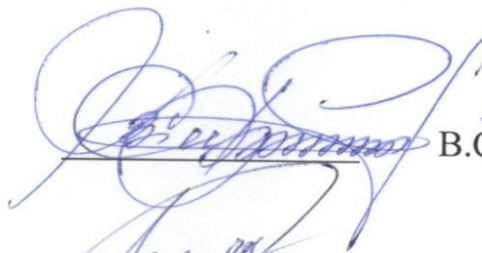
	3. Об обсуждении полноты и качества наполнения ФОС дисциплин и практик, реализуемых на факультете, в соответствии с требованиями валидности, надежности, влияния на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки.	Декан факультета Сиротенко В.С. (основной доклад), представители кафедр, представители обучающихся, представители работодателя (выступления в формате «круглого стола»)	
	4. Об обсуждении хода выполнения коррекционных мероприятий в соответствии с рекомендациями экспертных комиссий.	Декан факультета Сиротенко В.С. (основной доклад), руководитель или секретарь рабочей группы по качеству (содоклад), представители кафедры (выступления в формате «круглого стола»)	
	5. Об обсуждении и рекомендации к утверждению учебно-методических материалов, представленных кафедрами к изданию, для специалитета по специальности 33.05.01 Фармация, направленность (профиль) Фармация.	Секретарь УМК Соколова А.А. представители кафедр (основной доклад – представление учебно-методических материалов)	
	6. О разном.	Председатель Сиротенко В.С. и секретарь УМК Соколова А.А.	
7.	1. О рассмотрении и рекомендации к утверждению отчета о работе УМК факультета за 2025-2026 учебный год.	Секретарь УМК Соколова А.А. (основной доклад), председатель УМК Сиротенко В.С. (содокладчик)	Июнь
	2. О рассмотрении и рекомендации к утверждению плана работы УМК факультета на 2026-2027 учебный год.	Секретарь УМК Соколова А.А. (основной доклад)	

	доклад), председатель УМК Сиротенко В.С. (содокладчик)
3. О выполнении плана изданий учебных и учебно-методических материалов кафедрами, участвующими в реализации образовательной программы по специальности 33.05.01 Фармация за первое полугодие 2025 года.	Секретарь УМК Соколова А.А. (основной доклад)
4. Об обсуждении и рекомендации к участию в ежегодном конкурсе «Лучшее учебное издание в ВолгГМУ 2025 года» учебных изданий, подготовленных сотрудниками кафедр факультета.	Секретарь УМК Соколова А.А. (основной доклад), декан Сиротенко В.С. (содоклад)
5. Об обсуждении и рекомендации к участию в ежегодном конкурсе «Лучший электронный учебный курс для организации СРО в ВолгГМУ 2025-2026 учебного года» курсов, подготовленных сотрудниками кафедр(ы) факультета/института	Секретарь УМК Соколова А.А. (основной доклад), декан Сиротенко В.С. (содоклад)
6. Об обсуждении результатов мониторинга удовлетворенности обучающихся факультета в разрезе реализуемой образовательной программы качеством условий осуществления образовательной деятельности в 2025-2026 учебном году.	Секретарь рабочей группы по качеству при УМК (основной доклад), представители кафедр, представители обучающихся, представители работодателя (выступления в формате «круглого стола»), заклучение по вопросу – декан факультета Сиротенко В.С.
7. Об обсуждении и рекомендации к утверждению учебно-методических материалов, представленных кафедрами к изданию, для специалитета по специальности 33.05.01 Фармация, направленность (профиль) Фармация.	Секретарь УМК Соколова А.А. представители кафедр (основной доклад – представление учебно-методических материалов)

8. О разном.	Председатель Сиротенко В.С. и секретарь УМК Соколова А.А.
--------------	--

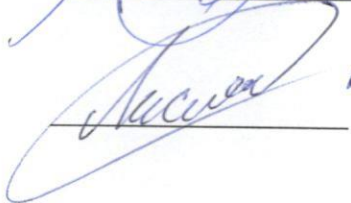
План рассмотрен и рекомендован к утверждению на заседании учебно-методической комиссии фармацевтического факультета, протокол от «26» июня 2025 г. № 6.

Председатель



В.С.Сиротенко

Секретарь



А.А.Соколова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к плану работы УМК фармацевтического факультета
на 2025/2026 учебный год

План деятельности рабочей группы по качеству, организованной при учебно-методической комиссии фармацевтического факультета на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Направление деятельности	Этап (мероприятие)	Срок реализации и (или) контрольная точка	Исполнители, ответственные лица	Конечный результат
1.	Участие в коллегияльно-экспертной оценке содержания учебно-методических комплексов по дисциплинам (модулям) и практикам	Проведение экспертной оценки содержания учебно-методических комплексов по дисциплинам (модулям) и практикам и иных компонентов реализуемых программ.	В течение года	Представители рабочей группы по качеству	Факт проверки учебно-методических комплексов по дисциплинам (модулям) и практикам, включая фонды оценочных средств
		Выступление в качестве докладчика по вопросу повестки заседания УМК фармацевтического факультета: «О комплектности и состоянии учебно-методических комплексов кафедр, задействованных в реализации образовательной программы на факультете, соблюдении норм документированной процедуры».	Сентябрь	Руководитель и/или секретарь рабочей группы по качеству	Текст/презентация доклада; выписка из протокола заседания УМК фармацевтического факультета
	Участие в коллегияльно-экспертной оценке содержания учебно-методических комплексов по дисциплинам (модулям) и практикам и иных компонентов реализуемых программ, включая ответственность содержания подготовки обучающихся (учебного плана, календарного учебного				

графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов) и условий подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО, а также рекомендациям общественных организаций и государственно-общественных объединений в системе высшего образования.	Выступление в качестве содокладчика по вопросу повестки заседания УМК фармацевтического факультета: «Об обсуждении полноты и качества наполнения ФОС дисциплин и практик, реализуемых на факультете, в соответствии с требованиями валидности, надежности, влияния на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки».	Апрель	Руководитель и/или секретарь рабочей группы по качеству	Текст/презентация доклада; выписка из протокола заседания УМК фармацевтического факультета
	Участие в обсуждении вопроса повестки заседания УМК фармацевтического факультета: «Об обсуждении и рекомендации к утверждению актуализированного комплекта документов по реализуемой на фармацевтического факультете образовательной программе».	Август	Представители рабочей группы по качеству	Выписка из протокола заседания УМК фармацевтического факультета (с отражением обязательного участия)

2.	Участие в координации работы кафедр по реализации и совершенствованию всех форм учебной, учебно-методической, научной и воспитательной работы, а также в обобщении, распространении и содействии внедрению в учебный процесс передового опыта методической работы, современных образовательных технологий.	Курирование размещения кафедрами, обеспечивающими подготовку по реализуемой на фармацевтическом факультете образовательной программе, актуальной информации в соответствующих вкладах ЭИОС вуза.			Полнота и корректность наполнения необходимыми материалами соответствующих вкладок (каталогов) в ЭИОС вуза
		Оказание помощи подразделениям фармацевтического факультета по ведению документов по СМК.	В течение года	Рабочая группа по качеству	Корректно оформленная документация (по запросу)
		Участие в организации и проведении в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России различных конкурсов и мероприятий учебно-методической направленности	В течение года	Рабочая группа по качеству	Корректно оформленная документация (по запросу)
		Участие в обсуждении вопроса повестки заседания УМК фармацевтического факультета: «Об обсуждении состояния учебно-методической и организационно-методической документации по проведению практической подготовки обучающихся факультета».	Октябрь, февраль	Руководитель и/или секретарь рабочей группы по качеству	Выписка из протокола заседания УМК фармацевтического факультета (с отражением участия)

	Участие в обсуждении вопроса повестки заседания УМК фармацевтического факультета: «Об обсуждении возможностей внедрения интегрированных занятий (междисциплинарных и бинарных занятий) в образовательный процесс по дисциплинам и (или) практикам в разрезе реализуемой на факультете образовательной программы».	Сентябрь	Руководитель и/или секретарь рабочей группы по качеству	Выписка из протокола заседания УМК фармацевтического факультета (с отражением участия)
	Участие в обсуждении вопроса повестки заседания УМК фармацевтического факультета: «Об обсуждении возможностей и опыта использования на кафедрах, задействованных в реализации образовательной программы на факультете, современных активных методов преподавания и обучения с учетом лучшей международной практики (TVL, SVL, RVL и др.), а также лучших практик вуза».	Сентябрь	Руководитель и/или секретарь рабочей группы по качеству	Выписка из протокола заседания УМК фармацевтического факультета (с отражением участия)

	Выступление в качестве докладчика по вопросу повестки заседания УМК фармацевтического факультета: «О полноте и корректности наполнения вклада кафедр, обеспечивающих подготовку обучающихся по реализуемой на факультете образовательной программе, в ЭИОС вуза».	Сентябрь, февраль	Руководитель и/или секретарь рабочей группы по качеству	Текст/презентация доклада; выписка из протокола заседания УМК фармацевтического факультета
	Выступление в качестве докладчика по вопросу повестки заседания ученого совета фармацевтического факультета: «О полноте и корректности наполнения вклада кафедр фармацевтического факультета в ЭИОС вуза».	Декабрь	Руководитель и/или секретарь рабочей группы по качеству	Текст/презентация доклада; выписка из протокола заседания ученого совета фармацевтического факультета
	Участие в обсуждении вопроса повестки заседания УМК фармацевтического факультета: «О методическом сопровождении внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся».	Октябрь	Представители рабочей группы по качеству	Выписка из протокола заседания УМК фармацевтического факультета (с отражением участия)

		Выступление в качестве докладчика по вопросу повестки заседания УМК фармацевтического факультета: «Об анализе готовности кафедр к зимней зачетно-экзаменационной сессии 2025-2026 уч. года (полнота и корректность наполнения необходимыми материалами папок в ЭИОС вуза)».	Декабрь	Руководитель и/или секретарь рабочей группы по качеству	Текст/презентация доклада; выписка из протокола заседания УМК фармацевтического факультета
		Выступление в качестве (со)докладчика(ов) по вопросу повестки заседания УМК фармацевтического факультета: «Об обсуждении особенностей ведения электронных учебных курсов для организации самостоятельной работы обучающихся на платформе ЭИОП ВолГТУ».	Декабрь	Представители проектной группы при рабочей группе по качеству	Текст/презентация доклада; выписка из протокола заседания УМК фармацевтического факультета
		Участие в обсуждении вопроса повестки заседания УМК фармацевтического факультета: «Об обсуждении методологии организации и контроля работы на кафедрах со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися».	Февраль	Представители рабочей группы по качеству	Выписка из протокола заседания УМК фармацевтического факультета (с отражением участия)

	Участие в обсуждении вопроса повестки заседания УМК фармацевтического факультета: «Об обсуждении методологических подходов к повышению эффективности освоения обучающимися реализуемых на факультете дисциплин и практик, в том числе за счет использования современных активных методов преподавания и обучения (ТВЛ, СВЛ, РВЛ и др.)».	Февраль	Руководитель и/или секретарь рабочей группы по качеству	Выписка из протокола заседания УМК фармацевтического факультета (с отражением участия)
	Участие в обсуждении вопроса повестки заседания УМК фармацевтического факультета: «Об обсуждении хода выполнения коррекционных мероприятий в соответствии с рекомендациями экспертных комиссий».	Апрель	Руководитель и/или секретарь рабочей группы по качеству	Выписка из протокола заседания УМК фармацевтического факультета (с отражением участия)
	Выступление в качестве докладчика по вопросу повестки заседания УМК фармацевтического факультета: «Об анализе готовности кафедр к летней зачетно-экзаменационной сессии 2025-2026 уч. года (полнота и корректность наполнения необходимыми материалами папок в ЭИОС вуза)».	Апрель	Руководитель и/или секретарь рабочей группы по качеству	Текст/презентация доклада; выписка из протокола заседания УМК фармацевтического факультета
3.	Участие в определении качества подготовки обучающихся в рамках проведения оценки степени достижения планируемых результатов освоения образовательной	В течение года	Рабочая группа по качеству	Отчет о результатах аудита качества организации образовательной деятельности кафедр фармацевтического факультета в осеннем/весеннем семестре текущего

программы и (или) планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), практике	Участие в обсуждении вопроса повестки заседания ученого совета фармацевтического факультета: «О подведении итогов летней зачетно-экзаменационной сессии, результатов прохождения практик. Об анализе текущей успеваемости и посещаемости обучающихся».	Октябрь	Руководитель и/или секретарь рабочей группы по качеству	Выписка из протокола заседания ученого совета фармацевтического факультета (с отражением участия)
	Участие в обсуждении вопроса повестки заседания ученого совета фармацевтического факультета: «О подведении итогов зимней зачетно-экзаменационной сессии, результатов прохождения практик. Об анализе текущей успеваемости и посещаемости обучающихся».	Февраль	Руководитель и/или секретарь рабочей группы по качеству	Выписка из протокола заседания ученого совета фармацевтического факультета (с отражением участия)

4.	Участие в процедурах оценки качества образовательного и воспитательного процесса в университете, включая выработку предложений, направленных на повышение удовлетворенности обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг.	Участие в проведении внутренних контрольно-надзорных мероприятий, в том числе в рамках определения соответствия ресурсного обеспечения структурных подразделений вуза, обеспечивающих подготовку по реализуемой на фармацевтического факультете образовательной программе, требованиям ФГОС ВО.	В течение года	Рабочая группа по качеству	Отчет о результатах аудита качества организации образовательной деятельности кафедр фармацевтического факультета в осеннем/весеннем семестре текущего учебного года. Отчет о результатах аудита организации, проведения и документального сопровождения образовательной деятельности кафедр фармацевтического факультета в части проведения промежуточной аттестации у обучающихся в зимнюю/летнюю зачетно-экзаменационную сессию текущего учебного года
----	--	---	----------------	----------------------------	---

Выступление в качестве содокладчика по вопросу повестки заседания ученого совета фармацевтического факультета: «Об обсуждении результатов аудита качества организации образовательной деятельности кафедр фармацевтического факультета в весеннем семестре и аудита организации, проведения и документального сопровождения образовательной деятельности кафедр фармацевтического факультета в части проведения промежуточной аттестации у обучающихся в летнюю зачетно-экзаменационную сессию предыдущего учебного года».	Август	Руководитель и/или секретарь рабочей группы по качеству	Текст/презентация доклада; выписка из протокола заседания ученого совета фармацевтического факультета
	Октябрь	Руководитель и/или секретарь рабочей группы по качеству	Текст/презентация доклада; выписка из протокола заседания ученого совета фармацевтического факультета
	Выступление в качестве содокладчика по вопросу повестки заседания ученого совета фармацевтического факультета: «Об обсуждении стратегии обеспечения гарантий качества в образовательной деятельности у обучающихся по образовательным программам, реализуемым на факультете, включая иностранных обучающихся».		
Выступление в качестве (со)докладчика по вопросу повестки заседания ученого совета фармацевтического факультета: «О соответствии фактических условий реализации программы специалитета на факультете требованиям ФГОС ВО».	Декабрь	Руководитель и/или секретарь рабочей группы по качеству	Текст/презентация доклада; выписка из протокола заседания ученого совета фармацевтического факультета (с отражением участия)

	Выступление в качестве содокладчика по вопросу повестки заседания УМК фармацевтического факультета: «Об обсуждении результатов мониторинга удовлетворенности обучающихся факультета в разрезе реализуемой образовательной программы качеством образовательной деятельности по дисциплинам(модулям)/практикам в 2024-2025 учебном году».	Февраль, июнь	Руководитель и/или секретарь рабочей группы по качеству	Текст/презентация доклада; выписка из протокола заседания УМК фармацевтического факультета
	Выступление в качестве (со)докладчика по вопросу повестки заседания УМК фармацевтического факультета: «Об обсуждении результатов мониторинга удовлетворенности качеством подготовки к профессиональной деятельности выпускников 2025 года по реализуемой на факультете образовательной программы со стороны работодателей».	Февраль	Руководитель и/или секретарь рабочей группы по качеству	Текст/презентация доклада; выписка из протокола заседания УМК фармацевтического факультета
	Выступление в качестве содокладчика по вопросу повестки заседания ученого совета фармацевтического факультета: «О мероприятиях по повышению удовлетворенности качеством образовательной деятельности по дисциплинам (модулям)/практикам со стороны обучающихся факультета и качеством подготовки к профессиональной деятельности выпускников по реализуемой на факультете/в институте образовательной программы со стороны работодателей».	Февраль	Руководитель и/или секретарь рабочей группы по качеству	Текст/презентация доклада; выписка из протокола заседания УМК фармацевтического факультета

	Выступление в качестве (со)докладчика по вопросу повестки заседания ученого совета фармацевтического факультета: «Об обсуждении итогов рейтинга сотрудников факультета за 2025 г. и предложений по изменениям в критериях оценки работы педагогических работников вуза».	Февраль	Руководитель и/или секретарь рабочей группы по качеству	Текст/презентация доклада; выписка из протокола заседания ученого совета фармацевтического факультета (с отражением участия)
	Выступление в качестве содокладчика по вопросу повестки заседания УМК фармацевтического факультета: «Об обсуждении итогов самообследования кафедр вуза, обеспечивающих подготовку обучающихся по реализуемой на фармацевтическом факультете / в ИОЗ образовательной программе за 2025 г.».	Апрель	Руководитель и/или секретарь рабочей группы по качеству	Текст/презентация доклада; выписка из протокола заседания ученого совета фармацевтического факультета
	Выступление в качестве (со)докладчика по вопросу повестки заседания ученого совета фармацевтического факультета: «Об обсуждении итогов самообследования кафедр факультета за 2025 г., а также предпринимаемых мер, направленных на устранение выявленных замечаний».	Апрель	Руководитель и/или секретарь рабочей группы по качеству	Текст/презентация доклада; выписка из протокола заседания ученого совета фармацевтического факультета
	Выступление в качестве содокладчика по вопросу повестки заседания ученого совета фармацевтического факультета: «О мероприятиях по повышению удовлетворенности ИПС работой в образовательной организации. Об обеспечении контроля над соблюдением правил вежливости и поддержанием доброжелательности в учебном процессе».	Апрель	Руководитель и/или секретарь рабочей группы по качеству	Выписка из протокола заседания ученого совета фармацевтического факультета (с отражением участия)

Выступление в качестве (со)докладчика по вопросу повестки заседания ученого совета фармацевтического факультета: «Об обсуждении результатов аудита качества организации образовательной деятельности кафедр фармацевтического факультета в осеннем семестре и аудита организации, проведения и документального сопровождения образовательной деятельности кафедр фармацевтического факультета в части проведения промежуточной аттестации у обучающихся в зимнюю зачетно-экзаменационную сессию текущего учебного года».	Февраль	Руководитель и/или секретарь рабочей группы по качеству	Выписка из протокола заседания ученого совета фармацевтического факультета (с отражением участия)
Участие в обсуждении вопроса повестки заседания ученого совета фармацевтического факультета: «О реализации учебно-воспитательной работы на кафедрах факультета/института».	Июнь	Руководитель и/или секретарь рабочей группы по качеству	Выписка из протокола заседания ученого совета фармацевтического факультета/института (с отражением участия)
Участие в обсуждении вопроса повестки заседания ученого совета фармацевтического факультета: «О ходе реализации стратегии развития факультета в соответствии с Миссией ВолГМУ».	Июнь	Руководитель и/или секретарь рабочей группы по качеству	Выписка из протокола заседания ученого совета фармацевтического факультета/института (с отражением участия)

5.	Подготовка, передача и размещение соответствующей документации в рамках деятельности рабочей группы по качеству.	Подготовка и представление текстов выступлений, в том числе в форме презентаций, по соответствующим вопросам повестки заседаний УМК, ученого совета фармацевтического факультета секретарю УМК.	Согласно повесткам заседаниям коллегий фармацевтического факультета	Руководитель и/или секретарь рабочей группы по качеству	Тексты выступлений, в том числе в форме презентаций
		Предоставление отчета о деятельности рабочей группы по качеству за год и выступление в качестве содокладчика по вопросу повестки заседания УМК фармацевтического факультета: «О рассмотрении и рекомендации к утверждению отчета о работе УМК факультета за 2025-2026 учебный год».	Июнь	Руководитель и/или секретарь рабочей группы по качеству	Отчет о деятельности рабочей группы по качеству за прошедший учебный год
		Предоставление плана деятельности рабочей группы по качеству на год и выступление в качестве содокладчика по вопросу повестки заседания УМК фармацевтического факультета: «О рассмотрении и рекомендации к утверждению плана работы УМК факультета на 2026-2027 учебный год».	Июнь	Руководитель и/или секретарь рабочей группы по качеству	План деятельности рабочей группы по качеству на новый учебный год

	Размещение информации о деятельности рабочей группы по качеству фармацевтического факультета (план, отчет и пр.) в каталоге «Информация о работе коллегияльных органов фармацевтического факультета» вкладки «Файловый менеджер» фармацевтического факультета.	Июнь	Секретарь рабочей группы по качеству	Отчет, план и пр. документация (на усмотрение руководителя рабочей группы) по деятельности рабочей группы по качеству, размещенные в дочернем каталоге «Информация о деятельности рабочей группы по качеству» каталога «Информация о работе коллегияльных органов фармацевтического факультета»
--	--	------	--------------------------------------	---

План рассмотрен и обсужден в ходе совещания рабочей группы по качеству от «18» ИЮН 2025 г.

Руководитель рабочей группы  (подпись) А.Ф. Кучерявенко

План рассмотрен и рекомендован к утверждению на заседании учебно-методической комиссии фармацевтического факультета, протокол от «26» июня 2025 г. № 6.

Председатель  (подпись) В.С. Сиротенко

Секретарь  (подпись) А.А. Соколова