

# ПАМЯТКА

## по общему порядку предоставления академического отпуска обучающимся ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России

|                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                   |                                                    |                                        |                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Основные нормативные документы, регламентирующие порядок предоставления академического отпуска обучающимся | <ul style="list-style-type: none"> <li>Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «<a href="#">Об образовании в Российской Федерации</a>»;</li> <li>приказ Минобрнауки России от 13.06.2013 № 455 «<a href="#">Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся</a>»;</li> <li>Приказ ректора ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России от 08.02.2023 № 156-КО «<a href="#">Об утверждении новой редакции Положения о порядке перевода, восстановления в число обучающихся и предоставления академических отпусков, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком в ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России</a>» (далее – Положение о порядке перевода).</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                                    |                                        |                                                                                  |
| Обстоятельства и условия предоставления академического отпуска                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы по различным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.</li> <li>Обстоятельства для предоставления академического отпуска включают в себя: <ul style="list-style-type: none"> <li>о медицинские показания,</li> <li>о семейные обстоятельства,</li> <li>о прохождение военной службы,</li> <li>о создание университетского стартапа,</li> <li>о чрезвычайные происшествия и т. п.</li> </ul> </li> <li>Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.</li> </ul> <p><b>ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в организации, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.</li> <li>В случае, если обучающийся обучается в организации по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.</li> </ul> |                   |                                                    |                                        |                                                                                  |
| Общий алгоритм действий для оформления академического                                                      | № шага                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Описание действия | Куда обращаться и (или) кто отвечает за выполнение | Срок обращения и (или) ожидания ответа | Где найти шаблоны документов и (или) какие документы необходимо получить и (или) |

|         |       |                                                                                                                                                |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| отпуска |       |                                                                                                                                                |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | предоставить                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|         | Шаг 1 | Обратитесь в соответствующее структурное подразделение ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России с заявлением о предоставлении академического отпуска. | Профильный деканат факультета или институт ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России. | Сроки передачи документов декану (заместителю декана) факультета или директору (заместителю директора) института, или руководителю образовательной программы для решения вопроса по оформлению академического отпуска: в случае возникновения обстоятельства для предоставления академического отпуска, подтверждаемого документально. | Образец заявления приведен в приложении 8 к Положению о порядке перевода; к заявлению необходимо приложить копию документа, подтверждающего невозможность освоения образовательной программы (заключение врачебной комиссии медицинской организации или повестку военного комиссариата или другие документы, подтверждающие иное основание предоставления академического отпуска); документ, подтверждающий полномочия законного представителя (если заявление подписано законным представителем обучающегося). |
|         | Шаг 2 | Дождитесь издания приказа о предоставлении академического отпуска.                                                                             | Профильный деканат факультета или институт ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России. | Срок передачи пакета документов из профильного деканата или института на рассмотрение ректору или уполномоченному им проректору: не позднее 3 рабочих дней                                                                                                                                                                             | Заполнение шаблонов документов со стороны обучающегося не требуется.<br><br>Подготовкой основной сопутствующей                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  | со дня получения заявления о предоставлении академического отпуска.<br><br>Сроки принятия решения и издания приказа о предоставлении академического отпуска ректором ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России или уполномоченным им лицом: в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов. | документацией занимается профильный деканат факультета или институт. |
| Общий порядок выхода из академического отпуска                  | <ul style="list-style-type: none"><li>Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося (образец – см. приложение 9 к Положению о порядке перевода) и заключения врачебной комиссии (в случае академического отпуска по медицинским показаниям).</li><li>Как правило, даты, с которых обучающиеся считаются вышедшими из академических отпусков, приходятся на начало учебного семестра (с 20 августа до 1 сентября в осенне-зимний семестр, с 01 по 10 февраля в весенне-летний семестр).</li><li>Обучающийся считается вышедшим из академического отпуска на основании приказа ректора или уполномоченного проректора.</li></ul> НО! <ul style="list-style-type: none"><li>Обучающийся, не вышедший из академического отпуска и не представивший дополнительных документов, отчисляется приказом ректора или уполномоченного проректора ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.</li></ul> |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                      |
| Особенности оформления академического отпуска по беременности и | <ul style="list-style-type: none"><li>В целом необходимо следовать вышеизложенному общему порядку для оформления и выхода из академического отпуска.</li><li>Образец заявления о предоставлении академического отпуска приведен в приложении 10 к Положению о порядке перевода; к заявлению необходимо приложить справку из медицинской организации (для предоставления отпуска по беременности и родам) либо свидетельство о рождении ребенка (для</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                      |

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| родам, отпуска по уходу за ребенком и выхода из него | <p>предоставления отпуска по уходу за ребенком).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Образец заявления о выходе из академического отпуска приведен в приложении 11 к Положению о порядке перевода.</li></ul> |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|