

Утверждаю
Заведующий кафедрой оториноларингологии



Н.В.Тарасова
26.08.2025

Технология проведения групповых и индивидуальных консультаций, включая отработки, на кафедре Оториноларингологии в осеннем семестре 2025 -2026 учебного года

1. Инструкция разработана в соответствии со следующими нормативными актами:

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России, приказом от 01.09.2022 №1230-КО «Об утверждении новой редакции Инструкции по проведению индивидуальных консультаций, включая отработки, в ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России»

2. Обучающимся предоставлена возможность получения индивидуальных консультаций, включая отработки, по всем дисциплинам (модулям), осваиваемой образовательной программы.

3. Под индивидуальной консультацией понимается время, выделенное для ответов преподавателя на вопросы обучающихся по проблемным аспектам тематики занятий по дисциплине Оториноларингология, вызывающих затруднения в освоении.

4. Под отработкой понимается ликвидация текущей задолженности в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, а также об отчислении обучающихся в ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России».

5. Время и способ консультирования, включая отработки, установлен графиком по кафедре Оториноларингологии, утвержден заведующим кафедрой на текущий учебный год. График размещен на сайте и в электронном информационнообразовательном портале ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России (далее — ЭИОП ВолГМУ) и доведен до сведения обучающихся.

6. Способ проведения преподавателями индивидуальных консультаций, включая отработки, определен в зависимости от формы реализации занятий семинарского типа по дисциплине Оториноларингология:

6.1. при реализации занятий в дистанционной форме индивидуальные консультации, включая отработки, проводятся с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (далее — ДОТ и ЭО);

6.2. при реализации занятий в очной форме индивидуальные консультации, включая отработки, проводятся в очной форме.

7. Ликвидация текущей задолженности у российских обучающихся:

7.1. При получении неудовлетворительной отметки за итоговое занятие / либо при пропуске занятия по неуважительной причине ликвидация текущей задолженности организуется кафедрой Оториноларингологии в соответствии с установленным графиком, при этом предоставления разрешения на отработку из деканата/института не требуется.

7.2. При пропуске занятия по уважительной причине обучающийся предоставляет в профильный деканат документы, подтверждающие уважительную причину пропуска занятия, на основании которых обучающемуся выдается соответствующее — разрешение, предоставляемое на кафедру для определения технологии ликвидации возникшей текущей задолженности по уважительной причине.

8. Ликвидация текущей задолженности у иностранных обучающихся:

8.1. При получении неудовлетворительной отметки за итоговое занятие ликвидация текущей задолженности организуется кафедрой в соответствии с установленным 2 графиком, при этом предоставления разрешения на отработку из деканата не требуется.

8.2. При пропуске занятия от обучающегося требуется предоставление разрешения на отработку из деканата. При этом при уважительной причине пропуска занятия обучающийся предоставляет в деканат документы, подтверждающие уважительную причину пропуска занятия, на основании которых обучающемуся выдается — соответствующее разрешение, предоставляемое на кафедру для определения технологии ликвидации возникшей текущей задолженности по уважительной причине.

8.3. Ликвидация задолженности при невыполнении учебного плана обучающимся осуществляется только с разрешением на отработку из деканата и возможна

8.3.1. по индивидуальному плану на отработках согласно общему графику

8.3.2. при индивидуальных занятиях с преподавателем

8.3.3. по графику института ДО согласно рабочим программам

Методология проведения индивидуальных консультаций, включая отработки, на кафедре Оториноларингологии в очной форме

1. При получении неудовлетворительной отметки за итоговое занятие студенту необходимо ликвидировать задолженность.

1.1. Допуском для ликвидации текущей задолженности является успешное тестирование на ЭОИП по всем темам, входящих в проверяемый блок согласно тематическому плану занятий семинарского типа

1.2. Во время отработки студенту предлагается выполнить несколько видов заданий:

1.2.1. ответить на вопросы тестов по теме занятия,

1.2.2. решить ситуационную задачу по теме занятия,

1.2.3. дать письменный ответ на вопросы.

1.3. Проверка работы осуществляется преподавателем, проводящим занятия семинарского типа по данной дисциплине у конкретного студента. При необходимости преподаватель может задать уточняющие вопросы по выполненной работе.

2. При пропуске семинарского занятия задолженность необходимо ликвидировать (при отсутствии задолженности по текущему блоку для заключительного занятия).

2.1. Допуском для ликвидации текущей задолженности являются:

2.1.1. наличие конспекта по пропущенной теме,

2.1.2. успешное тестирование по пропущенной теме / итоговое согласно тематическому плану занятий семинарского типа.

2.2. Во время отработки студенту предлагается выполнить несколько видов заданий:

- 2.2.1. ответить на вопросы тестов по теме занятия,
- 2.2.2. решить ситуационную задачу по теме занятия,
- 2.2.3. дать письменный ответ на вопросы.

Инструкция по проведению индивидуальных консультаций, включая отработки, на кафедре Оториноларингологии ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России в 2025-2026 г утверждена на заседании кафедры оториноларингологии № 1 от «26» августа 2025 года

Заведующий кафедрой оториноларингологии



Тарасова Н.В.

Методология проведения индивидуальных консультаций, включая отработки, с применением ДОТ и ЭО на кафедре Оториноларингологии

В случае необходимости и изменением образовательного процесса с применением ДОТ и ЭО

1. В качестве основной программы для видео коммуникации в 2025-2026 учебном году выбрана VK Teams (далее – ПВК). Для этого студентам необходимо зарегистрироваться в программе и авторизоваться, используя в качестве имени аккаунта/псевдонима свои имя и фамилию.

2. Возможные варианты консультирования, включая прием отработок, с применением ДОТ и ЭО:

- синхронное взаимодействие – выполнение заданий в режиме реального времени (собеседование по видеосвязи в ПВК, письменный чат и т.д.) предпочтительно для отработок
- асинхронное взаимодействие – ответы на вопросы в установленном режиме на ЭОИП (тип форума «Вопрос-ответ») (предпочтительно для индивидуальных консультаций).

3. Предоставление обучающимся письменных заданий, выполненных в рамках отработки с применением ДОТ и ЭО, осуществляется на ЭИОП кафедры Оториноларингологии ВолгГМУ в разделе «Индивидуальные консультации и отработки» (выполненный тест, конспект домашнего задания по рецептуре, конспект теоретического материала по пропущенной теме, решенные ситуационные задачи, и т.д.).

Предоставление работ на сторонних платформах не допускается.

4. Для проведения отработок преподавателем используются оценочные средства из фонда оценочных средств соответствующей дисциплины (модуля), практики, размещенные в соответствующих им разделах ЭОИП кафедры Оториноларингологии ВолгГМУ.

5. Факт индивидуальной консультации, отработки фиксируется: при проведении с применением ДОТ и ЭО - в форуме «Индивидуальные консультации и отработки кафедры Оториноларингологии ВолгГМУ»; при проведении в очной форме — в кафедральном журнале индивидуальных консультаций, отработок.

6. При получении неудовлетворительной отметки за итоговое занятие студенту необходимо ликвидировать задолженность до следующей итоговой работы.

6.1. Допуском для ликвидации текущей задолженности является успешное итоговое тестирование на ЭОИП по проверяемому блоку согласно тематическому плану занятий семинарского типа

6.2. Во время отработки с применением ДОТ и ЭО студенту предлагается выполнить несколько видов заданий после подключения к ПВК:

6.2.1. пройти тестирование по темезанятия.

6.2.2. Дать письменный ответ на вопросы.

6.2.3. Прикрепить фото ответов на вопросы в соответствующий раздел «Индивидуальные консультации и отработки» единым документом в формате PDF.

6.3. Проверка работы осуществляется преподавателем, проводящим занятия семинарского типа по данной дисциплине у конкретного студента. При необходимости преподаватель может задать уточняющие вопросы по выполненной работе онлайн в ПВК.

7. При пропуске семинарского/заключительного занятия задолженность необходимо ликвидировать (при отсутствии задолженности по текущему блоку для заключительного занятия).

7.1. Допуском для ликвидации текущей задолженности являются:

7.1.1. наличие конспекта по пропущенной теме

7.1.2. успешное тестирование на ЭОИП по пропущенной теме / итоговое тестирование (для заключительной работы) согласно тематическому плану занятий семинарского типа.

7.2. Во время отработки с применением ДОТ и ЭО студенту предлагается выполнить несколько видов заданий:

7.2.1. пройти тестирование по теме занятия,

7.2.2. Дать устный ответ на вопросы по пропущенной теме во время собеседования по видеосвязи в ПВК.

7.2.3. Решить предложенную ситуационную задачу

7.2.4. Прикрепить фото ответов на вопросы и выполненной домашней работы в соответствующий раздел «Индивидуальные консультации и отработки» единым документом в формате PDF.

8. Информирование обучающегося о результатах отработки (засчитана ли работа, при оценивании — отметка) осуществляется: при проведении отработки с применением ДОТ и ЭО – в соответствующей ветке форума «Индивидуальные консультации и отработки (ФИО преподавателя)» (тип форума «Вопрос-ответ») практики на ЭИОП.

Инструкция по проведению индивидуальных консультаций, включая отработки, на кафедре Оториноларингологии ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России в 2025-2026 г утверждена на заседании кафедры оториноларингологии № 1 от «26» августа 2025 года

Заведующий кафедрой оториноларингологии

Тарасова Н.В.