

**Оценочные средства для проведения аттестации
по дисциплине «Управление в социальной работе»
для обучающихся 2021 года поступления
по образовательной программе
39.03.02 «Социальная работа»,
профиль «Медико-социальная работа с населением»,
(бакалавриат),
форма обучения очная
на 2024- 2025 учебный год**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

Промежуточная аттестация включает следующие типы заданий: оценка освоения практических навыков (умений), собеседование.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень контрольных вопросов для собеседования для проверки промежуточной аттестации по дисциплине, проверяющие знания в рамках компетенции.

Контрольные вопросы для промежуточной аттестации

1. Управленческая деятельность в социальной организации.
2. Управление как процесс, подходы к управлению.
3. Вертикальное, функциональное, структурное разделение управленческого труда в социальных службах.
4. Становление первых теорий управления.
5. Администрирование. Понятие, административные отношения.
6. . Социальная служба, ее внутренняя среда.
7. Социальная служба, ее внешняя среда прямого воздействия.
8. Социальная служба, ее внешняя среда косвенного воздействия.
9. Функция планирования в системе управления. Виды планов.
10. Функция организации в социальных службах.
11. Регулирование и координирование как функция управления
12. Мотивация как функция управления. Методы мотивации в социальных службах.
13. Контроль как функция управления.

14. Миссия и цели организации социальной сферы.
15. Планирование целей организации. Построение «дерева целей».
16. Организационная структура управления, ее элементы и связи.
17. Виды организационных структур в социальных службах.
18. Принципы построения организационных структур.
19. Система управления персоналом в социальных службах.
20. Направления работы с персоналом.
21. Структура персонала в социальных службах.
22. Содержание и виды управленческих решений.
23. Процесс принятия управленческих решений.
24. Методы принятия управленческих решений.
25. Создание системы коммуникаций в социальных службах.
26. Информационное обеспечение организации.
27. Конфликты в социальных службах: сущность, природа, влияние на результаты работы персонала.
28. Характеристика стилей руководства. Управленческая решетка.
29. Теории мотивации.
30. Общая характеристика стратегического управления.
31. Ситуационный анализ как этап стратегического управления.
32. Понятие корпоративной (организационной) культуры в социальных службах, ее принципы, признаки, функции, структура.
33. Коммуникации при реализации управления социальной работой. Делопроизводство и документооборот в учреждениях.
34. Управление персоналом. Мотивация и стимулирование.
35. Эффективность управления социальной работой и пути ее повышения. Система контроля эффективности социальных услуг, оказываемых населению.
36. Требования к профессиональной компетенции руководителя социальных служб.
37. Нормативное правовое регулирование управления в социальной работе
38. Информационные системы и технологии в управлении социальной работой
39. Классификация управленческих работников: руководители, специалисты, служащие.

Рассмотрено на заседании кафедры медико-социальных технологий с курсом педагогики и ОТ ДПО «13» июня 2024г., протокол № 11

Заведующий кафедрой



В.М. Чижова