



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

10.12.2025

№ 2264-КО

Волгоград

Об утверждении Регламента проведения государственной итоговой аттестации и (или) итоговой аттестации в форме государственного экзамена и (или) итогового экзамена по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

В соответствии с частью 3 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях оптимизации и унификации требований к проведению государственной итоговой аттестации и (или) итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России или головной вуз), включая Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее – ПМФИ – филиал ВолгГМУ) и на основании решения ученого совета ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России от 10.12.2025, протокол № 4,

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Регламент проведения государственной итоговой аттестации и (или) итоговой аттестации в форме государственного экзамена и (или) итогового экзамена по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России согласно приложению к настоящему приказу.



2. Признать утратившим силу приказ ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России от 27.08.2025 № 1472-КО «Об утверждении Регламента проведения государственной итоговой аттестации и (или) итоговой аттестации в форме государственного экзамена и (или) итогового экзамена по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации».

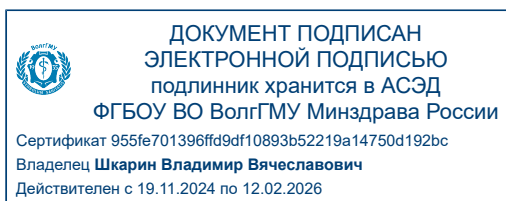
3. Начальнику управления образовательных программ Букатину М.В. обеспечить размещение настоящего приказа в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России в течение десяти дней со дня его утверждения.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить:

4.1. в головном вузе – на проректора по образовательной деятельности Михальченко Д.В.;

4.2. в ПМФИ – филиале ВолгГМУ – на директора Ахвердову О.А.

Ректор
ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России



В.В.Шкарин



ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

от 10.12.2025 № 2264-КО

РЕГЛАМЕНТ

проведения государственной итоговой аттестации и (или) итоговой аттестации в форме государственного экзамена и (или) итогового экзамена по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации



Содержание

<u>1. Общие положения</u>	3
<u>2. Требования к организации и проведению ГЭ/ИЭ</u>	4
<u>3. Подготовка к сдаче ГЭ/ИЭ</u>	5
<u>4. Процедура сдачи ГЭ/ИЭ</u>	6
<u>5. Апелляция результатов ГЭ/ИЭ</u>	10
<u>6. Заключительные положения</u>	12
 <u>ПРИЛОЖЕНИЕ 1</u>	
<u>Образцы заявлений по информированию обучающихся о процедуре ГИА</u>	14
 <u>ПРИЛОЖЕНИЕ 2</u>	
<u>Образец плана мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА</u>	20
 <u>ПРИЛОЖЕНИЕ 3</u>	
<u>Образец приказа о допуске к ГИА / ИА обучающихся</u>	21
 <u>ПРИЛОЖЕНИЕ 4</u>	
<u>Образец билета ко второму этапу ГЭ</u>	25
 <u>ПРИЛОЖЕНИЕ 5</u>	
<u>Образец билета к третьему этапу ГЭ</u>	26
 <u>ПРИЛОЖЕНИЕ 6</u>	
<u>Образец протокола заседания ГЭК по приему первого этапа ГЭ</u>	27
 <u>ПРИЛОЖЕНИЕ 7</u>	
<u>Образец протокола заседания ГЭК по приему второго этапа ГЭ</u>	29
 <u>ПРИЛОЖЕНИЕ 8</u>	
<u>Образец протокола заседания ГЭК по приему третьего этапа ГЭ</u>	31
 <u>ПРИЛОЖЕНИЕ 9</u>	
<u>Образец протокола заседания ГЭК по присвоению квалификации</u>	34
 <u>ПРИЛОЖЕНИЕ 10</u>	
<u>Образец отчета ГЭК по результатам ГИА</u>	36
 <u>ПРИЛОЖЕНИЕ 11</u>	
<u>Образец приказа о присвоении квалификации</u>	43
 <u>ПРИЛОЖЕНИЕ 12</u>	
<u>Образец выписки из приказа о присвоении квалификации</u>	48
 <u>ПРИЛОЖЕНИЕ 13</u>	
<u>Образец заявления на восстановление для прохождения ГИА/ИА</u>	49
 <u>ПРИЛОЖЕНИЕ 14</u>	
<u>Образец заявления обучающегося по подаче апелляции о нарушении процедуры проведения ГИА/ИА</u>	50
 <u>ПРИЛОЖЕНИЕ 15</u>	
<u>Образец заявления обучающегося по подаче апелляции о несогласии с результатами ГЭ/ИЭ</u>	51



1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент проведения государственной итоговой аттестации и (или) итоговой аттестации в форме государственного экзамена и (или) итогового экзамена по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации описывает процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации и (или) итоговой аттестации в форме государственного экзамена и (или) итогового экзамена по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, включая Пятигорский медико-фармацевтический институт – филиал ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее, соответственно, – Регламент, ОПОП или образовательная программа, ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России или головной вуз, ПМФИ или филиал).

1.2. Регламент разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми актами в их актуальных редакциях:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);

уставом ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;

Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации и (или) итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее – Положение о ГИА и (или) ИА).

1.3. Государственный экзамен / итоговый экзамен является одной из форм государственной итоговой аттестации / итоговой аттестации по ОПОП



(далее, соответственно, – ГЭ, ИЭ, ГИА, ИА), которую проходят обучающиеся, допущенные к ГИА/ИА приказом ректора ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России / директора ПМФИ соответственно.

1.4. Задачи ГЭ/ИЭ заключаются в:

1.4.1. оценке сформированности у выпускников необходимых компетенций, предусмотренных ФГОС ВО и разработанными на их основе ОПОП;

1.4.2. определении уровня теоретической и практической подготовки для выполнения трудовых функций профессиональной деятельности, определяемых ОПОП и профессиональными стандартами;

1.4.3. выявлении профессиональной подготовленности к самостоятельному решению профессиональных задач различной степени сложности.

1.5. Действие настоящего Регламента распространяется на все структурные подразделения головного вуза и филиала, задействованные в проведении ГИА и (или) ИА в форме ГЭ/ИЭ по образовательным программам в соответствии с ФГОС ВО.

1.6. Настоящий Регламент предназначен для профессорско-преподавательского состава головного вуза и филиала, председателей и членов государственных экзаменационных комиссий или экзаменационных комиссий, обучающихся (выпускников).

1.7. Настоящий Регламент, изменения к нему принимаются ученым советом головного вуза и утверждаются приказом ректора.

2. Требования к организации и проведению ГЭ/ИЭ

2.1. ГЭ/ИЭ проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы и включает в себя определение уровня подготовки обучающихся по профилирующим дисциплинам (модулям), результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

2.2. ГЭ/ИЭ проводится устно и (или) письменно в соответствии с требованиями соответствующей образовательной программы.

2.3. Конкретные формы проведения ГЭ/ИЭ устанавливаются для каждой ОПОП отдельно по усмотрению разработчиков образовательной программы, в соответствии с требованиями, установленными соответствующим ФГОС ВО (при наличии таких требований) и с учетом рекомендаций представителей работодателя.

2.4. Для образовательных программ, предусматривающих подготовку к сдаче и сдачу ГЭ/ИЭ, программа ГИА / программа ИА по конкретной ОПОП должна обязательно включать среди прочего программу ГЭ / программу ИЭ; фонд оценочных средств для проведения ГИА / фонд оценочных средств для проведения ИА обучающихся по конкретной ОПОП должен включать оценочные средства, а также порядок аттестации, содержащий описание процедуры и критерии оценивания компетентности обучающихся на ГИА/ИА (критерии оценки результатов сдачи ГЭ/ИЭ)



(далее, соответственно, – Программа ГИА / Программа ИА, ФОС ГИА / ФОС ИА).

2.5. Программа ГИА / Программа ИА, ФОС ГИА / ФОС ИА размещаются в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее – ЭИОС ВолгГМУ) / электронной информационно-образовательной среде ПМФИ (далее – ЭИОС ПМФИ) и доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до начала ГИА / ИА. Рекомендуемая форма информирования студентов – организация и проведение собрания обучающихся выпускного курса и (или) иная форма. Факт ознакомления обучающихся с процедурой ГИА/ИА, программой ГИА/ИА, ФОС ГИА/ИА фиксируется в личном заявлении обучающегося об информировании его о процедуре ГИА. Образцы заявлений по информированию обучающихся о процедуре ГИА/ИА представлены в приложении 1 к настоящему Регламенту.

2.6. Проведение ГЭ/ИЭ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, включая филиал, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных разделом 5 Положения о ГИА и (или) ИА.

2.7. В структурном отношении ГЭ/ИЭ включает три этапа, направленных на достижение следующих задач оценки подготовленности выпускника:

1 этап – тестовый контроль – проверка уровня теоретических знаний в виде тестирования;

2 этап – оценка умений, практических навыков – проверка профессиональной практической подготовки;

3 этап – собеседование – проверка навыка решать конкретные профессиональные задачи в виде ответа на комплексный билет.

2.8. Технология проведения ГИА/ИА, состав ГЭК/ЭК факультета/института на текущий учебный год, план мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА/ИА, анализ результатов, выявленных проблем, обозначение путей устранения замечаний по итогам ГИА/ИА выпускников предшествующего года в разрезе конкретных ОПОП подлежат обязательному коллегиальному обсуждению на заседаниях ученого совета факультета/института, а также заседаниях профильных кафедр.

3. Подготовка к сдаче ГЭ/ИЭ

3.1. Общие подходы по подготовке к сдаче ГЭ/ИЭ

Подготовка выпускников к ГЭ/ИЭ осуществляется на аудиторных занятиях и в рамках самостоятельной работы обучающихся, а также в рамках времени, выделяемого учебным планом на ГИА/ИА, в соответствии с утвержденным на заседании ученого совета факультета/института планом мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА/ИА на конкретный год (шаблон – приложение 2 к настоящему Регламенту).

Обучающиеся информируются о программе ГЭ/программе ИЭ (см.



пункт 2.5 настоящего Регламента), им создаются необходимые для подготовки условия. Перед ГЭ/ИЭ проводится консультирование обучающихся по вопросам (задачам, заданиям), включенным в Программу ГИА / Программу ИА, ФОС ГИА / ФОС ИА (предэкзаменационная консультация).

3.2. Оценочные средства для проведения ГИА/ИА (включая перечень вопросов, выносимых на ГЭ/ИЭ)

Государственный экзамен / итоговый экзамен должен включать комплексные экзаменационные вопросы и задания / задачи, соответствующие разделам ОПОП, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

Типовые вопросы (задачи, задания), выносимые на ГЭ/ИЭ, представлены в ФОС ГИА/ФОС ИА; данный документ является обязательным приложением к конкретной ОПОП, которая подлежит ежегодной актуализации согласно установленной процедуре.

3.3. Рекомендации обучающимся по подготовке к ГЭ/ИЭ.

3.3.1. Перечень информационных источников для подготовки к ГИА/ИА представлен в соответствующем приложении конкретной ОПОП по информационному обеспечению.

3.3.2. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к ГЭ/ИЭ представлен в соответствующем пункте Программы ГИА / Программы ИА.

3.4. Приказ о допуске к ГИА/ИА издается не позднее, чем за 1 календарный день до начала ГИА/ИА (шаблон – приложение 3 к настоящему Регламенту).

4. Процедура сдачи ГЭ/ИЭ

4.1. Сдача ГЭ/ИЭ проводится по месту нахождения ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России/ПМФИ или его структурных подразделений.

4.2. Расписание, в котором указываются дата, время и место сдачи этапов ГЭ/ИЭ, установленные учебным управлением головного вуза / учебным отделом филиала в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком ОПОП, утверждается распорядительным актом по ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России/ПМФИ соответственно и доводится до сведения обучающегося, председателя и членов ГЭК/ЭК и апелляционной комиссии, секретаря ГЭК/ЭК посредством его размещения в ЭИОС ВолгГМУ/ЭИОС ПМФИ сотрудниками учебного управления головного вуза / учебного отдела филиала не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания / аттестационного испытания.

4.3. Сдача ГЭ/ИЭ проводится на открытом заседании ГЭК/ЭК с участием не менее двух третей ее состава. Обучающимся и всем привлеченным лицам во время проведения государственного аттестационного испытания/ аттестационного испытания запрещается иметь при себе и использовать средства связи.



4.4. ГЭ/ИЭ включает три этапа.

4.4.1. Первый этап – тестовый контроль.

Тестирование проводится на компьютерной основе либо бумажном носителе и заключается в решении варианта из банка вопросов по разделам профилизирующих дисциплин (модулей); набор заданий в каждом варианте уникален. Количество заданий в варианте и в целом в банке вопросов определяется соответствующими Программой ГИА / Программой ИА и ФОС ГИА / ФОС ИА.

4.4.2. Второй этап – оценка умений, практических навыков.

Для проведения этого этапа организуются специально оборудованная станция по проверке умений, практических навыков. Выпускнику предлагается комплексный билет, требующий в соответствии с профстандартом демонстрации умений, практических навыков в рамках проверки сформированности предусмотренных конкретной ОПОП трудовых функций.

При оценке умений, практических навыков используются различные объекты (включая манекены и/или тренажеры), медицинская аппаратура и/или фармацевтическое оборудование, материалы и инструментарий, позволяющие определить способность выпускника к интерпретации рентгенограмм, данных лабораторно-инструментального обследования, владению методиками работы с медицинской аппаратурой, назначение лекарственных препаратов и т. д. Во всех заданиях контролируется использование выпускником средств индивидуальной защиты, организация рабочего места, выбор инструментов для выполнения задания, соблюдение принципов асептики и антисептики, соблюдение последовательности и качество выполнения процедуры.

Продолжительность прохождения каждой станции составляет не менее 10 минут, чтобы дать возможность выпускнику последовательно выполнить весь необходимый объем навыков и умений профессиональной деятельности.

4.4.3. Третий этап – собеседование.

Выпускнику предлагается комплексный билет, требующий решения комплексных клинических и/или ситуационных задач и/или дачу развернутых ответов на теоретические вопросы по соответствующим дисциплинам (модулям). Задачи содержат подробное описание клинической ситуации, визуализацию симптомов (иллюстративный фотоматериал), результаты методов обследования (рентгенограммы, анализы крови и пр.). Как правило, разбор ответов на полученные задания комплексного билета осуществляется устно; до устного собеседования выпускнику дается не менее 15 минут для подготовки письменного чернового варианта ответа. В ходе устного ответа выпускник должен продемонстрировать навык решения конкретных профессиональных задач и знания теоретических основ по соответствующим дисциплинам (модулям).

4.5. Второй и третий этапы проводятся по комплексным билетам;



количество и разновидность заданий в каждом билете определяется ФОС ГИА / ФОС ИА соответствующей ОПОП. Примерные формы билетов представлены в приложениях 4, 5 к настоящему Регламенту.

4.5.1. Билеты к ГЭ/ИЭ утверждаются председателем учебно-методической комиссии соответствующего факультета/Института общественного здоровья им. Н.П. Григоренко/ПМФИ; на билетах к ГЭ/ИЭ проставляется печать учебного управления головного вуза / ПМФИ соответственно.

4.6. Критерии и процедура оценки компетентности обучающегося в рамках ГИА/ИА представлены в ФОС ГИА/ ФОС ИА конкретной ОПОП.

4.7. Результаты первого этапа ГЭ/ИЭ формируются/оцениваются и объявляются в течение рабочего дня, следующего за днем проведения данного этапа ГЭ/ИЭ. Результаты второго и третьего этапов оцениваются и объявляются обучающимся при проведении в устной форме – в день сдачи конкретного этапа ГЭ/ИЭ; при проведении в письменной форме – в течение рабочего дня, следующего за днем проведения данного этапа ГЭ/ИЭ.

4.8. Каждый этап прохождения ГЭ протоколируется (шаблоны протоколов – приложения 6, 7, 8 к настоящему Регламенту).

4.8.1. Обучающегося, не прошедшего любой из этапов ГЭ (60 баллов и ниже за любой этап ГЭ), независимо от значения его предварительного рейтинга за весь период освоения образовательной программы перед началом ГИА, следует считать получившим за ГЭ оценку «неудовлетворительно» и, следовательно, не прошедшим государственное аттестационное испытание и в целом государственную итоговую аттестацию по образовательной программе.

4.9. Резюльтирующая оценка уровня освоения образовательной программы по итогам сдачи ГЭ/ИЭ вносится в зачетную книжку обучающегося, экзаменационную ведомость. При этом вносится только словесный эквивалент оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), а не численные значения баллов (5, 4, 3, 2).

4.10. По результатам ГИА/ИА выпускника ГЭК/ЭК принимает решение, которое в последний день ГИА/ИА оформляется протоколом о присвоении квалификации по специальности/направлению подготовки и выдачи документа об образовании и о присвоении квалификации (в том числе диплома с отличием) (шаблон – приложение 9 к настоящему Регламенту; далее – протокол о присвоении квалификации).

4.11. Протоколы заседаний ГЭК/ЭК обязательно подписываются председателем и секретарем указанной комиссии.

4.12. Протоколы заседаний ГЭК/ЭК сшиваются в книги; при посредничестве учебного управления поступившие от секретарей ГЭК/ЭК документы передаются на хранение в архив ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (для головного вуза); порядок передачи и хранения протоколов заседаний ГЭК/ЭК в филиале осуществляется в установленном там порядке.



4.13. По итогам работы ГЭК/ЭК формируется отчет о работе государственной экзаменационной комиссии/экзаменационной комиссии по соответствующей образовательной программе (шаблон – приложение 10 к настоящему Регламенту; далее – отчет о работе ГЭК/ЭК), включающий рекомендации по совершенствованию подготовки выпускников, который по завершении ГИА/ИА представляется учредителю в двухмесячный срок.

4.13.1. Отчет о работе ГЭК/ЭК подлежит обязательному рассмотрению на первом в учебном году заседании ученого совета факультета/института согласно утвержденному плану работы коллегиального органа. Далее отчет о работе ГЭК/ЭК передается для ознакомления в головном вузе – проректору по образовательной деятельности, в филиале – директору ПМФИ. Начальник учебного управления головного вуза / учебного отдела филиала или уполномоченное им лицо обеспечивает сбор отчетов о работе ГЭК/ЭК и их отправку единым пакетом документов на адрес Министерства здравоохранения Российской Федерации с соблюдением указанного срока.

4.13.2. Предложенные ГЭК рекомендации по совершенствованию подготовки выпускников анализируются и учитываются при ежегодной актуализации образовательной программы.

4.14. Успешное прохождение ГИА/ИА является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Минобрнауки России / ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России образца (в случае ИА).

На основании протокола ГЭК/ЭК о присвоении квалификации руководителем образовательной программы или уполномоченным им лицом готовится проект приказа о присвоении квалификации (в том числе диплома с отличием), который передается на подписание ректору ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России / директору ПМФИ соответственно; приказ издается в день выхода протокола ГЭК/ЭК о присвоении квалификации или на следующий рабочий день (шаблон приказа и выписки из него – приложения 11, 12 к настоящему Регламенту).

4.15. Обучающиеся, не прошедшие ГИА/ИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание / итоговое аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается для каждой образовательной программы отдельно по усмотрению разработчиков образовательной программы, вправе пройти ее либо при наличии возможностей в рамках установленных согласно расписанию сроков проведения ГИА/ИА в текущем году, либо в течение 6 месяцев после завершения ГИА/ИА по индивидуальному расписанию ГИА/ИА. При этом обучающийся должен представить в деканат факультета/ИОЗ по



факту получения документ, подтверждающий уважительную причину своего отсутствия.

4.16. Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание / итоговое аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания / итогового аттестационного испытания (при его наличии). В этом случае обеспечивается предоставление обучающемуся возможности прохождения пропущенного государственного аттестационного испытания / итогового аттестационного испытания по индивидуальному расписанию ГИА/ИА.

4.17. Обучающиеся, не прошедшие ГИА/ИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание / итоговое аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России/ПМФИ с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана либо индивидуального учебного плана.

4.18. Лицо, не прошедшее ГИА/ИА в соответствии с п. 4.17. настоящего Регламента, может повторно пройти ГИА/ИА не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения ГИА/ИА, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти ГИА не более двух раз.

4.19. Для повторного прохождения ГИА/ИА указанное лицо по его заявлению (шаблон – приложение 13 к настоящему Регламенту) восстанавливается в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России/ПМФИ на период времени, не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА/ИА по соответствующей образовательной программе.

5. Апелляция результатов ГЭ/ИЭ

5.1. По результатам государственных аттестационных испытаний и (или) итоговых аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

5.2. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного/итогового аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами ГЭ/ИЭ. Шаблоны заявлений – приложения 14, 15 к настоящему Регламенту.

5.3. Порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА/ИА.

5.4. Для рассмотрения апелляций по результатам ГИА/ИА в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России/ПМФИ соответственно создается апелляционная комиссия, действующая в течение календарного года.

5.5. Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, или лицо, исполняющее его обязанности,



или лицо, уполномоченное им. В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации и не входящих в состав ГЭК/ЭК.

5.6. Основной формой деятельности апелляционной комиссии являются заседания. Заседания апелляционной комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в ее состав. Заседания апелляционной комиссии проводятся ее председателем. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в ее состав и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Решения, принятые апелляционной комиссией, оформляются протоколами, которые подписываются председателем.

5.7. Подробный регламент работы апелляционной комиссии определяется соответствующим отдельным локальным нормативным актом ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, утверждаемым ректором или уполномоченным им должностным лицом.

5.8. Порядок подачи и рассмотрения апелляций:

5.8.1. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного/итогового аттестационного испытания.

5.8.2. Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК/ЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК/ЭК, заключение председателя ГЭК/ЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при наличии).

5.8.3. Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК/ЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

5.8.4. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания/итогового аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания/итогового аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания/итогового аттестационного испытания;



об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания/итогового аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания/итогового аттестационного испытания.

В последнем случае результат проведения государственного аттестационного испытания/итогового аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК/ЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучаемому предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание/итоговое аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией. Повторное проведение государственного аттестационного испытания/итогового аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России в соответствии с календарным учебным графиком образовательной программы, по которой обучался обучающийся, подавший апелляцию.

5.8.5. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами защиты ВКР апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результата ГЭ/ИЭ;

об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГЭ/ИЭ.

5.8.6. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК/ЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата ГЭ/ИЭ и выставления нового.

5.9. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.10. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

5.11. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

6. Заключительные положения

6.1. В настоящий Регламент могут вноситься изменения в случае:

6.1.1. изменения законодательства Российской Федерации и (или) локальных нормативных актов ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России, регламентирующих порядок проведения ГИА и (или) ИА обучающихся в форме ГЭ и (или) ИЭ;



6.1.2. поступления предложений от руководства, профессорско-преподавательского состава и иных сотрудников головного вуза и филиала, представителей работодателя, представителей обучающихся по оптимизации процессов, связанных с разработкой, актуализацией, организацией и контролем проведения ГИА и (или) ИА обучающихся в форме ГЭ и (или) ИЭ;

6.1.3. других обоснованных обстоятельств.

6.2. Предложения по изменению настоящего Регламента представляются в письменном виде (служебные записки, выписки из протоколов заседаний кафедр, выписки из протоколов заседаний коллегиальных органов факультетов, институтов и др.) в управление образовательных программ (далее – УОП). УОП выносит решения о возможных изменениях настоящего Положения и ходатайствует о них перед ректором или уполномоченным им проректором ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

6.3. Педагогические работники, обучающиеся головного вуза и филиала, представители работодателя и иные заинтересованные лица имеют возможность ознакомиться с текстом настоящего Регламента в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, где он размещается в открытом доступе.



ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Регламенту проведения ГИА и (или) ИА
в форме ГЭ и (или) ИЭ по ОПОП в
ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Образцы заявлений по информированию обучающихся о процедуре ГИА

Образец заявления, подтверждающий факт информирования
обучающегося о процедуре ГИА (в случае присутствия студента на
собрании обучающихся выпускного курса)¹

Директору Института общественного здоровья
им. Н.П. Григоренко /
Директору ПМФИ – филиала ВолгГМУ /
Декану _____ факультета /
Руководителю образовательной программы

Фамилия И.О.
студента ... курса ... группы,
обучающего(ей)ся по образовательной
программе специалитета / бакалавриата /
магистратуры по специальности / направлению
подготовки 00.00.00 Название, направленность
(профиль) Название,
форма обучения очная / заочная / очно-заочная
на бюджетной / компенсационной основе

Ф.И.О. (полностью) в родительном падеже

Заявление

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

студент(ка) _____ группы _____ курса, обучающий(ая)ся по образовательной программе
специалитета / бакалавриата / магистратуры по специальности / направлению
подготовки 00.00.00 Название, направленность (профиль) Название, форма обучения
очная / заочная / очно-заочная, присутствовал(а) на собрании обучающихся выпускного
курса, которое состоялось ДД.ММ.ГГГГ, и сообщаю, что:

- я ознакомлен(а) с программой государственной итоговой аттестации в 20__-20__
учебном году;
- я ознакомлен(а) с планом мероприятий по подготовке обучающихся к
государственной итоговой аттестации в 20__-20__ учебном году;
- я проинформирован(а) о нормативных документах, которые определяют порядок

¹ Образцы заявлений по информированию обучающихся о процедуре ИА оформляются
по аналогии с внесением соответствующих корректив в терминологию: употребление
понятий «итоговая аттестация», «аттестационные испытания», вместо понятий
«государственная итоговая аттестация», «государственные аттестационные
испытания».



проведения государственной итоговой аттестации;

- мне понятен алгоритм подготовки к государственному(ым) аттестационному(ым) испытанию(ям);

- я проинформирован(а) о структуре фонда оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации, включая критерии оценки государственного(ых) аттестационного(ых) испытания(й);

- я проинформирован(а) о регламенте проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования с использованием системы «Антиплагиат» в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и о регламенте размещения текстов выпускных квалификационных работ обучающихся по программам высшего образования в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России / электронно-библиотечной системе ПМФИ (*только для ОПОП, где наряду с ГЭ есть ВКР*);

- я проинформирован(а) о порядке подачи заявления и порядке рассмотрения апелляций о нарушении установленной процедуры проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами;

- я ознакомлен(а) с режимом доступа ко всем вышеуказанным документам в электронной информационно-образовательной среде ВолгГМУ / электронной информационно-образовательной среде ПМФИ;

- я имел(а) возможность задать вопросы.

Таким образом, уведомляю, что полностью проинформирован(а) о предстоящей мне процедуре государственной итоговой аттестации.

ДД.ММ.ГГГГ

подпись

/Фамилия И.О./



Образец заявления, подтверждающий факт информирования обучающегося о процедуре ГИА (в случае отсутствия студента на собрании обучающихся выпускного курса)

Директору Института общественного здоровья
им. Н.П. Григоренко /
Директору ПМФИ – филиала ВолгГМУ /
Декану _____ факультета /
Руководителю образовательной программы

Фамилия И.О.

студента ... курса ... группы,
обучающего(ей)ся по образовательной
программе специалитета / бакалавриата /
магистратуры по специальности / направлению
подготовки 00.00.00 Название, направленность
(профиль) Название,
форма обучения очная / заочная / очно-заочная
на бюджетной / компенсационной основе

Ф.И.О. (полностью) в родительном падеже

Заявление

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

студент(ка) _____ группы _____ курса, обучающий(ая)ся по образовательной программе специалитета / бакалавриата / магистратуры по специальности / направлению подготовки 00.00.00 Название, направленность (профиль) Название, форма обучения очная / заочная / очно-заочная, не присутствовал(а) на собрании обучающихся выпускного курса, которое состоялось ДД.ММ.ГГГГ. Заявляю, что не имею претензий в том, что информирование меня о предстоящей процедуре государственной итоговой аттестации состоялось менее, чем за 6 месяцев до ее начала.

Сообщаю, что:

- я ознакомлен(а) с программой государственной итоговой аттестации в 20__-20__ учебном году;
- я ознакомлен(а) с планом мероприятий по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации в 20__-20__ учебном году;
- я проинформирован(а) о нормативных документах, которые определяют порядок проведения государственной итоговой аттестации;
- мне понятен алгоритм подготовки к государственному(ым) аттестационному(ым) испытанию(ям);
- я проинформирован(а) о структуре фонда оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации, включая критерии оценки государственного(ых) аттестационного(ых) испытания(й);
- я проинформирован(а) о регламенте проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования с использованием системы «Антиплагиат» в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и о регламенте размещения текстов выпускных квалификационных работ обучающихся по программам высшего образования в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России /



электронно-библиотечной системе ПМФИ (*только для ОПОП, где наряду с ГЭ есть ВКР*);

- я проинформирован(а) о порядке подачи заявления и порядке рассмотрения апелляций о нарушении установленной процедуры проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами;
- я ознакомлен(а) с режимом доступа ко всем вышеуказанным документам в электронной информационно-образовательной среде ВолгГМУ / электронной информационно-образовательной среде ПМФИ;
- я имел(а) возможность задать вопросы.

Таким образом, уведомляю, что полностью проинформирован(а) о предстоящей мне процедуре государственной итоговой аттестации.

ДД.ММ.ГГГГ

подпись

/Фамилия И.О./



**Образец заявления, подтверждающий факт информирования
обучающегося о процедуре ГИА (в случае восстановления студента для
повторной сдачи ГИА)**

Директору Института общественного здоровья
им. Н.П. Григоренко /
Директору ПМФИ – филиала ВолгГМУ /
Декану _____ факультета /
Руководителю образовательной программы

Фамилия И.О.
студента ... курса ... группы,
обучающего(ей)ся по образовательной
программе специалитета / бакалавриата /
магистратуры по специальности / направлению
подготовки 00.00.00 Название, направленность
(профиль) Название,
форма обучения очная / заочная / очно-заочная
на бюджетной / компенсационной основе

Ф.И.О. (полностью) в родительном падеже

Заявление

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

студент(ка) _____ группы _____ курса, обучающий(ая)ся по образовательной программе специалитета / бакалавриата / магистратуры по специальности / направлению подготовки 00.00.00 Название, направленность (профиль) Название, форма обучения очная / заочная / очно-заочная, восстановленный(ая) в число обучающихся для повторной сдачи государственной итоговой аттестации, заявляю, что не имею претензий в том, что информирование меня о предстоящей процедуре государственной итоговой аттестации состоялось менее, чем за 6 месяцев до ее начала.

Сообщаю, что:

- я ознакомлен(а) с программой государственной итоговой аттестации в 20__-20__ учебном году;
- я ознакомлен(а) с планом мероприятий по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации в 20__-20__ учебном году;
- я проинформирован(а) о нормативных документах, которые определяют порядок проведения государственной итоговой аттестации;
- мне понятен алгоритм подготовки к государственному(ым) аттестационному(ым) испытанию(ям);
- я проинформирован(а) о структуре фонда оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации, включая критерии оценки государственного(ых) аттестационного(ых) испытания(й);
- я проинформирован(а) о регламенте проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования с использованием системы «Антиплагиат» в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и о регламенте размещения текстов выпускных квалификационных работ обучающихся по программам высшего образования в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России /



электронно-библиотечной системе ПМФИ (*только для ОПОП, где наряду с ГЭ есть ВКР*);

- я проинформирован(а) о порядке подачи заявления и порядке рассмотрения апелляций о нарушении установленной процедуры проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами;
- я ознакомлен(а) с режимом доступа ко всем вышеуказанным документам в электронной информационно-образовательной среде ВолгГМУ / электронной информационно-образовательной среде ПМФИ;
- я имел(а) возможность задать вопросы.

Таким образом, уведомляю, что полностью проинформирован(а) о предстоящей мне процедуре государственной итоговой аттестации.

ДД.ММ.ГГГГ

подпись

/Фамилия И.О./



ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Регламенту проведения ГИА и (или) ИА
в форме ГЭ и (или) ИЭ по ОПОП в
ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Образец плана мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА²

ФГБОУ ВО ВОЛГГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ/
ПЯТИГОРСКИЙ МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ –
ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО ВОЛГГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ

Плана мероприятий по подготовке обучающихся _____ факультета /
Института общественного здоровья им. Н.П. Григоренко к государственной
итоговой аттестации по специальности/направлению подготовки
Шифр Наименование в 20__ году

№	Сроки проведения	Мероприятия и действия по подготовке к ГИА	Ответственные лица
1.			
2.			
3.			
4.			
...			

План рассмотрен и рекомендован к утверждению на заседании ученого
совета _____ факультета/Института общественного здоровья
им. Н.П. Григоренко/ПМФИ, протокол от «__» _____ 20__ г. № __.

Председатель ученого совета
факультета/института

Подпись

И.О.Фамилия

² План мероприятий по подготовке обучающихся к ИА оформляется по аналогии с внесением соответствующих коррективов в терминологию: употребление понятий и их сокращений «итоговая аттестация»/«ИА», «экзаменационная комиссия»/«ЭК», «аттестационные испытания» вместо понятий и их сокращений «государственная итоговая аттестация»/«ГИА», «государственная экзаменационная комиссия»/«ГЭК», «государственные аттестационные испытания».



ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Регламенту проведения ГИА и (или) ИА
в форме ГЭ и (или) ИЭ по ОПОП в
ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России

Образец приказа о допуске к ГИА / ИА обучающихся
для головного вуза³



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

№ _____

Волгоград

О допуске к государственной итоговой аттестации / итоговой аттестации
обучающихся по образовательной программе 00.00.00 Название,
направленность (профиль) Название, форма обучения очная/очно-
заочная/заочная в 20__ году

В соответствии с учебным планом образовательной программы
специалитета / бакалавриата / магистратуры по специальности /
направлению подготовки 00.00.00 Название, направленность (профиль)
Название, форма обучения очная/очно-заочная/заочная,

приказываю:

1. Допустить к прохождению государственной итоговой аттестации /
итоговой аттестации обучающихся __ курса по образовательной
программе 00.00.00 Название, направленность (профиль) Название, форма
обучения очная/очно-заочная/заочная, выполнивших учебный план либо

³ Проект приказа о допуске к государственной итоговой аттестации / итоговой аттестации обучающихся для филиала оформляется по аналогии с внесением соответствующих корректив в «шапку» приказа, сменой подписанта и наименования должностей в бланке согласования проекта приказа.



индивидуальный учебный план в полном объеме, сдавших все зачеты, зачеты с оценкой и экзамены.

2. Утвердить список обучающихся __ курса по образовательной программе 00.00.00 Название, направленность (профиль) Название, форма обучения очная/очно-заочная/заочная, допущенных к государственной итоговой аттестации / итоговой аттестации в 20__-20__ учебном году, согласно приложению к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по образовательной деятельности Фамилия И.О.

Ректор ФГБОУ ВО
ВолГМУ
Минздрава России

Подпись

И.О.Фамилия

Имя Отчество Фамилия
00-00-00



ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

от « » _____ 20__ г. № ____

Список обучающихся по образовательной программе специалитета /
бакалавриата / магистратуры по специальности / направлению подготовки
00.00.00 Название, направленность (профиль) Название, форма обучения
очная/очно-заочная/заочная, допущенных к государственной итоговой
аттестации / итоговой аттестации
в 20__ году

№	Фамилия Имя Отчество обучающегося	Группа
1.		
...		



БЛАНК

согласования проекта приказа
от «__» _____ 20__ г. № _____

О допуске к государственной итоговой аттестации / итоговой аттестации
обучающихся по образовательной программе 00.00.00 Название,
направленность (профиль) Название, форма обучения очная/очно-
заочная/заочная в 20__ году

Занимаемая должность	Фамилия, имя, отчество	Замечания по проекту приказа	Дата и подпись
Проректор по образовательной деятельности	Ф.И.О. полностью		
Директор Института общественного здоровья им. Н.П. Григоренко / Декан _____ факультета	Ф.И.О. полностью		
Руководитель образовательной программы _____	Ф.И.О. полностью		
Начальник правового управления	Ф.И.О. полностью		
Начальник управления делами	Ф.И.О. полностью		



ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Регламенту проведения ГИА и (или) ИА
в форме ГЭ и (или) ИЭ по ОПОП в
ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России

Образец билета ко второму этапу ГЭ
для головного вуза⁴

ФГБОУ ВО ВОЛГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Второй этап государственного экзамена

Факультет/Институт _____

Специальность/Направление подготовки: Шифр Наименование

Форма обучения очная/очно-заочная/заочная

Курс: ____

Учебный год: 20__-20__

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № ____

1. Задание на проверку сформированности умений, практических навыков по станции «_____».⁵
2. Задание на проверку сформированности умений, практических навыков по станции «_____».
3. ...

Председатель УМК _____ факультета/
Института общественного здоровья
им. Н.П. Григоренко

И.О.Фамилия

МП

⁴ Здесь и далее образец билета к ИЭ оформляется по аналогии с внесением соответствующих корректив в терминологию: употребление понятий «итоговая аттестация», «итоговый экзамен», вместо понятий «государственная итоговая аттестация», «государственный экзамен».

⁵ Здесь и далее в билет вносятся непосредственно задания; приведенный в образце заголовок дан для понимания сути составителем билета.



ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Регламенту проведения ГИА и (или) ИА
в форме ГЭ и (или) ИЭ по ОПОП в
ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России

Образец билета к третьему этапу ГЭ
для головного вуза⁶

ФГБОУ ВО ВОЛГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Третий этап государственного экзамена

Факультет/Институт _____

Специальность/Направление подготовки: Шифр Наименование

Форма обучения очная/очно-заочная/заочная

Курс: ____

Учебный год: 20__-20__

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № ____

1. Клиническая/ситуационная задача или комплексный теоретический вопрос по наименование дисциплины (модуля).⁷
2. Клиническая/ситуационная задача или комплексный теоретический вопрос по наименование дисциплины (модуля).
3. ...

Председатель УМК _____ факультета/
Института общественного здоровья
им. Н.П. Григоренко

И.О.Фамилия

МП

⁶ Образец билета к ИЭ оформляется по аналогии с внесением соответствующих корректив в терминологию: употребление понятий «итоговая аттестация», «итоговый экзамен», вместо понятий «государственная итоговая аттестация», «государственный экзамен».

⁷ Здесь и далее в билет вносятся непосредственно задания; приведенный в образце заголовок дан для понимания сути составителем билета.



ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к Регламенту проведения ГИА и (или) ИА в форме ГЭ
и (или) ИЭ по ОПОП в ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

Образец протокола заседания ГЭК по приему первого этапа ГЭ
для головного вуза⁸

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРОТОКОЛ № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии

от «___» _____ 20__ г.

По приему первого этапа государственного экзамена (ГЭ) у обучающихся по образовательной программе высшего образования – программе специалитета/бакалавриата/магистратуры по специальности/направлению подготовки 00.00.00 Название, направленность (профиль) Название

Присутствовали:

Председатель государственной экзаменационной комиссии _____
(фамилия, инициалы)

Члены государственной экзаменационной комиссии _____
(фамилия, инициалы)

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждён приказом №___ от «___» _____ 20__ г.

⁸ Здесь и далее протоколы заседания ЭК по приему/сдаче этапов ГЭ оформляются по аналогии с внесением соответствующих корректив в терминологию: употребление понятий и их сокращений «итоговая аттестация»/«ИА», «экзаменационная комиссия»/«ЭК», «аттестационные испытания» вместо понятий и их сокращений «государственная итоговая аттестация»/«ГИА», «государственная экзаменационная комиссия»/«ГЭК», «государственные аттестационные испытания».

Протоколы заседаний ГЭК/ЭК в рамках прохождения ГИА/ИА для филиала также оформляются по аналогии с внесением соответствующих корректив в «шапку» протокола.



Решение государственной экзаменационной комиссии:

1. Признать результаты проведения первого этапа государственного экзамена (тестовый контроль) в соответствии с нижеследующим:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество обучающегося	Номер группы	Перечень вопросов, заданных обучающемуся	Характеристика ответа обучающегося (полный без ошибок, либо с несущественными ошибками; полный с недочётами; недостаточно полный/грубые ошибки; фрагментарный/не получен)	Предварите льный рейтинг сдачи этапа ГЭ (баллы)	Мнение председателя и членов государственной экзаменационной комиссии		Заключение о прохождении этапа ГЭ обучающимся (пройден / не пройден)
						Выявленный в ходе сдачи этапа ГЭ уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач (высокий / достаточный / удовлетворительн ый/неудовлетвори тельный)	Перечень выявленных недостатков в теоретической и практической подготовке обучающегося (не выявлено / шифры компетенций, в недостаточной степени освоенных обучающимся)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Фамилия Имя Отчество		индивидуальный вариант, сформированный случайным образом из базы тестовых заданий / номер варианта	...	...	...	...	...
...								

2. Считать обучающихся, не прошедших первый этап государственного экзамена, не прошедшими государственное аттестационное испытание и в целом государственную итоговую аттестацию по образовательной программе.

Председатель государственной экзаменационной комиссии

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Секретарь государственной экзаменационной комиссии

(подпись)

(фамилия, инициалы)



ПРИЛОЖЕНИЕ 7

к Регламенту проведения ГИА и (или) ИА в форме ГЭ
и (или) ИЭ по ОПОП в ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

Образец протокола заседания ГЭК по приему второго этапа ГЭ
для головного вуза

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРОТОКОЛ № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии

от «___» _____ 20__ г.

По приему второго этапа государственного экзамена (ГЭ) у обучающихся по образовательной программе высшего образования – программе специалитета/бакалавриата/магистратуры по специальности/направлению подготовки 00.00.00 Название, направленность (профиль) Название

Присутствовали:

Председатель государственной экзаменационной комиссии _____
(фамилия, инициалы)

Члены государственной экзаменационной комиссии _____
(фамилия, инициалы)

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждён приказом №___ от «___» _____ 20__ г.

Решение государственной экзаменационной комиссии:

1. Признать результаты проведения второго этапа государственного экзамена (оценка умений, практических навыков) в соответствии с нижеследующим:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Номер группы	Перечень вопросов, заданных обучающемуся	Характеристика ответа обучающегося	Предварите льный	Мнение председателя и членов государственной экзаменационной комиссии	Заключение о прохождении
----------	-------------------------	-----------------	---	---------------------------------------	---------------------	--	-----------------------------



	обучающегося			(полный без ошибок, либо с несущественными ошибками / полный с недочётами / недостаточно полный/грубые ошибки / фрагментарный/не получен)	рейтинг сдачи этапа ГЭ (баллы)	Выявленный в ходе государственного аттестационного испытания уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач (высокий / достаточный / удовлетворительный / неудовлетворительный)	Перечень выявленных недостатков в теоретической и практической подготовке обучающегося (не выявлено / шифры компетенций, в недостаточной степени освоенных обучающимся)	этапа ГЭ обучающимся (пройден / не пройден)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Фамилия Имя Отчество		Билет		...	...	...	...
			1. ...	1. ...				
			2. ...	2. ...				
2.	...							

2. Считать обучающихся, не прошедших второй этап государственного экзамена, не прошедшими государственное аттестационное испытание и в целом государственную итоговую аттестацию по образовательной программе.

Председатель государственной экзаменационной комиссии

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Секретарь государственной экзаменационной комиссии

(подпись)

(фамилия, инициалы)



ПРИЛОЖЕНИЕ 8

к Регламенту проведения ГИА и (или) ИА в форме ГЭ
и (или) ИЭ по ОПОП в ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

Образец протокола заседания ГЭК по приему третьего этапа ГЭ
для головного вуза

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРОТОКОЛ № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии

от «___» _____ 20__ г.

По приему третьего этапа государственного экзамена (ГЭ) у обучающихся по образовательной программе высшего образования – программе специалитета/бакалавриата/магистратуры по специальности/направлению подготовки 00.00.00 Название, направленность (профиль) Название

Присутствовали:

Председатель государственной экзаменационной комиссии _____
(фамилия, инициалы)

Члены государственной экзаменационной комиссии _____
(фамилия, инициалы)

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждён приказом №___ от «___» _____ 20__ г.

Решение государственной экзаменационной комиссии:

1. Признать результаты проведения третьего этапа государственного экзамена (собеседование) в соответствии с нижеследующим:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Номер группы	Перечень вопросов, заданных обучающемуся	Характеристика ответа обучающегося	Предварите льный	Мнение председателя и членов государственной экзаменационной комиссии	Заключение о прохождении
----------	-------------------------	-----------------	---	---------------------------------------	---------------------	--	-----------------------------



	обучающегося			(полный без ошибок, либо с несущественными ошибками / полный с недочётами / недостаточно полный/грубые ошибки / фрагментарный/не получен)	рейтинг сдачи этапа ГЭ (баллы)	Выявленный в ходе государственного аттестационного испытания уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач (высокий / достаточный / удовлетворительный / неудовлетворительный)	Перечень выявленных недостатков в теоретической и практической подготовке обучающегося (не выявлено / шифры компетенций, в недостаточной степени освоенных обучающимся)	этапа ГЭ обучающимся (пройден / не пройден)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Фамилия Имя Отчество		Билет		...	...	...	....
			1. ...	1. ...				
			2. ...	2. ...				
2.	...							

2. Считать обучающихся, не прошедших третий этап государственного экзамена, не прошедшими государственное аттестационное испытание и в целом государственную итоговую аттестацию по образовательной программе.

3. Признать окончательные результаты государственного аттестационного испытания и результаты прохождения государственной итоговой аттестации⁹ в соответствии с нижеследующим:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество обучающегося	Номер группы	Окончательные результаты государственного аттестационного испытания		Мнение председателя и членов государственной экзаменационной комиссии		Факт прохождения государственной итоговой аттестации (пройдена / не пройдена) ¹⁰
			Баллы	Оценка	Выявленный в ходе государственного аттестационного испытания уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач (высокий / достаточный / удовлетворительный / неудовлетворительный)	Перечень выявленных недостатков в теоретической и практической подготовке обучающегося (не выявлено / шифры компетенций, в недостаточной степени освоенных обучающимся)	

⁹ Формулировка «...и результаты прохождения государственной итоговой аттестации» добавляется только для случая, когда сдача ГЭ является единственным либо последним согласно расписанию ГИА государственным аттестационным испытанием из предусмотренных образовательной программой.

¹⁰ Данный столбец только для случая, когда сдача ГЭ является единственным либо последним согласно расписанию ГИА государственным аттестационным испытанием из предусмотренных образовательной программой.



1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Фамилия Имя Отчество		...	...	...	...	...
2.	...						

Председатель государственной экзаменационной комиссии

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Секретарь государственной экзаменационной комиссии

(подпись)

(фамилия, инициалы)



ПРИЛОЖЕНИЕ 9

к Регламенту проведения ГИА и (или) ИА в форме ГЭ
и (или) ИЭ по ОПОП в ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

Образец протокола заседания ГЭК по присвоению квалификации
для головного вуза ¹¹

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРОТОКОЛ № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии

от «__» _____ 20__ г.

По присвоению квалификации обучающимся по образовательной программе высшего образования – программе специалитета/бакалавриата/магистратуры по специальности/направлению подготовки 00.00.00 Название, направленность (профиль) Название

Присутствовали:

Председатель государственной экзаменационной комиссии _____
(фамилия, инициалы)

Члены государственной экзаменационной комиссии _____
(фамилия, инициалы)

¹¹ Протоколы заседаний ЭК по присвоению квалификации оформляется по аналогии с внесением соответствующих корректив в терминологию: употребление понятий и их сокращений «итоговая аттестация»/«ИА», «экзаменационная комиссия»/«ЭК», «итоговый экзамен» вместо понятий и их сокращений «государственная итоговая аттестация»/«ГИА», «государственная экзаменационная комиссия»/«ГЭК», «государственный экзамен».

Протоколы заседаний ГЭК/ЭК по присвоению квалификации для филиала также оформляются по аналогии с внесением соответствующих корректив в «шапку» протокола.



Состав государственной экзаменационной комиссии утверждён приказом №__ от «__» _____ 20__ г.

Решение государственной экзаменационной комиссии:

1. Признать соответствие окончательных результатов государственного(ых) аттестационного(ых) испытания(й) уровню компетентности, присвоить квалификацию _____ и выдать диплом о высшем образовании в соответствии с нижеследующим:
(наименование квалификации)

вариант таблицы для случая, когда сдача ГЭ является единственным государственным аттестационным испытанием, предусмотренным образовательной программой

№ п/п	Фамилия Имя Отчество обучающегося	Номер группы	Окончательные результаты государственного экзамена		Уровень компетентности (высокий / средний / низкий / пороговый)	Диплом с отличием / без отличия	Особое мнение государственной экзаменационной комиссии
			Баллы	Оценка			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Фамилия Имя Отчество		...	...	...	...	...
2.							

вариант таблицы для случая, когда сдача ГЭ является одним из двух государственных аттестационных испытаний, предусмотренных образовательной программой

№ п/п	Фамилия Имя Отчество обучающегося	Номер группы	Окончательные результаты государственного экзамена		Окончательные результаты защиты выпускной квалификационной работы		Уровень компетентности (высокий / средний / низкий / пороговый)	Диплом с отличием / без отличия	Особое мнение государственной экзаменационной комиссии
			Баллы	Оценка	Баллы	Оценка			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Фамилия Имя Отчество		...	...	...	...	...	...	...
2.	...								

Председатель государственной экзаменационной комиссии

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Секретарь государственной экзаменационной комиссии

(подпись)

(фамилия, инициалы)



ПРИЛОЖЕНИЕ 10

к Регламенту проведения ГИА и (или) ИА
в форме ГЭ и (или) ИЭ по ОПОП в
ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Образец отчета ГЭК по результатам ГИА
для головного вуза¹²

¹² Отчет ЭК по результатам ИА оформляется по аналогии с внесением соответствующих корректив в терминологию: употребление понятий и их сокращений «итоговая аттестация»/«ИА», «экзаменационная комиссия»/«ЭК», «аттестационные испытания», «итоговый экзамен» вместо понятий и их сокращений «государственная итоговая аттестация»/«ГИА», «государственная экзаменационная комиссия»/«ГЭК», «государственные аттестационные испытания», «государственный экзамен». Отчеты ГЭК/ЭК по результатам ГИА/ИА для филиала также оформляются по аналогии с внесением соответствующих корректив в «шапку» отчета.



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ОТЧЕТ
О РАБОТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

по образовательной программе высшего образования – программе
бакалавриата / программе специалитета / программе магистратуры
по специальности/направлению подготовки 00.00.00 Название,
направленность (профиль) Название,
форма обучения очная/очно-заочная/заочная
в 20__ году

Волгоград, 20__



1. Состав государственной экзаменационной комиссии

Состав государственной экзаменационной комиссии утвержден приказом ректора ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России от _____ 20__ г. № __ и включает следующих лиц: *(данные указывать в соответствии с приказом об утверждении состава комиссии)*.

Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, составляет __ процентов *(указать конкретные данные, значение показателя должно составлять не менее 50%)*.

2. Формы и сроки проведения государственных аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации:

государственный экзамен (ДД.ММ.ГГГГ);

защита выпускной квалификационной работы (ДД.ММ.ГГГГ).

(данные указывать в соответствии с образовательной программой и расписанием ГИА).

3. Основное документационное обеспечение проведения государственной итоговой аттестации включает:

программу государственной итоговой аттестации (включая программу государственного экзамена) *(информацию в скобках указывать только в случае, когда в состав государственных аттестационных испытаний входит государственный экзамен)* (утверждена в составе образовательной программы ДД.ММ.ГГГГ);

фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации (утвержден в составе образовательной программы ДД.ММ.ГГГГ).

Указанные документы содержат в том числе:

перечень дисциплин (модулей) образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников, по которым проводится государственный экзамен *(указывать только в случае, когда в состав государственных аттестационных испытаний входит государственный экзамен)*;

указание вида выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок ее выполнения и критерии ее оценки *(указывать только в случае, когда в состав государственных аттестационных испытаний входит защита выпускной квалификационной работы)*.

4. Анализ результатов государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации приказом ректора ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России от ДД.ММ.ГГГГ №__ было допущено __ обучающихся.



4.1. Анализ результатов государственного экзамена *(только для случая, когда в состав государственных аттестационных испытаний входит государственный экзамен)*.

Государственный экзамен является междисциплинарным, включает три этапа: тестирование; оценка умений, практических навыков; собеседование.

Результаты сдачи государственного экзамена отражены в протоколах заседаний государственной экзаменационной комиссии от ДД.ММ.ГГГГ и представлены в приложении __ *(нумерация приложений вводится, если их несколько)* к настоящему отчету.

В целом, выявленный в ходе государственного экзамена уровень подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач является высоким / достаточным / удовлетворительным *(оставить нужное)*. Выявленные недостатки в уровне теоретической и практической подготовки обучающихся связаны с недостаточным освоением компетенций _____ *(перечислить основные)*.

4.2. Анализ результатов защиты выпускных квалификационных работ *(только для случая, когда в состав государственных аттестационных испытаний входит защита выпускной квалификационной работы)*.

Выпускные квалификационные работы выполнены по актуальным тематикам в соответствии с установленными требованиями и имеют достаточную долю оригинальности при проверке на объем заимствований.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ отражены в протоколах заседаний государственной экзаменационной комиссии от ДД.ММ.ГГГГ и представлены в приложении __ *(нумерация приложений вводится, если их несколько)* к настоящему отчету.

В целом, выявленный в ходе защиты выпускных квалификационных работ уровень подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач является высоким / достаточным / удовлетворительным *(оставить нужное)*. Выявленные недостатки в уровне теоретической и практической подготовки обучающихся связаны с недостаточным освоением компетенций _____ *(перечислить основные)*.

4.3. Рекомендации по совершенствованию подготовки обучающихся.

1. С целью совершенствования _____ *(шифр и номер компетенции)* рекомендовано _____ *(изложить рекомендацию)*.

2. С целью совершенствования _____ *(шифр и номер компетенции)* рекомендовано _____ *(изложить рекомендацию)*.

5. Общая оценка качества организации, подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

В ходе проведения заседаний государственной экзаменационной комиссии отмечено:

наличие кворума;



соблюдение установленной процедуры государственной итоговой аттестации;

отсутствие поданных по итогам государственной итоговой аттестации апелляций;

исполнение рекомендаций по подготовке обучающихся, полученных по итогам государственной итоговой аттестации предшествующего года;

отсутствие у председателя и членов государственной экзаменационной комиссии принципиальных замечаний по качеству подготовки выпускников 20__ года;

присвоение всем выпускникам, успешно прошедшим государственную аттестацию, квалификации в соответствии с образовательной программой (протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии от ДД.ММ.ГГГГ).

Отчет рассмотрен на заседании ученого совета факультета/института, протокол от «__» _____ 20__ №. ____.

Председатель ГЭК
ДД.ММ.ГГГГ

подпись

И.О.Фамилия

Ознакомлен:
проректор по образовательной
деятельности ФГБОУ ВО
ВолгГМУ Минздрава России
ДД.ММ.ГГГГ

подпись

И.О.Фамилия



ПРИЛОЖЕНИЕ __

к отчету о работе ГЭК по
направлению подготовки/
специальности 00.00.00 Название

от «__» _____ 20__ г. № __

Результаты сдачи государственного экзамена
по направлению подготовки/специальности 00.00.00 Название,
направленность (профиль) Название,
форма обучения очная/очно-заочная/заочная
в 20__ году

№	Показатель	Контингент обучающихся	
		Количество	%
1.	Допущено обучающихся		
2.	Из них не явилось*		
3.	Получена оценка:		
3.1.	- отлично		
3.2.	- хорошо		
3.3.	- удовлетворительно		
3.4.	- неудовлетворительно		
4.	Средний балл		

* - здесь можно дополнительно указать, уважительная или нет причина неявки.



ПРИЛОЖЕНИЕ __

к отчету о работе ГЭК по
направлению подготовки/
специальности 00.00.00 Название

от «__» _____ 20__ г. № __

Результаты защиты выпускных квалификационных работ
по направлению подготовки/специальности 00.00.00 Название,
направленность (профиль) Название,
форма обучения очная/очно-заочная/заочная
в 20__ году

№	Показатель	Контингент обучающихся	
		Количество	%
1.	Допущено обучающихся		
2.	Из них не явилось*		
3.	Получена оценка:		
3.1.	- отлично		
3.2.	- хорошо		
3.3.	- удовлетворительно		
3.4.	- неудовлетворительно		
4.	Средний балл		

* - здесь можно дополнительно указать, уважительная или нет причина неявки.



ПРИЛОЖЕНИЕ 11

к Регламенту проведения ГИА и (или) ИА
в форме ГЭ и (или) ИЭ по ОПОП в
ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России

Образец приказа о присвоении квалификации
для головного вуза¹³



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

№ _____

Волгоград

О присвоении квалификации «Наименование»

На основании решения государственной экзаменационной комиссии / экзаменационной комиссии по образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата / специалитета / магистратуры по специальности/направлению подготовки 00.00.00 Название на 20__ год (далее – ГЭК/ЭК) от ДД.ММ.ГГГГ (состав ГЭК/ЭК утвержден приказом ректора от ДД.ММ.ГГГГ № ____)

п р и к а з ы в а ю :

1. Присвоить квалификацию «_____» и выдать дипломы без отличия выпускникам _____ факультета / Института общественного здоровья им. Н.П. Григоренко программы бакалавриата / специалитета / магистратуры по специальности/направлению подготовки 00.00.00 Название, направленность (профиль) Название, согласно приложению 1 к настоящему приказу.

¹³ Проект приказа о присвоении квалификации для филиала оформляется по аналогии с внесением соответствующих коррективов в «шапку» приказа, сменой подписанта и наименования должностей в бланке согласования проекта приказа



2. Присвоить квалификацию «_____» и выдать диплом с отличием выпускникам _____ факультета / Института общественного здоровья им. Н.П. Григоренко программы бакалавриата / специалитета / магистратуры по специальности/направлению подготовки 00.00.00
Название, направленность (профиль) Название согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на проректора по образовательной деятельности Фамилия И.О.

Ректор ФГБОУ ВО
ВолГМУ
Минздрава России

И.О.Фамилия

Имя Отчество Фамилия
00-00-00



ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу ФБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

от «__» _____ 20__ г. № ____

Список выпускников

_____ факультета / Института общественного
здоровья им. Н.П. Григоренко программы бакалавриата / специалитета /
магистратуры по специальности/направлению подготовки
00.00.00 Название, направленность (профиль) Название,
получивших дипломы без отличия

1. Фамилия Имя Отчество
- 2.
- 3.
4. ...



ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к приказу ФБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

от «__» _____ 20__ г. № ____

Список выпускников

_____ факультета / Института общественного
здоровья им. Н.П. Григоренко программы бакалавриата / специалитета /
магистратуры по специальности/направлению подготовки
00.00.00 Название, направленность (профиль) Название,
получивших дипломы с отличием

1. Фамилия Имя Отчество
- 2.
- 3.
4. ...



БЛАНК
согласования проекта приказа
от «__» _____ 20__ г. №__

О присвоении квалификации «_____»

Занимаемая должность	Фамилия, имя, отчество	Замечания по проекту приказа	Дата и подпись
Проректор по образовательной деятельности	Ф.И.О. полностью		
Директор Института общественного здоровья им. Н.П. Григоренко / Декан _____ факультета и/или Руководитель образовательной программы _____	Ф.И.О. полностью		
Начальник учебного управления	Ф.И.О. полностью		
Начальник правового управления	Ф.И.О. полностью		
Начальник управления делами	Ф.И.О. полностью		



ПРИЛОЖЕНИЕ 12

к Регламенту проведения ГИА и (или) ИА
в форме ГЭ и (или) ИЭ по ОПОП в
ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России

Образец выписки из приказа о присвоении квалификации



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Выписка из приказа от «___» _____ 20__ г. № _____

Волгоград

О присвоении квалификации «Наименование»

На основании решения государственной экзаменационной комиссии / экзаменационной комиссии по образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата / специалитета / магистратуры по специальности / направлению подготовки 00.00.00 Название на 20__ год (далее – ГЭК/ЭК) от ДД.ММ.ГГГГ (состав ГЭК/ЭК утвержден приказом ректора от ДД.ММ.ГГГГ № ___)

п р и к а з ы в а ю :

1. Присвоить квалификацию «_____» и выдать диплом без отличия / с отличием выпускнику(це) _____ факультета / Института общественного здоровья им. Н.П. Григоренко программы бакалавриата / специалитета / магистратуры по специальности/направлению подготовки 00.00.00 Название, направленность (профиль) Название:
Фамилия Имя Отчество выпускника.

Верно:

руководитель
образовательной программы
ДД.ММ.ГГГГ

Подпись

И.О.Фамилия



ПРИЛОЖЕНИЕ 13

к Регламенту проведения ГИА и (или) ИА
в форме ГЭ и (или) ИЭ по ОПОП в
ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Образец заявления на восстановление для прохождения ГИА/ИА

Проректору по образовательной
деятельности ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России /
Директору ПМФИ – филиала ВолгГМУ
Фамилия И.О.

Ф.И.О. (полностью) в родительном падеже
отчисленного обучающегося или его родителя
(законного представителя)

адрес:

телефон:

адрес электронной почты:

Заявление

Прошу восстановить меня _____
(Ф.И.О. отчисленного обучающегося)

в число студентов ____ курса _____ факультета / Института
общественного здоровья им. Н.П. Григоренко, специальность /
направление подготовки _____, форма
обучения _____ для прохождения государственной итоговой
аттестации / итоговой аттестации в форме государственного экзамена /
итогового экзамена и (или) защиты выпускной квалификационной работы
за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета / по договорам об
оказании платных образовательных услуг / иное с « ____ » _____ г.

Приложение:

1. Копия документа, удостоверяющего личность (паспорт и т.д.).
2. Копия документа об образовании.
3. Справка о периоде обучения.
4. Справка бухгалтерии ВолгГМУ/ПМФИ об отсутствии
задолженности по оплате за обучение.
5. Документ, подтверждающий полномочия законного представителя
(если заявление подписано законным представителем обучающегося).

ДД.ММ.ГГГГ

подпись

/Фамилия И.О./



ПРИЛОЖЕНИЕ 14

к Регламенту проведения ГИА и (или) ИА
в форме ГЭ и (или) ИЭ по ОПОП в
ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Образец заявления обучающегося по подаче апелляции о нарушении
процедуры проведения ГИА/ИА

Председателю апелляционной комиссии
ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России/
ПМФИ – филиала ВолгГМУ
обучающего(ей)ся ... курса ... группы
по образовательной программе
специалитета / бакалавриата /
магистратуры по специальности /
направлению подготовки 00.00.00
Название, направленность (профиль)
Название,
на бюджетной / компенсационной основе

Ф.И.О. (полностью) в родительном падеже

Заявление

Прошу рассмотреть мою апелляцию о нарушении процедуры
проведения государственной итоговой аттестации / итоговой аттестации в
форме государственного экзамена / итогового экзамена по
специальности/направлению подготовки Шифр Наименование на этапе
тестового контроля / оценки умений, практических навыков /
собеседования.

Содержание претензии:

Указанный факт(ы) существенно затруднил(и) для меня выполнение
заданий, что может привести к необъективной оценке моих знаний и/или
умений, практических навыков.

ДД.ММ.ГГГГ

подпись

/Фамилия И.О./

Апелляцию принял:

Должность

подпись

/Фамилия И.О./

ДД.ММ.ГГГГ



ПРИЛОЖЕНИЕ 15

к Регламенту проведения ГИА и (или) ИА
в форме ГЭ и (или) ИЭ по ОПОП в
ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Образец заявления обучающегося по подаче апелляции о несогласии с
результатами ГЭ/ИЭ

Председателю апелляционной комиссии
ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России/
ПМФИ – филиала ВолгГМУ
обучающего(ей)ся ... курса ... группы
по образовательной программе
специалитета / бакалавриата /
магистратуры по специальности /
направлению подготовки 00.00.00
Название, направленность (профиль)
Название,
на бюджетной / компенсационной основе

Ф.И.О. (полностью) в родительном падеже

Заявление

Прошу рассмотреть мою апелляцию о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации / итоговой аттестации в форме государственного экзамена / итогового экзамена по специальности/направлению подготовки Шифр Наименование на этапе тестового контроля / оценки умений, практических навыков / собеседования.

Прошу пересмотреть выставленные мне результаты на государственном аттестационном испытании в ходе данного этапа.

Считаю, что выполненная мною работа на государственном экзамене / итоговом экзамене была оценена (обработана) неверно.

Прошу предоставить мне возможность участвовать при обсуждении апелляции лично.

ДД.ММ.ГГГГ

подпись

/Фамилия И.О./

Апелляцию принял:

Должность

подпись

/Фамилия И.О./

ДД.ММ.ГГГГ



Лист согласования

Приказ №2264-КО от 10.12.2025 "Об утверждении Регламента проведения ГИА в форме государственного экзамена" (ИД: 63558, Версия 1)

Ответственный: Колобродова Н.А. (Заместитель начальника управления)

Согласующий	Результат	Комментарий	Статус ЭП	Версия	Дата/Время
Начальник учебного управления (Учебное управление) Блинцова Лариса Анатольевна	Согласовано		Действующая	1	10.12.2025 14:46
Директор (Пятигорский медико-фармацевтический институт-филиал ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России) Ахвердова Ольга Альбертовна	Согласовано	согласовано	Действующая	1	10.12.2025 14:47
Начальник управления (Управление образовательных программ) Букатин Михаил Владимирович	Согласовано		Действующая	1	10.12.2025 14:51
Проректор по образовательной деятельности (ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России) Михальченко Дмитрий Валерьевич	Согласовано		Действующая	1	10.12.2025 15:17
Председатель (Студенческий совет ВолгГМУ) Горбанев Егор Евгеньевич	Согласовано		Действующая	1	10.12.2025 15:19
Руководитель сектора (Центр содействия трудоустройству выпускников ВолгГМУ) Чернышева Ирина Валерьевна за Председатель (ПРОФКОМ) Чернышева Ирина Валерьевна	Согласовано		Действующая	1	10.12.2025 15:37

Согласующий	Результат	Комментарий	Статус ЭП	Версия	Дата/Время
Начальник управления (Правовое управление) Марчуков Игорь Павлович	Согласовано		Действующая	1	11.12.2025 07:28
Ректор (ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России) Шкарин Владимир Вячеславович	Утверждено		Действующая	1	11.12.2025 09:32