

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
Медицинский колледж ВолгГМУ

«УТВЕРЖДАЮ»
Первый проректор
профессор В.Б. Мандриков

« 27 »  2018 года

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

ПП 01.02 Производственная практика
«Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи
населению»

ПМ 01 Проведение профилактических мероприятий

Специальность: 34.02.01 «Сестринское дело»
Квалификация (степень) выпускника: медицинская сестра/медицинский
брат

Кафедра детских болезней педиатрического факультета

Курс 2

Семестр 3

Форма обучения – очная

Производственная практика – 6 дней

Всего 36 часов

Волгоград 2018

Программа производственной практики ПП 01.02 **Сестринское дело в системе первичной медико- санитарной помощи населению ПМ 01 Проведение профилактических мероприятий** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 34.02.01 «Сестринское дело», квалификация - медицинская сестра/медицинский брат, утвержденного приказом Минобрнауки России № 502 от 12 мая 2014 г.


Организация - разработчик: медицинский колледж ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России

Разработчики программы: сотрудники ФГБОУ ВО «Волгоградского государственного медицинского университета» – зам. директора медицинского колледжа, к.м.н. доцент кафедры гигиены ФУВ и профильных гигиенических дисциплин Е.И. Калинин, к.м.н; доцент кафедры детских болезней педиатрического факультета О.В. Полякова к.м.н; ассистент кафедры детских болезней педиатрического факультета, к.м.н. В.В. Самохвалова; под руководством заведующей кафедрой детских болезней педиатрического факультета, д.м.н. Н.В. Малюжинской

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры детских болезней педиатрического факультета протокол № 8 от «28» марта 2018 года


Заведующий кафедрой детских болезней педиатрического факультета, д.м.н., профессор  Н.В. Малюжинская

Программа рассмотрена на заседании УМК довузовского образования

Протокол № 4 от «02» апреля 2018 года
Председатель, доцент, к.м.н.  И.М. Чеканин

Программа согласована

Работодатель: главный врач

ГУЗ Детская клиническая поликлиника № 31 заслуженный работник здравоохранения РФ  О.Е. Шлыкова

Заведующая библиотекой  В.В. Долгова

Начальник ОМКК  А.В. Запорощенко

Рецензенты:

главный врач ГУЗ детская клиническая поликлиника № 31, заслуженный работник здравоохранения РФ, О.Е. Шлыкова;
Заведующий кафедрой скорой и неотложной помощи, д.м.н., профессор С.И. Краюшкин

(Рецензии прилагаются)

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт программы практики	4
2. Результаты освоения программы практики	8
3. Структура и содержание практики	10
4. Условия реализации программы практики	17
5. Контроль и оценка результатов практики	19
6. Приложения	
1. Дневник практики	28
2. Отчет по практике	31
3. Характеристика	36
4. Аттестационный лист по производственной практике	38
5. Перечень вопросов к дифференцированному зачету по производственной практике	41
6. Критерии оценки студентов на дифференцированном зачете по производственной практике	44

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Программа производственной практики профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 34.02.01 Сестринское дело базовой подготовки в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): по специальности медицинская сестра/медицинский брат среднего профессионального

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.
ПК 1.2.	Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.
ПК 1.3.	Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.
ПК 1.4.	Вести утвержденную медицинскую документацию.

1.2 Цели и задачи производственной практики

Цели производственной практики:

Формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта работы по специальности в части освоения основного вида профессиональной деятельности: **ПМ 01 Проведение профилактических мероприятий по разделу МДК 01.03 «Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению».**

В результате освоения программы производственной практики обучающийся должен:

Иметь первоначальный практический опыт:

- проведения профилактических мероприятий в системе первичной медико-социальной помощи населению при осуществлении сестринского процесса.

Уметь:

- обучать пациентов, родителей (представителей ребенка) принципам здорового образа жизни;
- проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия;
- консультировать пациента, родителей (представителей ребенка) по вопросам иммунопрофилактики;
- консультировать по вопросам рационального питания и диетического питания;
- организовывать мероприятия по проведению диспансеризации
- заполнять медицинскую документацию;
- общаться с пациентами, родителями (представителями ребенка) и коллегами в процессе профессиональной деятельности;
- оказывать медицинские услуги (выполнять сестринские манипуляции);
- обеспечить безопасную среду для пациента (представителям ребенка) и персонала в условиях учреждения здравоохранения;
- вести утвержденную медицинскую документацию.

Знать:

- современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья населения;
- основы иммунопрофилактики детей разного возраста;

- принципы рационального и диетического питания;
- роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения различного возраста и работе «Школ здоровья»;
- роль сестринского персонала при проведении медико-социальной экспертизы и временной нетрудоспособности.

В результате освоения программы производственной практики студент должен:

уметь:

- обучать пациентов, родителей (представителей ребенка) принципам здорового образа жизни;
- проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия;
- консультировать пациента, родителей (представителей ребенка) по вопросам иммунопрофилактики;
- консультировать по вопросам рационального питания и диетического питания;
- организовывать мероприятия по проведению диспансеризации
- заполнять медицинскую документацию;
- общаться с пациентами, родителями (представителями ребенка) и коллегами в процессе профессиональной деятельности;
- оказывать медицинские услуги (выполнять сестринские манипуляции);
- обеспечить безопасную среду для пациента (представителям ребенка) и персонала в условиях учреждения здравоохранения;
- вести утвержденную медицинскую документацию.

Знать:

- современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья населения;
- основы иммунопрофилактики детей разного возраста;
- принципы рационального и диетического питания;
- роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения различного возраста и работе «Школ здоровья»;
- роль сестринского персонала при проведении медико-социальной экспертизы и временной нетрудоспособности.

1.3. Количество часов на освоение программы практики – 36 часов

4. Формы проведения практики

Практика проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем преподавателя профессионального модуля или непосредственного руководителя из ряда специалистов ЛПУ.

1.5. Место и время производственной практики по профилю специальности.

Производственная практика по профилю специальности проводится на производственной базе: ГУЗ «Детская клиническая поликлиника 31». ГУЗ «Детская поликлиника № 6».

Практика проводится концентрированно. Время прохождения практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность рабочей недели обучающихся при прохождении практики – не более 36 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих практику на базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в ЛПУ.

Производственная практика по профилю специальности проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках модуля ПМ.01:

«Младшая медицинская сестра по уходу за больными», «Теория и практика сестринского дела», «Безопасная среда для пациентов и персонала», «Технологии оказания медицинских услуг» и учебной практики в объеме 36 часов.

1.6. Отчетная документация обучающегося по результатам практики

На методического руководителя – преподавателя медицинского образовательного учреждения и руководителя практики – представителя лечебно-профилактического учреждения возлагается обязанность по контролю выполнения программы производственной практики и графика работы студентов.

Во время работы студенты должны вести дневник практики.

Руководитель практики ежедневно проводит контроль правильности заполнения дневника с постановкой оценки, что позволяет обеспечить текущий контроль и управление качеством организации и содержания практики.

По окончании практики обучающийся составляет отчет о проведенной практике. Отчет по итогам практики составляется из двух разделов:

а) цифрового, б) текстового.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ (манипуляций), предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.

В текстовом отчете студенты отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже, по организации и методике проведения практики на практической базе, в чем помог лечебному процессу и учреждению.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: **Проведение профилактических мероприятий, «Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению»** том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

№ ПК	Профессиональные компетенции	Оценка (да/нет)
ПК 1.1.	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.	
ПК 1.2.	Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.	
ПК 1.3.	Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.	

№ ОК	Общие компетенции	да/нет
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.	
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в	

	профессиональной деятельности.	
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку	
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.

График прохождения производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) производственной практики	Количество часов
1.	Организация практики, инструктаж по охране труда. Ознакомление со структурой лечебного учреждения, распорядком работы	30 мин.
2.	Производственный этап.	36 часов
2.1	Работа со здоровыми детьми.	6 часов
2.2	Работа с больными детьми.	6 часов
2.3	Работа на фильтре (с врачом).	3 часа
2.4	Работа в прививочном и процедурном кабинете.	6 часов
2.5	Работа в кабинете иммунопрофилактики.	5 часов 30 мин
2.6	Работа в кабинете медико-социальной помощи.	6 часов
2.7.	Отчет по производственной практике.	3 часа.
2.8	Итого	36 часов

3.2.1 СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Профессиональные компетенции	Виды работ практики
1.	Организация практики, инструктаж по охране труда	Получение общего и вводного инструктажей по охране труда и противопожарной безопасности.
2.	ПК 1.1. Проведение консультирования по вопросам первичной и вторичной профилактики заболеваний	Проведение дородового патронажа (сбор информационной основы о беременной, готовность семьи к рождению ребенка, выявление потенциальных проблем, рекомендации по питанию и режиму беременной женщины).
3.	ПК 1.1. Участие в патронаже к пациентам	Сбор информационной основы о новорожденном, выявление проблем; в том числе медико-социального характера.
4.	ПК 1.2. Участие в организации информирования родителей детей о необходимости и возможности выявления факторов риска и оценки степени риска развития НИЗ	Выявление проблем, осуществление сестринских вмешательств по уходу за кожей ребенка.
		Выявление проблем, осуществление сестринских вмешательств по питанию и режиму дня кормящей матери.
		Выявление проблем, осуществление сестринских вмешательств по введению прикорма.
		Выявление проблем, осуществление сестринских вмешательств по режиму дня грудного ребенка.
		Выявление проблем, осуществление сестринских вмешательств по режиму дня грудного ребенка.
		Выявление проблем, осуществление сестринских вмешательств по проведению массажа и гимнастики.
5.	ПК 1.1 Работа в кабинете здорового ребенка:	Сбор информационной базы о ребенке, заполнение учетной формы (112/у, 063/у, 030/у).
		Участие в организации диспансеризации детей первого года жизни. Выполнение сестринских вмешательств – измерение рост, вес, окружность головы, груди.
		Участие в организации диспансеризации детей первого года жизни. Выполнение рекомендаций по питанию, приготовлению блюд прикорма.
		Выполнение рекомендаций по питанию ребенка старше года.
		Выполнение рекомендаций по режиму дня ребенка первого года жизни и старше года.
		Выполнение рекомендаций по профилактике рахита.
		Выполнение рекомендаций по профилактике анемии,

		аллергии.
		Выполнение рекомендаций по режиму дня ребенка первого года жизни.
		Выполнение рекомендаций по режиму дня ребенка старше года.
		Выполнение рекомендаций по массажу и гимнастике.
6.	ПК 1.3. Прием (с врачом) больных детей в поликлинике. Участие в проведении профилактики инфекционных заболеваний. Участие в диспансерном наблюдении детей разного возраста с хроническими заболеваниями	Сбор информационной основы о больном ребенке, выявление проблем; осуществление по рекомендации врача сестринских вмешательств: по уходу, питанию за больным ребенком.
		Термометрия, измерение АД, подсчет пульса, числа дыханий, антропометрия.
		Выполнение сестринских вмешательств: в/м, п/к, в/в введение лекарственных веществ (по назначению врача).
		Выполнение сестринских вмешательств: ингаляции через нейбулайзер.
		Обучение родителей подготовки ребенка к лабораторным обследованиям, инструментальным и аппаратным методам обследования.
		Сбор сведений о родителях для оформления больничного листа.
	ПК 1.3. Участие в проведении профилактики инфекционных и заболеваний. <u>Патронаж к больному ребенку.</u>	Выполнение сестринских вмешательств: в/м, п/к, в/в введение лекарственных веществ (по назначению врача).
		Термометрия, измерение АД, подсчет пульса, числа дыханий, антропометрия.
		Рекомендации по уходу, режиму дня, питанию.
	ПК 1.1. Участие в профилактическом консультировании детей разного возраста и их родственников (школы здоровья).	Обучение уходу (самоуходу) пациентов с ограниченными возможностями (двигательными, сенсорными, умственными).
	ПК 1.3. Участие в организации информирования населения о необходимости и возможности вакцинации <u>Работа на фильтре (с врачом)</u>	Взятие мазков из зева, носа. Взятие материала для бактериологического исследования на кишечную группу Заполнение документации (форма 058/у, 054/у, 060/у).

ПК 1.3. Участие в проведении противоэпидемических мероприятий на участке <u>Работа в прививочном кабинете.</u>	Ведение медицинской документации (форма 112/у, 063/у, 064/у, 025/у).
	Осуществление сестринских вмешательств: проведение профилактических прививок – коклюш, дифтерия, столбняк, гепатит В, корь краснуха, паротит и их оценка.
	Осуществление сестринских вмешательств: проведение реакции Манту и ее оценка.
	Осуществление сестринских вмешательств: при острых аллергических реакциях: отек Квинке, острой крапивнице, шоке.
	Осуществление сестринских вмешательств: при гипертермии.
ПК 1.3. <u>Процедурный кабинет.</u>	Выполнение работ с соблюдением норм этики, деонтологии, морали и права.
	Выполнение работ с соблюдением права охраны труда.
	Выполнение введения в/м, п/к, в/в лекарственных веществ.
	Взятие крови из периферической вены для исследования.
	Расчет дозы и разведение антибиотиков.
	Выполнение требований нормативных документов при обращении с медицинскими отходами класса А и Б.
	Ведение медицинской документации.
ПК 1.3. Участие в организации информирования населения о необходимости и возможности вакцинации <u>Работа в кабинете иммунопрофилактики</u>	Составление планов индивидуальных планов вакцинопрофилактики.
	Документирование вакцинации (заполнение форм 112/у, 063/у и др).
	Составление ежемесячного отчета об иммунопрофилактике на педиатрическом участке.
	Проведение анализа о выполнении плана иммунопрофилактики на педиатрическом участке.
ПК 1.2. <u>Работа в кабинете медико-социальной помощи</u> Участие в проведении мероприятий по пропаганде ЗОЖ, предупреждения потребления ПАВ (алкоголя, табака, наркотиков). Участие в подготовке методических материалов (бесед, презентаций, анкет, памяток по предупреждению курения табака, алкоголизма.	Медико-социальный патронаж. Выявление лиц социального риска, нуждающихся в медико-социальной защите. Мероприятия по сохранению и укреплению репродуктивного здоровья. Выявление лиц с «саморазрушающих» форм поведения. Анализ (анкетный опрос) с целью выявления лиц, нуждающихся в медико-социальной помощи.

	наркомании).	
	<u>Анализ информации,</u> <u>подготовка отчета по</u> <u>производственной практике.</u>	Ведение дневника по производственной практике.
		Составление цифрового и тестового отчета о результатах производственной практики.
	<u>Итого</u>	

3.2.2 СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен

Кол-во дней	Кол-во часов	Обучающийся должен иметь практический опыт	Обучающийся должен уметь	Обучающийся должен знать
Участие в 1 день	6 часов	Обучающийся должен иметь практический опыт работы в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессе в условиях поликлиники	Обучающийся должен уметь проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия;	Преимущества профилактического направления медицины при организации помощи населению
1 день	30 мин	Работа на участке в детской поликлинике	Ознакомление со структурой лечебного учреждения, организацией практики, инструктаж по охране труда.	Ознакомление со структурой лечебного учреждения, организацией практики, инструктаж по охране труда.
		<p>Работа со здоровыми детьми:</p> <p>Антропометрии детей с оценкой по стандартам физического развития.</p> <p>Оценить анализ крови, мочи, кала.</p> <p>Провести дородовые патронажи, патронажи к новорожденному, трудному ребенку.</p> <p>Измерить артериальное давление, пульс, частоту дыхания у ребенка.</p> <p>Провести термометрию.</p> <p>Владеть правилами медицинской этики, соблюдать интересы ребенка и его семьи.</p> <p>Проводить беседы с родителями по организации здорового быта детей.</p>	<p>обучать пациентов принципам здорового образа жизни;</p> <p>проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия;</p> <p>консультировать по вопросам иммунопрофилактики; рационального питания и диетического питания;</p> <p>организовывать мероприятия по проведению диспансеризации</p> <p>вести утвержденную медицинскую документацию.</p> <p>Уметь оценить массу тела и рост по таблице физического развития ребёнка.</p> <p>Измерить температуру тела, АД, ЧСС, ЧД. Проводить беседы по организации питания, закаливания, режима дня</p> <p>оформлять санитарные бюллетени, памятки, плакаты по разделам санологии.</p>	<p>Преимущества профилактического направления медицины при организации помощи населению</p> <p>Устройство и принципы работы поликлиники</p> <p>Противоэпидемиологический режим поликлиники.</p> <p>Объем работы участковой медицинской сестры:</p> <p>Организацию диспансеризации на участке в поликлинике.</p>

формы и виды взаимодействия и реализации в условиях поликлиники

работавших

1 День	6 часов	<p>Работа с большими детьми.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Провести термометрию. - Заполнить экстренное извещение в НЭСОН <i>в санчасти</i> <i>различных</i> дезинфекцию - Провести предметов ухода за большими и инструментария. - Владеть правилами медицинской этики, соблюдать интересы ребенка и его семьи 	<p>Организовать сестринский уход за детьми, получающим лечение на дому. Обучать детей и родителей правилам приема различных лекарственных средств</p> <p>Обучать детей и родителей (семью) самоуходу, уходу за лицами с ограниченными возможностями (двигательными, сенсорными, умственными).</p> <p>оказывать медицинские услуги (выполнять сестринские манипуляции).</p>	<p>Консультировать пациента, родителей (представителей ребенка) по вопросам иммунопрофилактики;</p> <p>Собрать информацию основы о больном ребенке, выявление проблем;</p> <p>Собрать сведения о родителях для оформления больничного листа</p>
1 День	3 часа	<p>Работа на фильтре</p> <ul style="list-style-type: none"> - Требования к фильтру детской поликлиники. - Санитарно-эпидемиологический режим работы фильтра. - Документацию фильтра. - Клинические проявления <i>Клинические проявления</i> заболеваний детского возраста. - Правила оказания доврачебной неотложной помощи детям. 	<p>- Оформить медицинскую документацию.</p> <p>Провести термометрию.</p> <p>Осмотреть кожные покровы, слизистые, измерить ЧДД, пульс, артериальное давление.</p> <p>Взять мазок из зева и носа на менингококк, коклюш, ВЛ.</p> <p>Произвести забор капа на бактериологическое исследование, сделать соскоб на энтеробиоз.</p> <p>Проводить текущую и заключительную дезинфекцию.</p>	<p>Устройство и принципы работы фильтра в детской поликлинике</p> <p>Противоэпидемиологический режим работы фильтра.</p> <p>Объем работы медицинской сестры: противоэпидемиологическую и профилактическую, Правила забора биоматериала на исследование. Организацию противоэпидемиологических мероприятий. Правила подачи экстренного извещения в органы санэпиднадзора</p>
1 День	6 часов	<p>Работа в блоке здорового ребенка</p> <p>Требования к кабинету здорового</p>	<p>- Обработать пупочную ранку.</p> <p>- Составить меню ребенку грудного возраста.</p>	<p>Устройство и принципы работы блока здорового ребенка</p> <p>Объем работы участковой</p>

		<p>ребенка. Оборудование кабинета здорового ребенка. Санитарно-эпидемиологический режим кабинета здорового ребенка.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Дать рекомендации по приготовлению сока, фруктового и овощного пюре, каши, мясного пюре. - Провести контрольное кормление. - Пролемонстрировать пеленание ребенка. - Проводить беседы с родителями. 	<p>Медицинской сестры в блоке здорового ребенка: Правила и сроки проведения патронажей новорожденных, детей первого года жизни Анатомо-физиологические особенности детей разного возраста. - Правила вскармливания и ухода за детьми раннего возраста.</p>
1 день	6 часов	<p>Работа в процедурном и прививочном кабинете Требования к организации работы в процедурном и прививочном кабинете - Оборудование кабинета Санитарно-эпидемиологический режим кабинета</p>	<p>обеспечивать безопасную среду для пациента и персонала в условиях работы в процедурном и прививочном кабинете; - вести утвержденную медицинскую документацию. Организовывать</p>	<p>Устройство и принципы работы прививочного и процедурного кабинета Медицинские отводы от прививок и правила их оформления. Виды вакцин, их характеристики, условия хранения, транспортировки, сроки использования. Правила учета препаратов. Клинические проявления общих и местных поствакцинальных реакций.</p>
1 день	3 часа	<p>Работа в кабинете медико-социальной помощи</p>	<p>Направления на амбулаторное обследование, консультации специалистов, лечебно-диагностические исследования</p>	<p>Организацию и объем работы медицинской сестры в кабинете медико-социальной помощи:</p>
1 день	3 часа	<p>Дифференцированный учет</p>		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к условиям допуска обучающихся к практике

К производственной практике допускаются обучающиеся, освоившие **МДК 01.03**

«Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению»

Перед выходом на практику обучающийся должен:

Уметь:

- обучать пациентов, родителей (представителей ребенка) принципам здорового образа жизни;

- проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия;

- консультировать пациента, родителей (представителей ребенка) по вопросам

иммунопрофилактики;

- консультировать по вопросам рационального питания и диетического питания;

- организовывать мероприятия по проведению диспансеризации

- заполнять медицинскую документацию;

- общаться с пациентами, родителями (представителями ребенка) и коллегами в процессе

профессиональной деятельности;

- оказывать медицинские услуги (выполнять сестринские манипуляции);

- обеспечивать безопасную среду для пациента (представителя ребенка) и персонала в

условиях чрезвычайного здравоохранения;

- вести утвержденную медицинскую документацию.

Знать:

- современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья населения;

- основы иммунопрофилактики детей разного возраста;

- принципы рационального и диетического питания;

- роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения различного

возраста и работе «Цикл здоровья»;

- роль сестринского персонала при проведении медико-социальной экспертизы и

временной нетрудоспособности

4.2. Общие требования к организации производственной практики:

К производственной практике допускаются обучающиеся, успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующим законодательством в учреждениях первичной медико-санитарной помощи

Производственная практика проводится на базах практической подготовки, в медицинских организациях, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии, имеющие лицензию на проведение медицинской деятельности. Практика проводится на основании заключенных прямых договоров с медицинскими организациями о проведении практической подготовки обучающихся.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение обучающихся на производственной практике.

Основные источники:

1. Здоровый человек и его окружение [Электронный ресурс] : учебник / В. Р. Кучма, О. В. Сивочалова - 4-е изд., испр. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - <http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970432327.html>
2. Проведение профилактических мероприятий [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. И. Двойников [и др.] ; под ред. С. И. Двойникова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970440407.html>
3. Основы профилактической деятельности (ПМ.01) [Электронный ресурс] : учебник / Н.Г. Петрова [и др.] - Ростов н/Д : Феникс, 2016. - (Среднее медицинское образование). - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222263877.html>
4. Здоровье детей [Электронный ресурс] / Тульчинская В. Д. - Ростов н/Д : Феникс, 2014. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN978522227459.html>
5. Особенности оказания сестринской помощи детям [Электронный ресурс] : учеб. пособие / К.И. Григорьев, Р.Р. Кильдиярова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970436806.html>
6. МДК 01.02. Основы профилактики: ПМ 01. Проведение профилактических мероприятий [Электронный ресурс] / Быковская Т.Ю. [и др.]; под ред. Кабарухина Б.В. - Ростов н/Д : Феникс, 2017. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222277034.html>
7. Сестринский уход за здоровым новорожденным [Электронный ресурс] / Соколова Н. Г. - М. : Абрис, 2017. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222277102.html>
8. Сестринское дело в акушерстве и гинекологии [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Славянова И.К. - 10-е изд. - Ростов н/Д : Феникс, 2014. - (СПО) - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN978522221976.html>
9. Основы сестринского дела [Электронный ресурс]: практикум / Т.П. Обуховец - Ростов н/Д : Феникс, 2016.- (Среднее медицинское образование). - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222263723.html>
10. Особенности оказания сестринской помощи детям [Электронный ресурс] : учеб. пособие / К.И. Григорьев, Р.Р. Кильдиярова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970436806.html>

Дополнительные источники:

1. Акушерство. Руководство к практическим занятиям [Электронный ресурс] : учебное пособие / под ред. В. Е. Радзинского. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970432501.html> Руководство к практическим занятиям по акушерству [Электронный ресурс] : учебное пособие / Под ред. В.Е. Радзинского - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970404416.html>
2. Сестринская помощь в акушерстве и при патологии репродуктивной системы у женщин и мужчин [Электронный ресурс] / М. В. Дзигуа - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970430910.html>
3. Основы рационального питания [Электронный ресурс] / Лапкин Михаил Михайлович, Пешкова Галина Петровна, Растегаева Ирина Валерьяновна - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970442470.html>
4. Стандарты первичной медико-санитарной помощи [Электронный ресурс] / - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - <http://www.studentlibrary.ru/book/StandartSMP1.html>

5. Общепрофессиональные аспекты деятельности средних медицинских работников [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред. С.И. Двойникова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970435168.html>

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

MedLine - <http://www.medline-catalog.ru>

Scientific Nefworh – <http://nature.web.ru>

Consilium medicum - <http://old.consilium-medicum.com>

Инфекционные болезни - <http://www.infective.ru>

Медицинские книги - <http://www.medicbooks.info>

Нормативно-правовая документация:

Нормативно-правовые акты, регламентирующие лечебно-диагностическую деятельность в РФ.

Ссылки на электронные источники информации:

Информационно-правовое обеспечение:

1. Система «Консультант».

2. Система «Гарант».

4.4. Требования к организации аттестации и оценке результатов практики

Аттестация студентов по производственной практике проводится в форме дифференцированного зачета в последний день практики в оснащенных кабинетах.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу производственной практики и представившие полный пакет отчетных документов:

- Дневник производственной практики (*Приложение 1*);
- Отчет по производственной практике (*Приложение 2*);
- Характеристика (*Приложение 3*);
- Аттестационный лист (*Приложение 4*),
- Перечень вопросов к дифференцированному зачету по практике (*Приложение 5*),
- Критерии оценки студентов на дифференцированном зачете по производственной практике (*Приложение 6*),

В процессе аттестации проводится экспертиза сформированных практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта работы в части освоения основного вида профессиональной деятельности участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах, освоения общих и профессиональных компетенций.

Итоговая оценка по итогам практики складывается из оценки за дневник, аттестацию производственной практики выставляется в ведомость результатов аттестации студентов и в зачетную книжку студента.

Нормативно-правовая документация:

Нормативно-правовые акты, регламентирующие лечебно-диагностическую деятельность в РФ.

Ссылки на электронные источники информации:

Информационно-правовое обеспечение:

1. Система «Консультант».

2. Система «Гарант».

4.4. Требования к организации аттестации и оценке результатов практики

Аттестация студентов по производственной практике проводится в форме дифференцированного зачета в последний день практики в оснащенных кабинетах.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу производственной практики и представившие полный пакет отчетных документов:

- Дневник производственной практики (*Приложение 1*);
- Отчет по производственной практике (*Приложение 2*);
- Характеристика (*Приложение 3*);
- Аттестационный лист (*Приложение 4*),
- Перечень вопросов к дифференцированному зачету по практике (*Приложение 5*),
- Критерии оценки студентов на дифференцированном зачете по производственной практике (*Приложение 6*),

В процессе аттестации проводится экспертиза сформированных практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта работы в части освоения основного вида профессиональной деятельности участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах, освоения общих и профессиональных компетенций.

Итоговая оценка по итогам практики складывается из оценки за дневник, аттестацию производственной практики выставляется в ведомость результатов аттестации студентов и в зачетную книжку студента.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Контроль за выполнением программы производственной практики и графика работы студентов осуществляет непосредственный руководитель от ЛПУ или преподаватель профессионального модуля.

5.1 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПК).

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Проведение мероприятий по сохранению и укреплению здоровья	- точность и правильность составления планов обучения населения	наблюдение в процессе практической деятельности; - оценка результатов

<p>населения, пациента и его окружения:</p>	<p>принципам здорового образа жизни;</p> <ul style="list-style-type: none"> - качество рекомендаций здоровым людям разного возраста по вопросам рационального и диетического питания; - точность и правильность составления рекомендаций здоровым людям по двигательной активности; - точность и правильность проведения оценки физического развития человека; - качество составления планов бесед о профилактике вредных привычек. 	<p>практической деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеристика с производственной практики - оценка результатов дифференцированного зачета;
<p>ПК 1.2. Проведение санитарно-гигиенического воспитания населения:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - правильность и качество составления планов гигиенического воспитания населения (первичная профилактика); - правильность и качество составления планов санитарно-гигиенического воспитания населения (вторичная и третичная профилактика). 	<p>наблюдение в процессе практической деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка результатов практической деятельности; - характеристика с производственной практики - оценка результатов дифференцированного зачета;
<p>ПК 1.3. Участие в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - правильность и качество составления планов занятий в школах здоровья; - правильность и качество составления рекомендаций пациенту и его окружению по вопросам иммунопрофилактики; - точность и грамотность составления планов проведения иммунопрофилактики; 	<p>наблюдение в процессе практической деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка результатов практической деятельности; - характеристика с производственной практики - оценка результатов дифференцированного зачета;

		с производствен ой практики - <i>оценка результатов дифференцирова нного зачета;</i>
ПК 1.3. Участие в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний:	- правильность и качество составления планов занятий в школах здоровья; - правильность и качество составления рекомендаций пациенту и его окружению по вопросам иммунопрофилактики; - точность и грамотность составления планов проведения иммунопрофилактики; - правильность и качество составления рекомендаций по вопросам рационального и диетического питания; - точность и грамотность составления планов проведения противоэпидемических мероприятий.	наблюдение в процессе практической деятельности; - оценка результатов практической деятельности; - характеристика с производствен ой практики - <i>оценка результатов дифференциров анного зачета;</i>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умения

Результаты (общие компетенции)	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Правильность понимания социальной значимости профессии медицинская сестра/медицинский брат	- Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - <i>Характеристика с производственной практики.</i>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение	Обоснованность применения методов и способов решения профессиональных задач, анализ эффективности и качества их	- Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении

и качество	выполнения.	профессиональной деятельности на производственной практике. - <i>Характеристика с производственной практики.</i>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- способность принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - <i>Характеристика с производственной практики.</i>
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- поиск и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - <i>Характеристика с производственной практики.</i>
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	навыки использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - <i>Характеристика с производственной практики.</i>
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- эффективное взаимодействие с обучающимися, преподавателями, врачами и пациентами в ходе обучения	Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - <i>Характеристика с производственной практики</i>
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	ответственность за работу членов команды, результат выполнения заданий	- Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - <i>Характеристика с производственной практики.</i>

<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать и осуществлять повышение квалификации</p>	<p>повышение личностного и квалификационного уровня</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - <i>Характеристика с производственной практики.</i>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - <i>Характеристика с производственной практики.</i>
<p>ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия</p>	<p>- бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям народа, уважение социальных, культурных и религиозных различий</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - <i>Характеристика с производственной практики</i>
<p>ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку</p>	<p>Готовность соблюдения правил и норм поведения в обществе и бережного отношения к природе.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - <i>Характеристика с производственной практики.</i>

<p>ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности</p>	<p>- организация рабочего места с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности</p>	<p>- Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - <i>Характеристика с производственной практики.</i></p>
<p>ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей</p>	<p>Систематичность ведения пропаганды и эффективность здорового образа жизни с целью профилактики заболеваний</p>	<p>Наблюдение и оценка действий на производственной практике. - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. - <i>Характеристика с производственной практики.</i></p>

6. ПРИЛОЖЕНИЯ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный медицинский университет
Министерства здравоохранения Российской Федерации»
Медицинский колледж

**ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
по профилю специальности**

**ПП 01.02 «Сестринское дело в системе первичной медико- санитарной помощи
населению»**

ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий

Студента (ки) _____
(Ф.И.О)

_____2_____курса _____ группы Специальность Сестринское дело
Место прохождения практики _____
(наименование ЛПУ)

Срок практики с «___» _____ 20 г. по «___» _____ 20 г.

Руководители практики:

Общий – Ф.И.О. (должность) _____

Непосредственный – Ф.И.О. (должность) _____

Методический – Ф.И.О. (должность) _____



Волгоград, 20 _____ г.

ОТЧЁТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
по профилю специальности

ПП 01.02 «Сестринское дело в системе первичной медико- санитарной помощи населению»

ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий

Студента (ки) ___2___ курса _____ группы специальность «Сестринское дело»

(Ф.И.О.)

За время производственной практики мною выполнен следующий объём работ:

А. Цифровой отчет

№	Виды работ	Минимальное количество	Выполнено
1.	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья.	ПК 1.1	
2.	Участие в проведении диспансеризации детей разных возрастов. Сбор данных о состоянии здоровья пациента, регистрация данных	5	
3.	Участие в диспансерном наблюдении за состоянием детей разных возрастов, страдающими хроническими заболеваниями.	5	
4.	Участие в организации информирования родителей детей о необходимости и возможности выявления факторов риска и оценки степени риска развития НИЗ.	5	
5.	Участие в проведении мероприятий по пропаганде ЗОЖ, включая вопросы рационального питания, двигательной активности, предупреждения потребления ПАВ (алкоголя, табака, наркотиков).	5	
6.	Оформление учетно – отчетной документации в установленном порядке.	5	
7.	Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.	ПК 1.2	
8.	Проведение консультирования по вопросам первичной и вторичной профилактики заболеваний	5	
9.	Участие в проведении гигиенического обучения родителей и детей разных возрастов.	5	
10.	Участие в патронаже к пациентам.	5	
11.	Участие в групповом профилактическом консультировании детей разного возраста и их родственников (школы здоровья).	5	
12.	Оформление учетно – отчетной документации в установленном порядке.	5	
13.	Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.	ПК 1.3	
14.	Участие в проведении противоэпидемических	5	

	мероприятий на участке.		
15.	Участие в организации информирования населения о необходимости и возможности вакцинации	5	
16.	Оформление учетно – отчетной документации в установленном порядке	5	
17.	Работа в прививочном кабинете	ПК 1.3	
17.	Участие в проведении вакцинации	5	
18.	Заполнение медицинской документации.	5	
19.	Работа в кабинете здорового ребенка:	ПК 1.3	
20.	Участие в организации профилактических осмотров детей первого года жизни.	5	
21.	Участие в организации диспансеризации детей первого года жизни.	5	
22.	Участие в проведении мероприятий по пропаганде ЗОЖ, включая вопросы рационального питания, грудного вскармливания, двигательной активности.	5	
23.	Оформление учетно – отчетной документации в установленном порядке	5	
24.	Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.	ПК 1.2	
25.	Участие в подготовке методических материалов для гигиенического обучения родителей по пропаганде ЗОЖ, включая вопросы рационального питания, грудного вскармливания, двигательной активности, гигиенических навыков.	5	
26.	Участие в гигиеническом обучении родителей правилам воспитания здорового ребенка (режим, питание, физическое воспитание, закаливание, уход), грудного вскармливания, санитарном просвещении родителей по вопросам гигиенического воспитания детей, профилактики заболеваний и отклонений в развитии ребенка.	5	
27.	Оформление учетно – отчетной документации в установленном порядке	5	
28.	Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.	ПК 1.3	
29.	Участие в подготовке методических материалов для информирования родителей о необходимости и возможности вакцинации, диспансеризации, профилактических осмотров детей.	5	
30.	Оформление учетно – отчетной документации в установленном порядке.	5	
31.	Итого	120	

2. Текстовый отчёт

Практику прошел (а) с оценкой _____

Непосредственный **руководитель** **практики** _____

_____ (подпись)
(Ф.И.О.)

Общий руководитель практики _____

М.П. _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение 3

ХАРАКТЕРИСТИКА

Студент (ка) _____
(фамилия, имя, отчество)

Проходил (а) производственную практику по профилю специальности
ПП 01.02 «Сестринское дело в системе первичной медико- санитарной помощи населению»

ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий

В _____
(место практики)

с «___» _____ по «___» _____ 20___ г. в количестве _____ дней,

За время прохождения практики зарекомендовал (а) себя: _____

Приобрел (а) практический опыт

Освоил (а) профессиональные компетенции:

(если не освоил ПК, указать какие)

Освоил (а) общие компетенции:

(если не освоил ОК, указать какие)

Замечания по практике, общее впечатление, предложения по улучшению качества практики

Выводы, рекомендации: _____

Практику прошел с оценкой « _____ »

Заключение (о готовности к самостоятельной работе) _____

Непосредственный руководитель практики _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Общий руководитель практики _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П

Приложение 4

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Студента (ки) _____ курса _____ группы специальности Сестринское дело

(Фамилия, Имя, Отчество)

проходившего (шей) производственную практику с _____ по _____ 20__ г.

на базе: _____

(название ЛПУ)

За время производственной практики овладел (а) следующими профессиональными и общими компетенциями:

№ ПК	Профессиональные компетенции	Оценка (да/нет)
ПК 1.1.	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.	
ПК 1.2.	Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.	
ПК 1.3.	Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.	

№ ОК	Общие компетенции	да/нет
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку	
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	

Заключение об освоении компетенций (оценка «да» — 70% положительных оценок)

Итоговая оценка за практику _____
(ФИО) _____ Роспись

(ФИО)

(ФИО) _____ Роспись

« ____ » _____ 20__ г.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

1. Виды медицинской помощи: первая помощь, первая доврачебная, первая доврачебная, первая врачебная, квалифицированная, специализированная
2. Организация и структура учреждений здравоохранения, оказывающих первичную медико-санитарную помощь
3. Городская поликлиника. Основные направления деятельности городской поликлиники, обслуживающей взрослое население
4. Основные направления деятельности детской поликлиники
5. Особенности оказания первичной медицинской помощи работникам промышленных предприятий, сельским жителям
6. Особенности оказания первичной медицинской помощи женщинам
7. Организация медицинской помощи на дому
8. Особенности организации медицинской помощи по типу «стационар на дому» и «дневной стационар»
9. Центр (отделение) профилактики. Центр здоровья
10. Организация неотложной медицинской помощи по принципу общей практики
11. Понятие «предболезнь», «болезнь»
12. Адаптационные возможности организма
13. Основные факторы риска развития неинфекционных заболеваний
14. Целевые программы предупреждения заболеваний
15. Группы населения, подверженные риску развития заболеваний, методы формирования групп риска: диспансерные осмотры, диагностические обследования. Анализ статистических данных
16. Физическое развитие и функциональное состояние организма, его оценка
17. Роль массовых медицинских осмотров в профилактике заболеваний
18. Направления сестринской деятельности при работе со здоровыми людьми различного возраста
19. Гигиеническое воспитание и обучение населения
20. Понятие об уровнях здоровья, понятие о компенсации, субкомпенсации, декомпенсации
21. Профилактические медицинские осмотры: предварительные, периодические, целевые, осмотры декретированных контингентов
22. Дополнительная диспансеризация лиц трудоспособного возраста
23. Диспансеризация населения, определение понятия, принципы диспансеризации населения
24. Роль сестринского персонала в проведении диспансеризации
25. Методика проведения мероприятий диспансерного наблюдения: оценка качества мероприятий диспансерного наблюдения, критерии эффективности диспансеризации
26. Учет лиц, находящихся под диспансерным наблюдением
27. Документирование диспансерного наблюдения
28. Особенности организации диспансерного наблюдения за различными категориями пациентов
29. Организация и проведение противоэпидемических мероприятий

30. Санитарно-гигиеническое обучение и воспитание населения
31. Организация работы прививочного кабинета поликлиники
32. Возрастные особенности иммунизации
33. Основы активной иммунизации
34. Характеристика вакцин, оптимальные сроки введения
35. Национальный календарь профилактических прививок
36. Подготовка пациентов разного возраста к вакцинации. Права пациентов
37. Основные требования к медсестре, участвующей в иммунопрофилактике
38. Документирование вакцин
39. Безопасность работы медсестры в прививочном кабинете
40. Тактика медсестры при развитии анафилактического шока
41. Требования к составлению памяток и инструкций для пациентов
42. Социальное партнерство. Привлечение к сотрудничеству в части укрепления здоровья и усиления профилактики заболеваний государственные и негосударственные организации, физических лиц
43. Место экспертизы трудоспособности в системе оказания первичной медицинской помощи
44. Задачи экспертизы трудоспособности
45. Временная нетрудоспособность, порядок установления и определения
46. Правила заполнения и выдачи документов, подтверждающих временную нетрудоспособность. Отпуск по болезни и увечью. По уходу за больными членами семьи, для санаторно-курортного лечения
47. Порядок выдачи и оформления справок при заболевании вследствие опьянения и бытовых отравлений. Порядок направления больных на медико-социальную экспертизу
48. Роль сестринского персонала в проведении диспансеризации населения.
49. Обучение родителей рациональному и лечебному питанию при заболеваниях сердечно-сосудистой, пищеварительной системы, заболеваниях почек, сахарном диабете, при заболеваниях крови у детей разного возраста.
50. Популяционные (массовые, групповые, индивидуальные) программы профилактики через средства массовой информации.
51. Основные требования к медсестре, участвующей в иммунопрофилактике.
52. «Холодовая цепь» и ее осуществление.
53. Утилизация остатков вакцин.
54. Исследование кала на скрытую кровь.
55. Антропометрические измерения ребенка, взрослого.
56. Оказание доврачебной помощи при приступе удушья.
57. Техника применения карманного ингалятора.
58. Правило оформления направлений на лабораторные исследования крови, мочи, кала.
59. Техника сбора мочи на сахар, общего анализа мочи.
60. Подготовка пациента к сдаче анализа крови на сахар
61. Расчет индекса массы тела, показатели.
62. Техника измерения артериального давления.
63. Определение суточного диуреза
64. Подсчет пульса и его характеристика.
65. Подготовка пациентов к эндоскопическому, рентгенологическому исследованию желудочно-кишечного тракта.

66. Организация ухода за пациентом в различные периоды лихорадки.
67. Подготовка грелки, пузыря со льдом, дезинфекция.
68. Техника проведения взвешивания.
69. Дезинфекция весов, ростомера.
70. Техника постановки пробы Манту, оценка.
71. Техника постановки очистительной клизмы ребенку грудного возраста.
72. Техника проведения гигиенической ванны новорожденного ребенка в домашних условиях.
73. Техника подготовки пациента к микционной цистографии.
74. Заполнение экстренного извещения в ЦГСЭН.
75. Заполнение бланка ВТЭК, ВКК, МСЭ.

Приложение 6

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ СТУДЕНТОВ НА ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМ ЗАЧЕТЕ по производственной практике по профилю специальности

"ОТЛИЧНО" следует выставить, когда студент выполнил весь объем производственных навыков согласно программе производственной практики; за систематическое ведение дневника практики с содержательным описанием выполненной работы, за грамотное и аккуратное заполнение отчетной документации по производственной практике, систематическое посещение практики без опозданий, выполнение правил внутреннего распорядка медицинской организации. При ответе по билету студент хорошо знает теоретические вопросы курса практики, правильно построил свой ответ, без наводящих вопросов преподавателей, обосновал свой ответ, знаком с основной литературой.

"ХОРОШО" выставляется в том случае, если студент выполнил положенный объем практических навыков, предусмотренный программой практики, за систематическое ведение дневника практики с содержательным описанием выполненной работы, при оформлении отчетной документации были допущены неточности; Студент хорошо знает основные вопросы теоретического курса по предмету практики, отвечает с незначительными погрешностями и наводящими вопросами преподавателей.

"УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО" выставляется, если студент выполнил лишь предусмотренный программой практики объем практических навыков, допустил неточности в ведении документации по производственной практике, систематически посещал практику без опозданий, выполнял правила внутреннего распорядка медицинской организации. Нечетко ориентируется в теоретических вопросах предмета, с неточностями построил свой ответ.

"НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО" выставляется, если студент не выполнил минимума практических навыков программы производственной практики, несистематически вел дневник практики (или при отсутствии дневника). При заполнении документации имеются грубые ошибки, небрежное описание выполненной работы. Не дисциплинирован (неряшлив, не соблюдал санитарно-гигиенические требования, присущие медицинскому работнику, нарушал правила этики и деонтологии, допускал пропуски отдельных дней практики без уважительных причин, допускал нарушения режима труда в период производственной практики и др.).
Весьма слабо знает теоретические вопросы разделов предмета практики.

Критерии оценки сформированности профессиональных компетенций

-Высокий уровень сформированности компетенции (3 уровень)–

среднеарифметический показатель по итоговой оценке в аттестационном листе результатов производственной практики 4,5-5,0 балла по пятибалльной системе.

- Средний уровень сформированности компетенции (2 уровень)–

среднеарифметический показатель по итоговой оценке в аттестационном листе результатов производственной практики 3,5-4,4 балла по пятибалльной системе.

-Низкий уровень сформированности компетенции (1 уровень) –

среднеарифметический показатель по итоговой оценке в аттестационном листе результатов производственной практики 3,0 -3,4 балла по пятибалльной системе.