ПЕРЕЧЕНЬ
ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ МАТЕРИАЛОВ В РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ВОЛГГМУ

(Подача материалов в картонной папке на завязках).

1. **В распечатанном виде**:
   титульный лист – 2 экз. (на титульном листе монографии виза проректора по научной деятельности М.Е. Стаценко), лист с исходными данными (второй лист) – 2 экз., введение с указанием компетенций (для учебных пособий), литература (список основной литературы и список цитируемой литературы);
2. **Электронный вариант учебных материалов/монографии (диск/флеш-карта);**
3. **Рецензии – 2 шт.** *Примечание: рецензии должны быть по профилю тематики пособия/монографии. Рецензентом может быть доктор наук/кандидат наук (в случае если рецензент заведует подразделением). Внешние рецензии в обязательном порядке для монографий и учебных пособий, подаваемых на грифование в Координационный совет (КС).*
4. **Выписка из протокола совещания кафедры.** *Примечание: в выписке указываются авторы, рецензенты, дисциплина, специальность/направление подготовки. В заключении прописывается «ходатайство» на рассмотрение учебно-методической комиссии по профилю.*
5. **Выписка заседания учебно-методической комиссии по специальности.** *Примечание: в выписке обязательном порядке указываются авторы, рецензенты, уровни рассмотрения, дисциплина и уровни образования. В заключении прописывается «ходатайство» к рассмотрению Редакционно-издательским советом ВолгГМУ (РИС) и тиражированию. Во всех выписках четко указывается предполагаемый* ***вид издания*** *и* ***тираж****. Если учебное пособие предназначено для нескольких специальностей, то должны быть выписки УМК профильных факультетов.*
6. **Справка на оригинальность авторского текста не менее 60% (антиплагиат).** *Примечание: антиплагиат необходим для изданий с номером ISBN (для пособий внутреннего пользования такая справка не требуется).*
7. **Заявление на тиражирование.** *Примечание: оформляется в библиотеке после предварительного согласования или утверждения РИС.*
8. **Лицензионный договор.** *Примечание: оформляется в библиотеке (для его оформления потребуются паспортные данные авторов).*

Внимание!!!

Приём полного пакета документов для составления Плана издательской деятельности 2024 года заканчивается 15 октября 2023 года.