

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России
Должность: ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России
Дата подписания: 18.04.2024 15:30:40
Уникальный программный ключ:
123d1d365abac3d0cd5b93c39c0f12a00bb02446

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к приказу ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

от «17» апреля 2024 г. № 669-КО

ПОЛОЖЕНИЕ

о разработке и утверждении программ подготовки кадров
высшей квалификации в ординатуре
Институтом непрерывного медицинского и фармацевтического
образования федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Волгоградский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре (далее – программа ординатуры) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы ординатуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов и материально-технического обеспечения. В программе ординатуры определяются планируемые результаты освоения программы ординатуры (компетенции обучающихся), установленные федеральным государственным образовательным стандартом, и их индикаторы.

1.2. Программа ординатуры, разрабатываемая в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО), состоит из обязательной части и части, формируемой ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее, соответственно, базовая часть и вариативная часть).

1.2.1. Базовая часть программы ординатуры является обязательной, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС ВО.

1.2.2. Вариативная часть программы ординатуры направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных ФГОС ВО.

1.3. При реализации программы ординатуры ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы ординатуры) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

1.4. При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России включает в программу ординатуры специализированные адаптационные дисциплины (модули).

1.5. Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули), входящие в состав базовой части программы ординатуры, а также дисциплины (модули), практики, входящие в состав вариативной части программы ординатуры в соответствии со специальностью указанной программы.

2. Разработка и утверждение основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП)

2.1. Разработка ОПОП проводится на основе ФГОС ВО с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при их наличии).

2.2. ОПОП разрабатывает выпускающая кафедра Института НМФО под руководством руководителя образовательной программы. Пакет

документов, относящихся к ОПОП, рассматривается и утверждается на заседании выпускающей кафедры Института НМФО с оформлением выписки из заседания кафедры Института НМФО с ходатайством о рассмотрении ОПОП на заседании учебно-методической комиссии Института НМФО.

2.3. Учебно-методическая комиссия Института НМФО рассматривает представленные документы, относящиеся к ОПОП, выписку из протокола заседания кафедры Института НМФО, рецензии и иные документы.

2.4. ОПОП рассматривается на ученом совете Института НМФО и утверждается проректором по развитию регионального здравоохранения и медицинской деятельности.

2.5. Экземпляры ОПОП по всем специальностям подготовки находятся в управлении подготовки медицинских кадров в ординатуре Института НМФО.

3. Структура и содержание образовательной программы

3.1. Структура образовательной программы.

3.1.1. Титульный лист образовательной программы.

3.1.2. Общая характеристика образовательной программы: нормативные документы для разработки образовательной программы; цель образовательной программы; нормативный срок получения образования по образовательной программе; трудоемкость освоения программы ординатуры; язык образовательной деятельности; область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры; объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры; виды (типы) профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры; задачи профессиональной деятельности выпускника; структура образовательной программы; планируемые результаты освоения образовательной программы.

3.1.2.1. Нормативные документы для разработки образовательной программы:

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;

ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки, профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников (при их наличии);

иные нормативные правовые акты.

3.1.2.2. Цель образовательной программы.

Образовательная программа имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности подготовки.

3.1.2.3. Нормативный срок получения образования по образовательной программе.

Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в сроки, установленные соответствующим образовательным стандартом.

3.1.2.4. Трудоемкость освоения программы ординатуры.

Объем программы ординатуры составляет 120 (или 180) зачетных единиц трудоемкости (ЗЕ) вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы ординатуры по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, в зависимости от требований ФГОС ВО по специальности подготовки.

Объем программы ординатуры, реализуемый за один учебный год, составляет 60 ЗЕ (не более 70 ЗЕ), в зависимости от требований ФГОС ВО по специальности подготовки.

При ускоренном обучении, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья годовой объем программы ординатуры не может быть более 75 ЗЕ в год (при ускоренном обучении – не включая трудоемкость зачетных дисциплин и практик) и может различаться для каждого учебного года.

3.1.2.5. Язык образовательной деятельности.

Образовательная деятельность по программе ординатуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

3.1.2.6. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры.

Указывается характеристика профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка обучающегося, в соответствии с ФГОС ВО по специальности подготовки.

3.1.2.7. Объекты профессиональной деятельности выпускников.

Указываются объекты профессиональной деятельности обучающегося в соответствии с ФГОС ВО по специальности подготовки.

3.1.2.8. Виды (типы) профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры.

Указываются виды (типы) деятельности обучающегося в соответствии с ФГОС ВО по специальности подготовки.

3.1.2.9. Требования к результатам освоения ОПОП (универсальные компетенции (УК), общепрофессиональные компетенции (ОПК), профессиональные компетенции (ПК)).

3.1.2.10. Структура программы ординатуры.

Программа ординатуры состоит из следующих блоков:

Блок 1. «Дисциплины», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2. «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3. «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации специалиста.

При реализации программы ординатуры обучающимся предоставлена возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы ординатуры) и элективных дисциплин (избираемых в обязательном порядке).

3.1.2.11. Планируемые результаты освоения образовательной программы.

В ОПОП определяются планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции, установленные образовательным стандартом, и компетенции с учетом специальности подготовки.

3.1.3. Рабочий учебный план (календарный учебный график, учебный план).

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности, практик и периоды каникул.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний, государственной итоговой аттестации обучающихся и других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах и академических часах, последовательности и распределения по периодам обучения.

4. Рабочие программы дисциплин

4.1. Структура рабочей программы дисциплин: титульный лист образовательной программы; разработчики и этапы утверждения программы дисциплины; пояснительная записка, которая включает цель и задачи дисциплины, указание места дисциплины в структуре ОПОП, общую трудоемкость дисциплины, результаты обучения (УК, ОПК, ПК), виды профессиональной деятельности, образовательные технологии, формы промежуточной аттестации; учебная программа дисциплины (содержание дисциплины); рабочая учебная программа дисциплины (учебно-тематический план); оценочные средства контроля уровня сформированности контроля компетенции; оценочные средства экзамена по дисциплине; методические указания для ординатора; учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины; ресурсное обеспечение программы ординатуры (кадровое обеспечение, финансовое обеспечение); материально-техническое обеспечение дисциплины; протоколы дополнений и изменений в рабочей программе дисциплины.

4.2. Методические указания и рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины формируются отдельными методическими разработками по различным видам и формам занятий и включаются в состав учебно-методического комплекса.

5. Программы практик

5.1. Программа практики включает в себя: указание вида практики, типа и способа и ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, указание места практики в структуре образовательной программы; указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах; содержание практики; комплект оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися программы ординатуры.

6.1. Оценка качества освоения обучающимися основной образовательной программы включает: текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

6.2. В методическом обеспечении системы оценки качества освоения обучающимися программы ординатуры указываются: комплекты оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации; комплекты оценочных средств (ФОС) для государственной итоговой аттестации; методические материалы.

7. Комплекты оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (ФОС).

7.1. Оценочные средства представляются в виде комплекта оценочных средств (ФОС) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

Комплект оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав учебно-методического комплекса, включает в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (практики) образовательной программы (паспорт ФОС); типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (практики) образовательной программы.

Комплект оценочных средств дисциплины разрабатывается кафедрами Института ИМНФО в соответствии с Положением о фонде оценочных средств для установления уровня сформированности компетенций обучающихся и выпускников по программам подготовки в

ординатуре в соответствии с требованиями ФГОС ВО по соответствующей специальности подготовки.

8. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации

8.1. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя: перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы.

9. Методические материалы

9.1. Под методическими материалами понимаются методические указания и рекомендации для обучающихся, разрабатываемые профессорско-преподавательским составом кафедр Института НМФО для обеспечения образовательного процесса по соответствующей образовательной программе.

10. Актуализация программы ординатуры

10.1. Актуализация (плановый пересмотр) образовательных программ осуществляется ежегодно (с момента выхода образовательной программы, внесения последнего изменения в него или последней его актуализации). Результатом актуализации образовательной программы является внесение в нее изменений или ее отмена (аннулирование).

Руководители образовательных программ по специальностям ординатуры кафедр Института НМФО несут ответственность за своевременную актуализацию образовательной программы.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение, изменения к нему принимаются ученым советом и утверждаются ректором.