

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России
Должность: ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России
Дата подписания: 25.10.2023 10:52:48
Уникальный программный ключ:
123d1d365abac3d0cd5b93c39c0f12a00bb02446

Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образо-
вания
«Волгоградский государ-
ственный
медицинский университет»
Министерства здравоохра-
нения
Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»
директор Института НМФО
Н.И. Свиридова
«29» августа 2023 г.
ПРИНЯТО
на заседании ученого совета Института НМФО
№ 1 от «29» августа 2023 г.

Аннотации

рабочих программ дисциплин (практик) основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программа ординатуры
33.08.02 Управление и экономика фармации, направленность (профиль)
Фармация,

форма обучения очная

Для обучающихся 2022, 2023 года поступления
(актуализированная редакция)

Волгоград, 2023

Аннотация

РП дисциплины «Производственная (клиническая) практика (базовая и вариативная)»

Модули «**Производственная (клиническая) практика (базовая и вариативная)**» относятся к блоку Б2 базовой части основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации – Б2.1(базовая) и Б2.2 (вариативная).

Модули «**Производственная (клиническая) практика (базовая и вариативная)**» относятся к блоку Б2 базовой части основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации – Б2.1(базовая) и Б2.2 (вариативная).

Общая трудоемкость производственной (клинической) практики (базовая и вариативная части) составляет 71 зачетную единицу, 2556 академических часов, из них 2268 академических часов – базовая часть и 288 академических часов – вариативная часть.

Целью «Производственной (клинической) практики (базовой и вариативной)» является закрепление теоретических знаний, развитие практических умений и навыков, полученных ординатором в процессе обучения по другим разделам ОПОП, приобретение опыта в решении реальных профессиональных задач, а также формирование универсальных и профессиональных компетенций провизора-менеджера, в соответствии с ФГОС ВО, обеспечивающих его готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности: контрольно-разрешительной и организационно-управленческой.

Задачи рабочей программы «Производственная (клиническая) практика (базовая и вариативная)»

1. Подготовка провизора-менеджера к самостоятельной профессиональной деятельности в области разработки, производства, контроля качества, обращения лекарственных средств и контроля в сфере обращения лекарственных

средств в соответствии с установленными требованиями и стандартами в сфере здравоохранения;

2.Формирование системы общих и специальных знаний, умений, позволяющих провизору-менеджеру свободно ориентироваться в вопросах организации, управления и экономики фармации.

3.Формирование базовых, фундаментальных знаний, формирующих профессиональные компетенции провизора-менеджера, способного успешно решать свои профессиональные задачи.

В результате прохождения базовой и вариативной частей производственной (клинической) практики обучающийся должен сформировать следующие компетенции:

универсальные компетенции (УК)

- готовность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (УК-1);
- готовностью к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (УК-2);
- готовностью к участию в педагогической деятельности по программам среднего и высшего медицинского образования или среднего и высшего фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения (УК-3).

профессиональные компетенции (ПК):

контрольно-разрешительная деятельность:

готовность к проведению процедур ввоза лекарственных средств в Российскую Федерацию и вывоза лекарственных средств из Российской Федерации (ПК-1);

готовность к проведению процедур по изъятию из гражданского оборота фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средств и их уничтожению (ПК-2);

готовность к проведению процедур, предусмотренных при государственной регистрации лекарственных препаратов (ПК-3);

организационно-управленческая деятельность:

готовность к применению основных принципов управления в профессиональной сфере (ПК-4);

готовность к организации фармацевтической деятельности (ПК-5);

готовность к оценке экономических и финансовых показателей, применяемых в сфере обращения лекарственных средств (ПК-6);

готовность к организации технологических процессов при производстве и изготовлении лекарственных средств (ПК-7);

готовность к организации экспертизы лекарственных средств с помощью химических, биологических, физико-химических и иных методов (ПК-8);

готовность к организации контроля качества лекарственных средств (ПК-9)

Формирование вышеперечисленных универсальных и профессиональных компетенций провизора-менеджера в ходе прохождения им производственной (клинической) практики предполагает формирование профессиональных навыков:

владения:

- навыками сбора, обработки, критического анализа и систематизации профессиональной информации;
- навыками выбора методов и средств решения профессиональных задач;
- навыками управления информацией (поиск, интерпретация, анализ информации, в т.ч. из множественных источников);
- владеть компьютерной техникой, получать информацию из различных источников работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- навыками самостоятельного использования и применения в практической профессиональной деятельности методов сплочения коллектива;
- навыками выбора оптимальных технологий при обучении среднего фармперсонала, коллег, студентов;

- навыками применения действующих нормативных и законодательных документов, регламентирующих процедуры ввоза в РФ и вывоза из РФ ЛС, навыками проведения экспертизы сопроводительных документов, ввозимых ЛС в РФ;
- навыками разрешительных процедур и установленным Правительством порядком ввоза и вывоза ЛС;
- навыками работы с нормативно-техническими документами (НТД);
- навыками применения действующих нормативных и законодательных документов, регламентирующих процедуру уничтожения ЛС, навыками экспертизы документов на ЛС;
- навыками документального оформления процедур по изъятию из гражданского оборота фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных ЛС и их уничтожению;
- навыками разработки стандартов качества и операционных процедур по выявлению и изъятию недоброкачественной продукции в аптечной организации;
- владеть особенностями проведения регистрации лекарственных препаратов для медицинского применения;
- владеть разрешительными процедурами по результатам проведенной экспертизы на лекарственный препарат для медицинского применения;
- основными методами мониторинга безопасности ЛС, выявления и регистрации неблагоприятных лекарственных реакций, профилактики неблагоприятных лекарственных реакций;
- навыками анализа текущей ситуации и стратегических программ развития региона и отрасли для планирования деятельности фармацевтической организации;
- навыками анализа спроса на лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента и потребности в них;
- методологией определения целей и задач деятельности фармацевтической организации, контрольных показателей их достижения и решения;
- разработкой плана мероприятий по достижению контрольных показателей деятельности фармацевтической организации;
- анализом текущего ресурсного обеспечения и потребностей фармацевтической организации;
- методами проведения исследований рынка поставщиков товаров, работ и услуг;
- определением оптимальных поставщиков, организация процесса закупок;

- навыками ведения учетно-отчетной документации в фармацевтической организации и её структурных подразделениях;
- навыками формирования бюджета по направлениям текущей деятельности фармацевтической организации;
- навыками дифференцированного выбора оптимального метода фармакоэкономического анализа для формирования формулярного списка при проведении закупочной деятельности.
- методиками оценки качества и количества выполненного труда; навыками работы с нормативной документацией, касающейся деятельности фармацевтических организаций; работы с ГФ, ФС, ОСТ. Документацией для поиска необходимой информации по составу, приготовлению, хранению и отпуску ЛС, лекарственного растительного сырья и проверки доз ядовитых и сильнодействующих веществ.
- мониторингом информации о недоброкачественных ЛП и других товарах аптечного ассортимента;
- проведением анализа фармацевтических субстанций и ЛП в соответствии с установленными требованиями;
- порядком выявления, хранения и уничтожения недоброкачественной фармацевтической продукции;
- документооборотом учета закупаемых и распределяемых ЛП;
- организацией мониторинга текущей деятельности фармацевтической организации на соответствие разработанным стандартам качества;
- навыками работы с нормативно-техническими документами;
- методологией выявления причин появления дефектов ЛП, МИ и других товаров аптечного ассортимента.