



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

от 10 ноября 2022 г.

№ 1734-КО

Волгоград

Об утверждении Инструкции по планированию работы ученого совета факультета/института федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

В целях содержательной унификации ежегодных планов работы ученых советов факультетов/институтов согласно форме, предусмотренной пунктом 4.4 приложения 1 к приказу ректора ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России от 31.03.2022 № 456-КО «Об утверждении Положения об ученом совете факультета/института федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации», а также в целом исходя из необходимости упорядочения и совершенствования работы ученых советов факультетов/институтов

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Инструкцию по планированию работы ученого совета факультета/института федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее, соответственно, – Инструкция, ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России) согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Деканам факультетов, директорам институтов ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России:

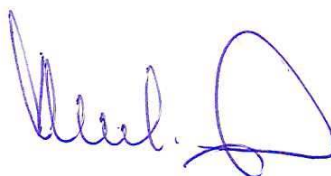
2.1. довести Инструкцию до сведения членов ученых советов факультетов, институтов ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;

2.2. обеспечить планирование и осуществление работы ученых советов факультетов, институтов ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России в соответствии с требованиями настоящей Инструкции.

3. Помощнику ректора Трофимову Д.В. в срок не позднее 07.11.2022 разместить настоящий приказ на официальном сайте ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Поройского С.В.

Ректор ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России



В.В.Шкарин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

от «9» исентя 2022 г. № НЗ4-КО

ИНСТРУКЦИЯ

по планированию работы ученого совета факультета/института
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Волгоградский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Инструкция по планированию работы ученого совета факультета/института федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации – совокупность норм, регулирующих деятельность по планированию работы ученых советов соответствующих факультетов/институтов (далее, соответственно, – Инструкция, ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, ученый совет).

1.2. Инструкция разработана в целях упорядочения и совершенствования работы ученых советов и устанавливает единые требования к составлению ежегодного плана работы ученого совета согласно форме, представленной в приложении 1 к Положению об ученом совете факультета/института ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее – Положение), утвержденному приказом от 31.03.2022 № 456-КО.

2. Составление плана работы ученого совета

2.1. Ученый совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, разрабатываемым на учебный год. Расширенная версия формы плана работы ученого совета с примерным содержательным наполнением представлена в приложении 1 к настоящей Инструкции.

2.2. Повестка дня для каждого заседания ученого совета может быть расширена на усмотрение председателя и/или секретаря ученого совета, но лишь в рамках компетенций и соответствующих им функций, закрепленных Положением. Рабочая таблица с примерным соотношением компетенций и функций ученого совета с основными вопросами повесток очередных заседаний представлена в приложении 2 к настоящей Инструкции.

2.3. Заседания ученого совета проводятся в соответствии с планом не реже 1 раза в 2 месяца, кроме летнего периода. В обязательном порядке предусмотрено проведение 6 очередных заседаний ученого совета – в августе, октябре, декабре, феврале, апреле и июне месяце каждого учебного года.

2.4. Заседания ученого совета во избежание наложения дат с иными заседаниями рекомендуется проводить в 20-х числах месяца, на одну или две недели позже запланированных заседаний учебно-методических комиссий соответствующих факультетов/институтов.

2.5. При заполнении столбца «Докладчики и иные выступающие» Ф.И.О. с обозначением должности указываются только для основных докладчиков; Ф.И.О. и должности лиц, которые могут принимать участие в обсуждении вопроса, обозначать не требуется (достаточно использовать общие термины, такие как «представители кафедр» и т.п.). Декан факультета/директор института на свое усмотрение может изменить основных докладчиков, делегировав полномочия заместителю декана факультета/заместителю директора института и иным заинтересованным лицам.

2.6. Во исполнение пункта 4.45 Положения, согласно которому решения ученого совета доводятся до сведения всех участников образовательного процесса посредством размещения информации в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, предусмотрено создание на официальной странице соответствующего факультета/института образовательной организации специальной рубрики/подпапки – «Информация о работе ученого совета факультета/института» с ее последующим своевременным заполнением (в течение трех рабочих дней после проведения заседания). При этом данная рубрика в структурном отношении должна входить в общую папку – «Информация о работе коллегиальных органов _____».

(наименование факультета/института)

2.7. Помимо кратких протоколов заседания ученого совета рубрика «Информация о деятельности ученого совета факультета/института» должна содержать утвержденные план работы ученого совета на соответствующий учебный год и отчет о работе ученого совета по окончанию учебного года.

2.8. По мере заполнения подпапки «Информация о деятельности ученого совета факультета/института» рекомендуется внутри нее создавать дополнительные рубрики с типовыми заголовками: «Работа ученого совета в 20__-20__ уч. году».

2.9. Планы работы и отчеты о работе ученых советов лечебного факультета, педиатрического факультета, стоматологического факультета, фармацевтического факультета, медико-биологического факультета, Института общественного здоровья проходят согласование с начальником управления образовательных программ и утверждаются проректором по учебной работе.

2.10. План работы и отчет о работе ученого совета Института непрерывного медицинского и фармацевтического образования (далее – Институт НМФО) проходят согласование с начальником управления учебно-методического, правового сопровождения и производственной практики Института НМФО и утверждаются проректором по развитию регионального здравоохранения и клинической работе.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Инструкции
по планированию работы ученого
совета факультета/института
ФГБОУ ВО ВолГМУ
Минздрава России

от «01» ноября 2022 г. № 9734-К0

Форма примерного плана работы ученого совета факультета/института

федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Волгоградский государственный
медицинский университет»
Министерства здравоохранения
Российской Федерации

Утверждаю:

проректор по учебной работе/
проректор по развитию
регионального здравоохранения и
клинической работе

_____ И.О.Фамилия

« ____ » _____ 20 __ г.

Согласовано:

Начальник управления
образовательных программ/
Начальник управления учебно-
методического, правового
сопровождения и производственной
практики Института НМФО

_____ И.О.Фамилия

« ____ » _____ 20 __ г.

ПЛАН РАБОТЫ ученого совета

(наименование факультета/института)

на 20__/20__ учебный год

по направлениям подготовки/специальностям

(код, наименование)

(код, наименование)

Волгоград, 20__

План заседаний ученого совета

(наименование факультета/института)

на 20__-20__ учебный год

№ п/п	Повестка дня	Докладчики (должность, Ф.И.О.) и иные выступающие	Месяц проведения
1.	1. О готовности кафедр факультета/института ¹ к новому учебному году (анализ актов готовности, утверждение планов работы кафедр).	Декан факультета / директор института, представители кафедр	Август
	2. Об утверждении отчета о работе факультета / института за 20__-20__ учебный год. О рассмотрении и утверждении плана работы деканата факультета / института на 20__-20__ учебный год.	Декан факультета / директор института	
	3. Об обсуждении итогов ГИА или ГИА и аккредитации выпускников ² 20__ г. (анализ результатов, выявленных проблем, обозначение путей устранения замечаний).	Декан факультета / директор института, секретарь ГЭК и/или председатель аккредитационной подкомиссии по специальности	
	4. О характеристике набора студентов первого года обучения.	Зам. декана факультета / зам. директора института	
	5. О мероприятиях по повышению удовлетворенности студентов факультета/института образовательным процессом.	Декан факультета / директор института, представитель студенческого совета факультета/института, представители рабочей группы по качеству на факультете / в институте	

¹ Здесь и далее по контексту необходимо детализировать наименование факультета/института.

² Второй вариант формулировки с добавлением обсуждения итогов аккредитации выпускников используется только при участии выпускников соответствующей специальности в проведении первичной аккредитации специалистов.

	6. О мероприятиях по повышению удовлетворенности ППС работой в образовательной организации. Об обеспечении контроля над соблюдением правил вежливости и поддержанием доброжелательности в учебном процессе.	Декан факультета / директор института, представители рабочей группы по качеству на факультете / в институте, представители кафедр	
	7. О выборах на вакантные должности.	Секретарь ученого совета факультета/ института	
	8. О разном.	Председатель и/или секретарь ученого совета	
2.	1. Об обсуждении технологии проведения ГИА, состава ГЭК факультета/института на 20__/20__ учебный год. Об утверждении плана мероприятий по подготовке студентов к ГИА или ГИА и аккредитации специалистов ³ в 20__ г.	Декан факультета / директор института, секретарь ГЭК	Октябрь
	2. О подведении итогов летней зачетно-экзаменационной сессии, результатов прохождения практик. Об анализе текущей успеваемости и посещаемости студентов.	Зам. декана факультета / зам. директора института, руководитель отдела практики, представители кафедр	
	3. Об обсуждении эффективности работы НОМУС факультета/института и возможных путей активизации научной деятельности студентов.	Ответственный за НОМУС на факультете / в институте, председатель НОМУС, представители кафедр	

³ Второй вариант формулировки с добавлением плана мероприятий по подготовке студентов к аккредитации используется только при участии выпускников соответствующей специальности в проведении первичной аккредитации специалистов.

	4. Об обсуждении основных направлений поиска внебюджетного финансирования НИР кафедр факультета/института, планируемых к реализации в 20__/20__ учебном году, с учетом грантоспособности тем.	Декан факультета / директор института, представитель Управления науки, инноваций и подготовки научно-педагогических кадров, представители кафедр	
	5. О закреплении за студентами тем выпускных квалификационных работ и/или научно-исследовательских работ ⁴ .	Председатель и/или секретарь ученого совета факультета/института, руководитель отдела практики и/или секретарь ГЭК	
	6. Об обсуждении стратегии обеспечения гарантий качества в образовательной деятельности у обучающихся по образовательным программам, реализуемым на факультете / в институте, включая иностранных обучающихся ⁵ .	Декан факультета / директор института, представители рабочей группы по качеству на факультете / в институте, ответственный на факультете / в институте за подготовку иностранных обучающихся (<i>при необходимости</i>)	
	7. О выборах на вакантные должности.	Секретарь ученого совета факультета/института	
	8. О разном.	Председатель и/или секретарь ученого совета факультета/института	
3.	1. О соответствии фактических условий реализации программ(-ы) специалитета / бакалавриата и/или магистратуры на факультете / в институте требованиям ФГОС ВО	Декан факультета / директор института, представитель УОП	Декабрь

⁴ Содержание данного пункта корректируется с учетом учебного плана конкретной специальности/направления подготовки (наличие ВКР, практик по НИР).

⁵ Фраза «...включая иностранных обучающихся» добавляется при условии наличия контингента иностранных обучающихся.

	2. Об анализе текущей успеваемости и посещаемости студентов на факультете / в институте.	Зам. декана факультета / зам. директора института	
	3. Об анализе готовности кафедр к зимней зачетно-экзаменационной сессии.	Зам. декана факультета / зам. директора института, представители кафедр	
	4. О состоянии лечебной работы на клинических кафедрах (выполнение сотрудниками кафедр лечебной работы). О взаимодействии с базовыми лечебными учреждениями города ⁶ .	Декан факультета / директор института, представители кафедр	
	5. О работе специализированного структурного подразделения факультета/института ⁷ (заслушивание отчета о работе за 20__ г., утверждение плана работы на 20__ г.)	Руководитель структурного подразделения факультета / института	
	6. О выборах на вакантные должности.	Секретарь ученого совета факультета/ института	
	7. О разном.	Председатель и/или секретарь ученого совета факультета/ института	
4.	1. О подведении итогов зимней зачетно-экзаменационной сессии, результатов прохождения практик. Об анализе текущей успеваемости и посещаемости студентов.	Зам. декана факультета / зам. директора института, представители кафедр	Февраль

⁶ Данный пункт добавляется при наличии на факультете / в институте профильных кафедр, сотрудники которых также выполняют лечебную работу.

⁷ Необходимо детализировать наименование структурного подразделения факультета/института. Данный пункт добавляется при наличии на факультете / в институте специализированных структурных подразделений (например, Симуляционной аптеки ВолгГМУ, Стоматологического клинко-диагностического центра ВолгГМУ и т.д.).

	2. О мероприятиях по повышению удовлетворенности студентов факультета/института образовательным процессом.	Декан факультета / директор института, представитель студенческого совета факультета/института, представители рабочей группы по качеству на факультете / в институте	
	3. О развитии системы внеучебной работы и создании «школ мастерства» на факультете / в институте в рамках реализации концепции персонализированного обучения.	Декан факультета / директор института, ответственный за НОМУС на факультете / в институте	
	4. О выдвижении кандидатур обучающихся факультета/института на присвоение именных стипендий, иных видов поощрения. Об обсуждении кандидатур выпускников 20__ г. с целью получения ими рекомендаций для дальнейшего обучения.	Зам. декана факультета / зам. директора института, представители кафедр	
	5. Об участии факультета/института в международной деятельности (результаты и перспективные планы развития сотрудничества с профильными образовательными учреждениями ближнего и дальнего зарубежья) ⁸ .	Декан факультета / директор института	
	6. О выборах на вакантные должности.	Секретарь ученого совета факультета/института	
	7. О разном.	Председатель и/или секретарь ученого совета факультета/института	
5.	1. Об обсуждении итогов самообследования кафедр факультета/института и кафедр вуза, обучающихся студентов факультета/института за 20__ г., а также предпринимаемых мер, направленных на устранение выявленных замечаний.	Декан факультета / директор института, представители кафедр	Апрель

⁸ Данный пункт добавляется при участии факультета/института в международной деятельности.

	2. Об обсуждении готовности факультета/института к проведению ГИА 20__ г. и аккредитации специалистов ⁹ .	Декан факультета / директор института, секретарь ГЭК	
	3. Об анализе текущей успеваемости и посещаемости студентов на факультете / в институте.	Зам. декана факультета / зам. директора института	
	4. Об анализе готовности кафедр к летней зачетно-экзаменационной сессии.	Зам. декана факультета / зам. директора института, представители кафедр	
	5. О выборах на вакантные должности.	Секретарь ученого совета факультета/ института	
	6. О разном.	Председатель и/или секретарь ученого совета факультета/ института	
6.	1. О рассмотрении и рекомендации к утверждению отчета о работе ученого совета факультета/института за 20__ - 20__ учебный год.	Председатель и/или секретарь ученого совета факультета/ института	Июнь
	2. О рассмотрении и рекомендации к утверждению плана работы ученого совета факультета/института на 20__ - 20__ учебный год.	Председатель и/или секретарь ученого совета факультета/ института	
	3. О реализации учебно-воспитательной работы на кафедрах факультета/института.	Зам. декана факультета / зам. директора института, представители кафедр	
	4. Об обсуждении итогов рейтинга сотрудников факультета/института за 20__ г. и предложений по изменениям в критериях оценки работы педагогических работников вуза.	Декан факультета / директор института, представитель ОМЭОД УОП, представители кафедр	
	5. О ходе реализации стратегии развития факультета/института.	Декан факультета / директор института	

⁹ В случае непроведения аккредитации специалистов на факультете / в институте, упоминание об этой процедуре удаляется из пункта плана.

	6. О выборах на вакантные должности.	Секретарь ученого совета факультета/института	
	7. О разном.	Председатель и/или секретарь ученого совета факультета/института	

План рассмотрен и рекомендован к утверждению на заседании ученого совета _____,
(наименование факультета/института)

протокол от «__» _____ 20__ г. № __.

Председатель

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Секретарь

(подпись)

(И.О.Фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Инструкции
по планированию работы
ученого совета факультета/института
ФГБОУ ВО ВолГМУ
Минздрава России

от «01» 12 12 2022 г. № 134-КД

Соотнесение компетенций и функций ученого совета согласно Положению (пункты 2.3, 2.4)
с основными вопросами для рассмотрения, включая вопросы повесток дня,
предусмотренные примерным планом работы ученого совета факультета/института

Компетенции ученого совета	Функции ученого совета	Вопросы из повестки заседания ученого совета	Месяц рассмотрения
2.3.1. разработка и представление на утверждение ученому совету ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России стратегии развития факультета/института;	2.4.1. разработка, обсуждение и вынесение на рассмотрение ученого совета ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России стратегии развития факультета/института, концепций о создании новых кафедр и иных подразделениях факультета/института; 2.4.2. определение формы и содержания учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы на факультете/институте по реализуемым специальностям/направлениям	О рассмотрении, обсуждении и рекомендации к утверждению стратегии развития факультета/института. О ходе реализации стратегии развития факультета/института. О рассмотрении, обсуждении и рекомендации к утверждению концепций о создании новых кафедр и иных подразделениях факультета/института.	По мере необходимости, но не реже одного раза в 5 лет Июнь По мере необходимости

<p>2.3.2. рассмотрение вопросов создания, реорганизации, переименования, ликвидации кафедр и подразделений факультета/института; внесение соответствующих предложений на рассмотрение ученого совета ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России либо ректору (уполномоченному проректору);</p>	<p>подготовки.</p> <p>2.4.1. разработка, обсуждение и вынесение на рассмотрение ученого совета ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России стратегии развития факультета/института, концепций о создании новых кафедр и иных подразделений факультета/института.</p>	<p>Об обсуждении и рекомендации для дальнейшего рассмотрения вопросов создания/реорганизации/переименования/ликвидации кафедр и подразделений факультета/института.</p>	<p>По мере необходимости</p>
<p>2.3.3. внесение на рассмотрение ученого совета ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России или ректора (уполномоченного проректора) предложений о принятии или внесении изменений в локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России, регламентирующие деятельность факультета/института;</p>	<p>2.4.3. обсуждение итогов мониторинга учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы на факультете/институте по реализуемым направлениям подготовки/специальностям, принятие решений по итогам мониторингов.</p>	<p>Об обсуждении итогов самообследования кафедр факультета/института и кафедр вуза, обучающихся студентов факультета/института за 20__ г., а также предпринимаемых мер, направленных на устранение выявленных замечаний.</p> <p>О соответствии фактических условий реализации программ(-ы) специалитета / бакалавриата и/или магистратуры на факультете / в институте требованиям ФГОС ВО.</p>	<p>Апрель</p> <p>Декабрь</p> <p>Июнь</p>

<p>2.3.4. рассмотрение вопросов планирования учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы на соответствующем факультете/в институте и анализ ее итогов;</p>	<p>2.4.2. определение формы и содержания учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы на факультете/институте по реализуемым специальностям/направлениям подготовки;</p> <p>2.4.3. обсуждение итогов мониторинга учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы на факультете/институте по реализуемым направлениям подготовки/специальностям, принятие решений по итогам мониторингов;</p> <p>2.4.7. координация работы кафедр по совершенствованию всех форм учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы.</p>	<p>Об утверждении отчета о работе факультета / института за 20__-20__ учебный год. О рассмотрении и утверждении плана работы декана факультета / института на 20__-20__ учебный год.</p> <p>О мероприятиях по повышению удовлетворенности студентов факультета/института образовательным процессом.</p> <p>О мероприятиях по повышению удовлетворенности студентов факультета/института образовательным процессом.</p> <p>О мероприятиях по повышению удовлетворенности ППС работой в образовательной организации. Об обеспечении контроля над соблюдением правил вежливости и поддержанием доброжелательности в учебном процессе.</p> <p>Об обсуждении технологии проведения ГИА, состава ГЭК факультета/института на 20__/20__ учебный год. Об утверждении плана мероприятий по подготовке студентов к ГИА или ГИА и аккредитации специалистов в 20__ г.</p> <p>Об обсуждении эффективности работы НОМУС факультета/института и возможных путей активизации научной деятельности студентов.</p> <p>Об обсуждении основных направлений поиска внебюджетного финансирования НИР кафедр факультета/института, планируемых к реализации в 20__/20__ учебном году, с учетом грантоспособности тем.</p>	<p>Август</p> <p>Август, Февраль</p> <p>Август, Февраль</p> <p>Август</p> <p>Октябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Октябрь</p>
--	---	---	--

		<p>Об обсуждении стратегии обеспечения гарантий качества в образовательной деятельности у обучающихся по образовательным программам, реализуемым на факультете / в институте.</p> <p>О работе специализированного структурного подразделения факультета/института (заслушивание отчета о работе за 20__ г., утверждение плана работы на 20__ г.)</p> <p>О соответствии фактических условий реализации программ(-ы) специалиста / бакалавриата и/или магистратуры на факультете / в институте требованиям ФГОС ВО.</p> <p>Об анализе готовности кафедр к летней и зимней зачетно-экзаменационной сессии.</p> <p>О развитии системы внеучебной работы и создании «школ мастерства» на факультете / в институте в рамках реализации концепции персонализированного обучения.</p> <p>Об участии факультета/института в международной деятельности (результаты и перспективные планы развития сотрудничества с профильными образовательными учреждениями ближнего и дальнего зарубежья).</p> <p>Об обсуждении итогов самообследования кафедр факультета/института и кафедр вуза, обучающихся студентов факультета/института за 20__ г., а также предпринимаемых мер, направленных на устранение выявленных замечаний.</p> <p>Об обсуждении готовности факультета/института к проведению ГИА 20__ г. и аккредитации специалистов.</p>	<p>Октябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Декабрь, Апрель</p> <p>Февраль</p> <p>Февраль</p> <p>Апрель</p> <p>Апрель</p>
--	--	---	---

		<p>О рассмотрении и рекомендации к утверждению отчета о работе ученого совета факультета/института за 20__-20__ учебный год.</p> <p>О рассмотрении и рекомендации к утверждению плана работы ученого совета факультета/института на 20__-20__ учебный год.</p> <p>О реализации учебно-воспитательной работы на кафедрах факультета/института.</p> <p>Об обсуждении итогов рейтинга сотрудников факультета/института за 20__ г. и предложений по изменениям в критериях оценки работы педагогических работников вуза.</p>	<p>Июнь</p> <p>Июнь</p> <p>Июнь</p> <p>Июнь</p>
<p>2.3.5. утверждение программ дополнительного образования и профессионального образования, реализуемых на факультете/в институте, а также изменений к ним;</p>	<p>2.4.2. определение формы и содержания учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы на факультете/институте по реализуемым специальностям/направлениям подготовки.</p>	<p>Об утверждении программ дополнительного образования и дополнительного профессионального образования, реализуемых на факультете/в институте, а также изменений к ним.</p>	<p>При наличии</p>
<p>2.3.6. рассмотрение отчетов декана факультета/директора института, заместителей декана факультета/директора института/руководителя специальности/направления подготовки, отчетов заведующих кафедрами и</p>	<p>2.4.3. обсуждение итогов мониторинга учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы на факультете/институте по реализуемым направлениям подготовки/специальностям,</p>	<p>О рассмотрении и обсуждении отчетов о работе декана факультета/директора института</p> <p>О рассмотрении и обсуждении отчетов о работе заместителей декана факультета/директора института/руководителя специальности/направления подготовки</p>	<p>По мере необходимости, но не реже одного раза в 5 лет</p> <p>По мере необходимости</p>

<p>подразделениями об учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы на соответствующем факультете/институте;</p>	<p>принятие решений по итогам мониторингов; 2.4.7. координация работы кафедр по совершенствованию всех форм учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы.</p>	<p>О рассмотрении и обсуждении отчетов о работе заведующих кафедрами и подразделениями факультета/института</p>	<p>По мере необходимости, но не реже одного раза в 5 лет</p>
<p>2.3.7. анализ результатов практической подготовки обучающихся факультета/института, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; результатов работы комиссий по проведению государственных итоговых аттестаций, аккредитационных комиссий по образовательным программам, реализуемым на факультете / в институте;</p>	<p>2.4.2. определение формы и содержания учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы на факультете/институте по реализуемым специальностям/направлениям подготовки; 2.4.3. обсуждение итогов мониторинга учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы на факультете/институте по реализуемым направлениям подготовки/специальностям, принятие решений по итогам</p>	<p>О рассмотрении и рекомендации к утверждению отчета о работе ученого совета факультета/института за 20__-20__ учебный год.</p> <p>Об обсуждении итогов ГИА или ГИА и аккредитации выпускников 20__ г. (анализ результатов, выявленных проблем, обозначение путей устранения замечаний).</p>	<p>Июнь</p> <p>Август</p>
<p>О подведении итогов летней/зимней зачетно-экзаменационной сессии, результатов прохождения практик. Об анализе текущей успеваемости и посещаемости студентов.</p>	<p>О подведении итогов летней/зимней зачетно-экзаменационной сессии, результатов прохождения практик. Об анализе текущей успеваемости и посещаемости студентов.</p>	<p>О подведении итогов летней/зимней зачетно-экзаменационной сессии, результатов прохождения практик. Об анализе текущей успеваемости и посещаемости студентов.</p>	<p>Октябрь Февраль</p>
<p>Об обсуждении стратегии обеспечения гарантий качества в образовательной деятельности обучающихся по образовательным программам, реализуемым на факультете / в институте.</p>	<p>Об обсуждении стратегии обеспечения гарантий качества в образовательной деятельности обучающихся по образовательным программам, реализуемым на факультете / в институте.</p>	<p>Об обсуждении стратегии обеспечения гарантий качества в образовательной деятельности обучающихся по образовательным программам, реализуемым на факультете / в институте.</p>	<p>Октябрь</p>

	<p>мониторингов; 2.4.7. координация работы кафедр по совершенствованию всех форм учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы.</p>	<p>Об анализе текущей успеваемости и посещаемости студентов на факультете / в институте.</p>	<p>Декабрь, апрель</p>
<p>2.3.8. рассмотрение и утверждение тем выпускных квалификационных работ, научно-исследовательских работ для обучающихся по ОПОП ВО, ДПО;</p>	<p>2.4.2. определение формы и содержания учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы на факультете/институте по реализуемым специальностям/направлениям подготовки; 2.4.7. координация работы кафедр по совершенствованию всех форм учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы.</p>	<p>О закреплении за студентами тем выпускных квалификационных работ и/или научно-исследовательских работ.</p>	<p>Октябрь</p>
<p>2.3.9. вынесение на рассмотрение ученого совета ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России или ректора (уполномоченного проректора) предложений об установлении или изменении стоимости платных образовательных услуг, оказываемых</p>	<p>2.4.3. обсуждение итогов мониторинга учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы на факультете/институте по реализуемым направлениям подготовки/специальностям, принятие решений по итогам</p>	<p>Об обсуждении и вынесении для дальнейшего рассмотрения предложений об установлении или изменении стоимости платных образовательных услуг, оказываемых подразделениями, входящими в состав факультета/института.</p>	<p>При возникновении необходимости</p>

<p>подразделениями, входящими в состав факультета/института;</p> <p>2.3.10. рассмотрение вопросов о назначении обучающихся конкретного факультета/института стипендий, иных видов поощрения в соответствии с локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;</p>	<p>мониторингов.</p> <p>2.4.6. выдвигание кандидатур обучающихся факультета/института на присвоение именных стипендий, перевод на бюджет, для рекомендации на продолжение после обучения научной работы и пр.;</p> <p>2.4.7. координация работы кафедр по совершенствованию всех форм учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы.</p>	<p>О выдвигании кандидатур обучающихся факультета/института на присвоение именных стипендий, иных видов поощрения. Об обсуждении кандидатур выпускников 20__ г. с целью получения ими рекомендаций для дальнейшего обучения.</p>	<p>Февраль, по мере необходимости</p>
<p>2.3.11. рассмотрение планов повышения квалификации и профессиональной переподготовки профессорско-преподавательского состава факультета/института;</p>	<p>2.4.2. определение формы и содержания учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы на факультете/институте по реализуемым специальностям/направлениям подготовки;</p> <p>2.4.3. обсуждение итогов мониторинга учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы на</p>	<p>О готовности кафедр факультета/института к новому учебному году (анализ актов готовности, утверждение планов работы кафедр).</p> <p>О мероприятиях по повышению ответственности ППС работой в образовательной организации. Об обеспечении контроля над соблюдением правил вежливости и поддержанием доброжелательности в учебном процессе.</p> <p>О соответствии фактических условий реализации программ(-ы) специалиста / бакалавриата и/или магистратуры на факультете / в институте требованиям ФГОС ВО.</p>	<p>Август</p> <p>Август</p> <p>Декабрь</p>

	<p>факультете/институте по реализуемым направлениям подготовки/ специальности, принятие решений по итогам мониторингов;</p> <p>2.4.4. рассмотрение конкурсных дел с последующей рекомендацией к избранию на должности ППС кафедр и руководящего состава соответствующего факультета/института;</p> <p>2.4.7. координация работы кафедр по совершенствованию всех форм учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы.</p>	<p>Об обсуждении итогов самообследования кафедр факультета/института и кафедр вуза, обучающихся студентов факультета/института за 20__ г., а также предпринимаемых мер, направленных на устранение выявленных замечаний.</p>	Апрель
<p>2.3.12. ходатайство перед ученым советом ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России о представлении к награждению государственными и ведомственными</p>	<p>2.4.4. рассмотрение конкурсных дел с последующей рекомендацией к избранию на должности ППС кафедр и руководящего состава соответствующего</p>	<p>Об обсуждении и рекомендации к дальнейшему рассмотрению кандидатур сотрудников факультета/института к награждению государственными и ведомственными (отраслевыми) наградами, иными видами поощрений.</p>	По мере необходимости

<p>(отраслевыми) наградами; представление рекомендаций ученому совету ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России о присвоении ученых званий, почетных званий, награждении и поощрении работников факультета/института;</p>	<p>факультета/института; 2.4.5. выдвижение кандидатур и рассмотрение документов сотрудников кафедр соответствующего факультета/института на присвоение ученого звания «доцент»/«профессор», почетных званий, награждение и т.п.; 2.4.7. координация работы кафедр по совершенствованию всех форм учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы.</p>	<p>Об обсуждении и рекомендации к представлению кандидатур сотрудников кафедр факультета/института к присвоению ученых званий и/или почетных званий.</p>	<p>По мере необходимости</p>
<p>2.3.13. рекомендации для представления на ученом совете ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России кандидатур на замещение должностей заведующих кафедрами факультета/института;</p>	<p>2.4.4. рассмотрение конкурсных дел с последующей рекомендацией к избранию на должности ППС кафедр и руководящего состава соответствующего факультета/института; 2.4.7. координация работы кафедр по совершенствованию всех форм учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы.</p>	<p>Об обсуждении и рекомендации к представлению кандидатур на замещение должностей заведующих кафедрами факультета/института.</p>	<p>По мере необходимости, но не реже одного раза в 5 лет</p>

<p>2.3.14. участие в проведении в установленном порядке конкурсного отбора лиц на замещение должностей ППС кафедр и руководящего состава соответствующего факультета/института;</p>	<p>2.4.4. рассмотрения конкурсных дел с последующей рекомендацией к избранию на должности ППС кафедр и руководящего состава соответствующего факультета/института; 2.4.7. координация работы кафедр по совершенствованию всех форм учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы.</p>	<p>О выборах на вакантные должности.</p>	<p>Август, октябрь, декабрь, февраль, апрель, июнь</p>
---	---	--	--




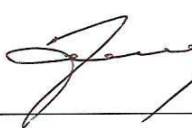



<p>2.3.15. рассмотрение других вопросов, связанных с деятельностью факультета/института, которые вносятся ректором (уполномоченным проректором), деканом факультета/директором института или членами совета факультета/института.</p>	<p>2.4.2. определение формы и содержания учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы на факультете/институте по реализуемым специальностям/направлениям подготовки;</p> <p>2.4.3. обсуждение итогов мониторинга учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы на факультете/институте по реализуемым направлениям подготовки/специальностям, принятие решений по итогам мониторингов;</p> <p>2.4.7. координация работы кафедр по совершенствованию всех форм учебной, научной, воспитательной, организационной и других направлений работы.</p>	<p>Дополнительные вопросы повестки формируются исходя из особых задач, поставленных ректором (уполномоченным проректором) или деканом факультета/директором института или членами совета факультета/института.</p>	<p>При возникновении необходимости</p>
---	---	--	--

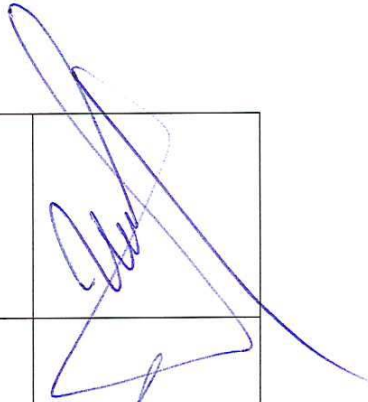

БЛАНК

согласования проекта приказа

от «01» ноября 2022 г. №134-УО

Об утверждении Инструкции по планированию работы ученого совета факультета/института ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Занимаемая должность	Фамилия, имя, отчество	Замечания по проекту приказа	Дата и подпись
Проректор по учебной работе	Поройский Сергей Викторович	—	
Проректор по развитию регионального здравоохранения и клинической работе	Недогода Сергей Владимирович	—	
Начальник управления образовательных программ	Букатин Михаил Владимирович	нет	
Начальник правового управления	Марчуков Игорь Павлович	—	
Декан лечебного факультета	Клаучек Сергей Всеволодович	—	
Декан медико-биологического факультета	Дьяченко Тамара Сергеевна	—	
Декан педиатрического факультета	Малюжинская Наталья Владимировна	—	
Декан стоматологического факультета	Михальченко Дмитрий Валерьевич	—	
Декан фармацевтического факультета	Рогова Наталия Вячеславовна	—	
Директор института общественного здоровья	Аджиенко Всеволод Леонидович	—	

Директор Института непрерывного медицинского и фармацевтического образования	Шишиморов Иван Николаевич	-	
Председатель объединенного профкома сотрудников и студентов	Чернышева Ирина Валерьевна	-	
Председатель Студенческого совета	Головачев Роман Алексеевич	-	