

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

от 06.11.2025 № 2028-КО

ПОЛОЖЕНИЕ

о практической подготовке обучающихся по профессиональным
образовательным программам медицинского или фармацевтического
образования в федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего образования
«Волгоградский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации



Содержание

1. Общие положения	3
2. Основные виды, типы и способы проведения практик	5
3. Организация и проведение практик	5
4. Заключительные положения	8
5. ПРИЛОЖЕНИЕ 1	9
6. ПРИЛОЖЕНИЕ 2	11
7. ПРИЛОЖЕНИЕ 3	12



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения практической подготовки в рамках практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования и основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее, соответственно, – Положение, ОПОП ВО, ОПОП СПО, ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами в их актуальных редакциях:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Минздрава России от 30.06.2016 № 435н «Об утверждении типовой формы договора об организации практической подготовки обучающихся, заключаемого между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья»;

Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО) по специальностям и направлениям подготовки;

Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессиям и специальностям;

приказом Минздрава России от 03.09.2013г. № 620н «Об утверждении порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

письмом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «Об осуществлении трудовой деятельности студентов» от 22.05.2022 № МН-11/592-ГГ;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

приказом Министерства образования и Министерство просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-



ФЗ (ред. от 25.02.2022);

приказом Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;

приказом Минздрава России от 10.08.2017 № 514н «О порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних»;

локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

1.3. Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

1.4. Практическая подготовка может быть организована:

непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – образовательная организация), в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;

в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключенного между ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и профильной организацией.

Указанный договор определяет условия организации и проведения практической подготовки обучающихся (использование оборудования, участие обучающихся в профессиональной деятельности, срок действия договора, порядок его изменения и прекращения).

1.5. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.6. Практика – обязательная часть образовательной программы (далее – ОП), представляющая собой вид учебной работы, направленный на развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций, обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.7. Целью практической подготовки в форме практики является комплексное освоение всех видов профессиональной деятельности,



формирование компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальностям и направлениям подготовки.

1.8. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

целостность подготовки обучающихся к выполнению основных трудовых функций;

связь практики с теоретическим обучением.

1.9. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту в соответствии с актуальными ФГОС ВО, ФГОС СПО, программами практики.

1.10. Сроки проведения практик устанавливаются ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком конкретной ОП.

1.11. Организация и контроль за практической подготовкой обучающихся в рамках учебной и производственной практики возлагается на руководителя учебной и производственной практики ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

1.12. Действие настоящего Положения распространяется на структурные подразделения головного вуза и филиала, уполномоченных разрабатывать ЛНА в рамках своей компетенции и текущей деятельности.

1.13. Настоящее Положение предназначено для работников административно-управленческого аппарата, задействованных в разработке и принятии ЛНА.

1.14. Настоящее Положение, изменения к нему принимаются ученым советом головного вуза и утверждаются приказом ректора.

2. Основные виды, типы и способы проведения практик

2.1. Видами практик обучающихся, осваивающих ОП, являются учебная практика, производственная практика.

2.2. Виды, типы и способы проведения практик устанавливаются соответствующими ФГОС ВО, ФГОС СПО, при этом в ОП может (могут) быть установлен(ы) дополнительный(е) тип(ы) практик помимо указанных во ФГОС ВО, ФГОС СПО.

Допускается наличие других способов проведения практик в соответствии с ОП. Допускается проведение части конкретной практики как стационарной, а части – как выездной.

3. Организация и проведение практик

3.1. Практики могут проводиться концентрированно – в специально выделенный период, а также рассредоточено-параллельно с теоретическими занятиями.



3.2. В отдельных случаях возможно прохождение практики обучающимися (в том числе целевыми обучающимися) при наличии договора на обучающегося из медицинской организации или иной организации, находящейся в Волгоградской области или за ее пределами.

3.3. При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

3.4. Практическая подготовка обучающихся на базе профильных организаций и использование необходимого для практической подготовки имущества этих организаций осуществляются на безвозмездной основе.

3.5. Обучающиеся по договору о целевой подготовке могут проходить производственную практику по месту нахождения заказчика.

3.6. При наличии на предприятии, в учреждении или организации вакантных должностей обучающиеся могут зачисляться на них, если выполняемая ими работа соответствует требованиям программы практики.

3.7. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью на предприятиях, в учреждениях и организациях, вправе проходить в этих организациях производственную практику в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных предприятиях, учреждениях и организациях, соответствует целям практики.

3.8. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.9. При прохождении практики на предприятиях, в учреждениях или организациях, работники которых подлежат обязательным медицинским осмотрам, обучающиеся перед началом и в период прохождения практики проходят медицинские осмотры в установленном порядке с проставлением соответствующих отметок в медицинскую книжку.

3.10. На весь период прохождения практики на обучающихся распространяются правила охраны труда и пожарной безопасности, а также внутренний трудовой распорядок, действующий на предприятии, в учреждении или организации.

3.11. Несчастные случаи, произошедшие с обучающимися, проходящими практику на предприятии, в учреждении или организации, расследуются и учитываются в соответствии со статьей 227 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.12. Для руководства практикой назначается руководитель практики ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, а также руководители практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в соответствующих подразделениях (на кафедрах).



3.13. Руководитель практики ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России осуществляет:

- контроль за обследованием баз производственной практики не позднее, чем за месяц до начала практики;

- контроль за подготовкой документации для проведения практики;

- контроль за проведением собраний со студентами по вопросам техники безопасности, организации и проведения практики;

- контроль за соблюдением сроков и содержанием практики на местах;

- контроль за прохождением обучающимися практики на базах;

- контроль за оценкой результатов выполнения студентами программы практики;

составление ежегодного отчета по итогам практики и представление его на коллегиальном органе управления вуза.

3.14. Руководители практики в соответствующих подразделениях (на кафедрах):

- устанавливают связь с руководителями практики от медицинской организации или иной организации;

- руководствуются графиком (планом) учебного управления проведения практики;

- разрабатывают и утверждают форму отчета о прохождении практики обучающимися;

- осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;

- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе;

- оценивают результаты выполнения обучающимися программы практики.

Инструкция для руководителя практики от ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (кафедры реализующей производственную практику от ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России) в приложении 1 к настоящему Положению.

Инструкция для руководителя практики от профильной организации (базы практики) в приложении 2 к настоящему Положению.

3.15. При прохождении практик на базе профильной организации помимо руководителя(ей) практики от ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России руководителем профильной организации назначается работник, ответственный за организацию и проведение практики – руководитель практической подготовки от профильной организации (наставник для групп обучающихся, распределенных согласно приказу, на практику).

3.16. Направление на практику оформляется распоряжением (приказом) по факультету или Институту общественного здоровья имени Н.П.Григоренко, колледжу с указанием вида, срока прохождения практики



в соответствии с Инструкцией по направлению на практику обучающихся в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

3.17. Обучающиеся в период прохождения практики:

выполняют требования, предусмотренные программами практики;
соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Инструкция для обучающихся по прохождению практики в приложении 3 к настоящему Положению.

3.18. Контроль и оценка результатов практики направлены на проверку освоения умений, приобретение практического опыта по основным видам профессиональной деятельности, определенных программой практики.

3.19. Перечень и формы отчетной документации по практике устанавливаются рабочей программой конкретной практики.

3.20. Обучающиеся, не выполнившие программу практики, ликвидируют возникшую задолженность в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также об отчислении обучающихся в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

4. Заключительные положения

4.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения в случае:

4.1.1. изменения законодательства Российской Федерации и (или) ЛНА ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, регламентирующих вопросы требований к ЛНА, их подготовке, оформлению, согласованию, утверждению, внесению изменений и отмене;

4.1.2. поступления предложений от руководства, профессорско-преподавательского состава и иных сотрудников головного вуза и филиала, представителей работодателя, представителей, обучающихся по разработке и принятию ЛНА;

4.1.3. других обоснованных обстоятельств.

4.2. Предложения по изменению настоящего Положения представляются в письменном виде (служебные записки, выписки из протоколов заседаний кафедр, выписки из протоколов заседаний коллегиальных органов факультетов, институтов и др.) в учебное управление. Учебное управление выносит решение о возможных изменениях настоящего Положения и ходатайствует о них перед ректором или уполномоченным им проректором ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

4.3. Педагогические работники, обучающиеся головного вуза и филиала, представители работодателя и иные заинтересованные лица имеют возможность ознакомиться с текстом настоящего Положения в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, где оно размещается в открытом доступе.



ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению о практической
подготовке обучающихся по
профессиональным образовательным
программам медицинского или
фармацевтического образования в
ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

Инструкция для руководителя практики от ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Обучающиеся проходят практику на клинических базах ВолгГМУ на общих основаниях.

Этапы работы:

организация курсовых собраний обучающихся по практике, инструктаж ассистентов-руководителей практики;

организация повторного прохождения практики не аттестованных студентов;

координация работы между деканатами, кафедрами ВолгГМУ и базами практики;

взаимодействие с деканом факультета и заведующим учебной и производственной практикой управления;

контроль прохождения производственной практики обучающимися и внесение необходимых корректив в процессе работы;

составление отчета по итогам практики в соответствии с требованиями конкретной ОП;

знакомство до начала практики с организацией работы медицинской организации или иной организации;

распределение, совместно с руководителем практики от профильной организации, обучающихся по рабочим местам;

инструктаж студентов, совместно с руководителем практики от профильной организации (порядок и условия прохождения практики, указания по ведению отчетной документации по практике, техника безопасности и т.д.);

обеспечение соответствия прохождения практики учебным планам и программам практик.

Организация промежуточной аттестации по практике:

разработка вопросов (билетов) для итогового собеседования по результатам практики;

оценка дневника практики (отчета) обучающегося;

промежуточная аттестация по итогам практики.



Алгоритм организации практики представлен в таблице.

№ п/п	Этапы подготовки	Итоговый локальный документ
1.	Подготовка проектов договоров ВолгГМУ с базами практик	Договор о практической подготовке (согласно утвержденной форме)
2.	Подготовка приказа проректора по образовательной деятельности о базах производственной практики	Приказ об утверждении баз учебной и производственной практики ВолгГМУ
3.	Информирование обучающихся о необходимости медицинского осмотра и наличия медицинских книжек	Медико-санитарная книжка обучающегося
4.	Распределение обучающихся по базам практики и информирование руководителя профильной организации	Приказ о закреплении обучающихся за базой практики
5.	Проверка готовности документации к проведению практики	Программа практики, список обучающихся, ФОС, дневник, журнал ТБ, отчет
6.	Организация промежуточной аттестации	Ведомость промежуточной аттестации Дневник (отчет) обучающегося
7.	Работа с обучающимися, имеющими академическую задолженность	Индивидуальный план ликвидации задолженности

Итоговая отметка по практике ставится руководителем практики на основании порядка промежуточной аттестации, предусмотренного программой конкретной практики.



ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению о практической
подготовке обучающихся по
профессиональным образовательным
программам медицинского или
фармацевтического образования в
ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

Инструкция для руководителя практики от профильной организации (базы практики)

Руководитель практики от профильной организации (базы практики):

- организует и проводит практику обучающихся в соответствии с действующими инструкциями и программой практики;
- предоставляет обучающимся рабочие места, обеспечивающие наибольшую эффективность прохождения практики;
- создает необходимые условия для прохождения практики;
- соблюдает согласованные с ВолгГМУ календарные сроки прохождения практики;
- проводит обязательные инструктажи по охране труда и технике пожарной безопасности, обеспечивает и контролирует соблюдение обучающимися правил внутреннего трудового распорядка;
- несет полную ответственность за несчастные случаи с обучающимися, проходящими практику в данном учреждении;
- организует и контролирует, совместно с руководителем практики от ВолгГМУ, прохождение практики обучающимися в соответствии с программой и утвержденными графиками прохождения практики;
- контролирует соблюдение обучающимися производственной дисциплины.



ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению о практической
подготовке обучающихся по
профессиональным образовательным
программам медицинского или
фармацевтического образования в
ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

Инструкция по прохождению практики для обучающихся

Для прохождения практики студенту необходимо:

предоставить на кафедру практики информацию о месте прохождения практики за 2 месяца до ее начала через старосту группы. При этом, обучающиеся, заключившие целевые договора, могут проходить практику по месту заключения договора целевого обучения, остальные на базах ВолгГМУ, в качестве постоянных баз используются медицинские организации или иные организации Волгограда и Волгоградской области. По уважительным причинам обучающиеся могут проходить практику вне производственных баз ВолгГМУ, для этого необходимо заключить договор о практической подготовке. Иностранные обучающиеся проходят практику на клинических базах ВолгГМУ на общих основаниях;

присутствовать на организационном собрании, где объясняется программа практики и организационные моменты;

пройти медицинский осмотр и оформить медицинскую книжку до начала производственной практики (по необходимости);

прибыть к месту практики в необходимые сроки и приступить к ней (переносить базу практики и сокращать сроки практики самовольно не разрешается);

изучить и строго соблюдать правила охраны труда и техники пожарной безопасности, правила внутреннего трудового распорядка, основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан;

выполнить программу практики;

ежедневно вести отчетную документацию, предусмотренную рабочей программой практики, в которой фиксируется выполненная работа, визируемая руководителем практики от профильной организации;

подписать у руководителя практики дневник (отчет) и характеристику, заверив подпись руководителя практики печатью учреждения;

сдать отчетную документацию (дневник (отчет)) по итогам производственной практики

пройти промежуточную аттестацию на основании порядка предусмотренного программой конкретной практики.

