



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

24 декабря 2020г.

№ 1569-К0

Волгоград

О создании управления комплексной безопасности
ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

В целях совершенствования организационной структуры, повышения эффективности управления, на основании Устава ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, решения ученого совета (протокол от 16.12.2020 № 4), служебной записки от 01.12.2020 начальника отдела обеспечения комплексной защиты Сорокина А.Г.

п р и к а з ы в а ю :

1. Создать с 01.01.2021 структурное подразделение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) – управление комплексной безопасности.

1.1. утвердить Положение об управлении комплексной безопасности согласно приложению 1 к настоящему приказу;

1.2. с 01.01.2021 ввести в штатное расписание управления комплексной безопасности должность начальник управления – 1,0 шт. ед. с оплатой из средств субсидии на выполнение государственного задания (образование);

1.3. утвердить штатное расписание управления комплексной безопасности согласно приложению 2 к настоящему приказу;

1.4. утвердить структуру заработной платы работников управления комплексной безопасности согласно приложению 3 к настоящему приказу;

1.5. утвердить показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников управления комплексной безопасности в разрезе должностей согласно приложению 4 к настоящему приказу.

2. Начальнику планово-финансового управления Красюковой Е.Н. в срок не позднее 31.12.2020 внести соответствующие изменения:
в штатное расписание Университета;
в справочники автоматизированной системы штатного расписания Университета.

3. Начальнику управления кадров оформить трудовые отношения с работниками управления комплексной защиты в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

4. Начальнику правового управления Марчукову И.П. в срок не позднее 01.02.2021 внести соответствующие изменения в приказ от 15.10.2020 № 1196-КО «О распределении полномочий между ректором и проректорами».

5. Помощнику ректора Трофимову Д.В. в срок не позднее 01.02.2021 обеспечить размещение Положения об управлении комплексной безопасности на официальном сайте Университета.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора Акинчица А.Н.

Ректор ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России



В.В.Шкарин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу ФГБОУ ВО ВолГМУ
Минздрава России

от « 14 » декабря 2020 г.
№ 1569-к8

ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении комплексной безопасности

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, порядок создания, задачи и организационную структуру Управления комплексной безопасности (далее – Управление).

1.2. Управление создается в целях обеспечения комплексной безопасности всех видов деятельности, осуществляемых ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее – ВолгГМУ), путем выполнения мероприятий по:

- обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов;
- организации и ведению гражданской обороны;
- защите от чрезвычайных ситуаций;
- обеспечению противопожарной защиты;
- организации и ведению военно-учетной и мобилизационной работы.

1.3. Порядок создания Управления определяется Уставом ВолгГМУ.

1.4. Управление не является юридическим лицом, создается и функционирует как отдельное структурное подразделение.

1.5. Управление находится в ведении первого проректора ВолгГМУ.

1.6. Непосредственное руководство деятельностью Управления осуществляет начальник Управления.

1.7. Состав и штатная численность Управления определяется ректором ВолгГМУ на основании представления начальника управления обеспечения комплексной защиты при согласовании с первым проректором.

1.8. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, требованиями Федерального законодательства, подзаконных и иных нормативных правовых актов, решений и распоряжений Федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Волгоградской области, органов военного управления, органов местного самоуправления муниципального образования городского округа города Волгограда в области противодействия терроризму, гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения противопожарной защиты, мобилизационной работы, Уставом ВолгГМУ, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи

2.1. Основные задачи Управления **в области обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов:**

2.1.1. предотвращение террористической деятельности на территории и объектах ВолгГМУ;

2.1.2. своевременное выявление угроз интересам ВолгГМУ, а также потенциально опасных условий, способствующих нанесению ВолгГМУ материального ущерба;

2.1.3. предупреждение бесконтрольного посещения сотрудниками, обучающимися, посетителями и пациентами помещений ограниченного доступа;

2.1.4. предотвращение несанкционированного выноса (вывоза), хищения с территории и объектов ВолгГМУ материальных ценностей, документов, информационных носителей и др.;

2.1.5. предупреждение несанкционированного доступа физических, юридических лиц и въезда транспортных средств на территорию и объекты ВолгГМУ;

2.1.6. пресечение попыток вноса (ввоза) на территорию и объекты ВолгГМУ оружия, боеприпасов, взрывчатых, отравляющих, наркотических и других опасных веществ и предметов, с помощью которых можно совершить противоправные деяния в отношении сотрудников, обучающихся, а также третьих лиц, находящихся на территории ВолгГМУ, создать угрозу безопасному функционированию ВолгГМУ;

2.1.7. создание безопасных условий для выполнения своих функциональных обязанностей сотрудниками ВолгГМУ и обучающимися, а также безопасных условий пребывания на объектах ВолгГМУ посетителей и пациентов;

2.1.8. обеспечение соблюдения правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками и обучающимися Университета.

2.2. Основные задачи Управления **в области гражданской обороны:**

2.2.1. планирование и организация выполнения мероприятий в области гражданской обороны;

2.2.2. подготовка сотрудников и обучающихся ВолгГМУ в области гражданской обороны;

2.2.3. своевременное оповещение сотрудников, обучающихся, пациентов и посетителей на объектах ВолгГМУ об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий (во время военных конфликтов);

2.2.4. эвакуация обучающихся, сотрудников и членов их семей, материальных и культурных ценностей в безопасные районы (при объявлении полной эвакуации);

2.2.5. обеспечение сотрудников, обучающихся и пациентов на объектах ВолгГМУ средствами индивидуальной и коллективной защиты;

2.2.6. организация и проведение мероприятий по световой маскировке и другим видам маскировки;

2.2.7. организация проведения спасательных и неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах ВолгГМУ при ликвидации последствий применения противником современных средств поражения (во время военных конфликтов);

2.2.8. организация всестороннего первоочередного жизнеобеспечения сотрудников, обучающихся и пациентов, пострадавших в военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;

2.2.9. участие в организации мероприятий по борьбе с пожарами, возникшими на объектах ВолгГМУ при ведении военных действий или вследствие этих действий;

2.2.10. организация мероприятий по обнаружению применения противником радиоактивных и химических веществ;

2.2.11. организация мероприятий по санитарной обработке сотрудников, обучающихся и пациентов на объектах ВолгГМУ, попавших в зону радиационного или химического заражения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территории;

2.2.12. организация мероприятий по восстановлению и поддержанию порядка на объектах ВолгГМУ и прилегающей территории, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий;

2.2.13. организация мероприятий по аварийному восстановлению функционирования коммунальных сетей на объектах ВолгГМУ, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий;

2.2.14. организация участия сотрудников и обучающихся в захоронении трупов погибших и умерших от ран и болезней, а также в санитарной очистке территории расположения объектов ВолгГМУ (во время военных конфликтов);

2.2.15. организация мероприятий по обеспечению устойчивости функционирования объектов ВолгГМУ, необходимых для выполнения задач по планам военного времени;

2.2.16. обеспечение постоянной готовности к использованию по назначению имеющихся сил и средств гражданской обороны.

2.3. Основные задачи Управления **в области защиты от чрезвычайных ситуаций:**

2.3.1. организация планирования и выполнения мероприятий в области защиты от чрезвычайных ситуаций;

2.3.2. подготовка сотрудников и обучающихся ВолгГМУ в области защиты от чрезвычайных ситуаций;

2.3.3. организация своевременного оповещения об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций;

2.3.4. обеспечение сотрудников, обучающихся и пациентов на объектах ВолгГМУ средствами индивидуальной защиты;

2.3.5. обоснование и организация создания, подготовки и поддержания в готовности к использованию по предназначению сил и средств предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

2.3.6. организация планирования и выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов ВолгГМУ в чрезвычайных ситуациях;

2.3.7. организация проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах ВолгГМУ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

2.3.8. организация аварийного восстановления функционирования коммунальных сетей на объектах ВолгГМУ, пострадавших в чрезвычайных ситуациях;

2.3.9. организация всестороннего первоочередного жизнеобеспечения сотрудников, обучающихся и пациентов, пострадавших в чрезвычайных ситуациях;

2.3.10. участие в организации мероприятий по социальной защите сотрудников, обучающихся и пациентов, пострадавших на объектах ВолгГМУ в чрезвычайных ситуациях;

2.3.11. участие в организации планирования финансового обеспечения мероприятий в области защиты от чрезвычайных ситуаций;

2.3.12. обоснование необходимости создания и участие в процессе планирования создания резервов финансовых и материально-технических средств для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

2.3.13. организация предоставления сотрудникам и обучающимся в установленном порядке информации в области защиты от чрезвычайных ситуаций;

2.3.14. участие в установленном порядке в распространении и обмене информацией в области защиты от чрезвычайных ситуаций путем использования имеющихся технических средств, каналов связи и иными способами.

2.4. Основные задачи Управления в области обеспечения противопожарной защиты:

2.4.1. организация планирования и выполнения мероприятий по обеспечению противопожарной защиты на объектах ВолгГМУ;

2.4.2. контроль соблюдения требований законодательства и иных нормативных правовых актов в области противопожарной защиты;

2.4.3. оперативный контроль состояния противопожарного режима на объектах ВолгГМУ;

2.4.4. организация профилактической работы по предупреждению пожаров на объектах и территории ВолгГМУ;

2.4.5. планирование мероприятий по обеспечению противопожарного режима, ведение отчетной документации;

2.4.6. организация пропаганды в области противопожарной защиты;

2.4.7. организация обучения и проведение инструктажей в области противопожарной защиты.

2.5. Основные задачи Управления в области военно-учетной и мобилизационной работы:

2.5.1. организация и выполнение мероприятий по обеспечению мобилизационной готовности ВолгГМУ;

2.5.2. планирование мероприятий по мобилизационной подготовке ВолгГМУ в соответствии с установленной мобилизационной задачей (заданием);

- 2.5.3. организация проведения мероприятий по подготовке ВолгГМУ к выполнению мобилизационной задачи (задания) в период мобилизации и в военное время;
- 2.5.4. организация и контроль выполнения мобилизационной задачи (задания);
- 2.5.5. организация и контроль выполнения мероприятий по переводу ВолгГМУ на работу в условиях военного времени при объявлении мобилизации;
- 2.5.6. организация выполнения мероприятий по воинскому учету и бронированию на период мобилизации и на военное время граждан, пребывающих в запасе Вооруженных сил Российской Федерации, работающих и обучающихся в ВолгГМУ;
- 2.5.7. организация ведения учетной документации и своевременного представления отчетности по бронированию граждан, пребывающих в запасе Вооруженных сил Российской Федерации;
- 2.5.8. оказание содействия в области мобилизационной работы военным комиссариатам в мирное время и при объявлении мобилизации, включая:
- обеспечение своевременного оповещения и явки работающих и обучающихся в ВолгГМУ граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, на сборные пункты;
 - обеспечение поставки техники на сборные пункты в соответствии с планами мобилизации.
- 2.5.9. Организация предоставления информации, необходимой для разработки и осуществления мобилизационных мероприятий.

3. Функции

- 3.1. Функции Управления в области обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов:**
- 3.1.1. контроль соблюдения сотрудниками, обучающимися и посетителями установленных требований пропускного режима;
- 3.1.2. сбор и учет информации и материалов по фактам нарушений требований пропускного режима и представление аналитических сведений о работе бюро пропусков;
- 3.1.3. осуществление контроля за оформлением и выдачей постоянных, временных, разовых пропусков и других документов, предоставляющих право входа (въезда) на территорию и объекты ВолгГМУ;
- 3.1.4. обеспечение функционального использования технических средств контроля доступа;
- 3.1.5. контроль функционирования систем видеонаблюдения;
- 3.1.6. контроль за ведением документационного учета посетителей;
- 3.1.7. контроль за учетом, регистрацией выдачи (сдачи) и обеспечения сохранности пропускных документов, незаполненных бланков и электронных пропусков, а также их списанием и уничтожением в установленном порядке, по окончании срока годности или использования;

- 3.1.8. определение порядка применения и хранения электронных пропусков, контроль их оформления и доведения до пользователей;
- 3.1.9. контроль использования помещений ограниченного доступа;
- 3.1.10. контроль доступа физических, юридических лиц и въезда транспортных средств на территорию и объекты ВолгГМУ;
- 3.1.11. выявление и пресечение попыток вноса (ввоза) на территорию и объекты ВолгГМУ оружия, боеприпасов, взрывчатых, отравляющих, наркотических и других опасных веществ, и предметов.
- 3.2. **Функции Управления в области гражданской обороны:**
- 3.2.1. планирование и осуществление мероприятий по подготовке сотрудников и обучающихся в области гражданской обороны;
- 3.2.2. совершенствование методического обеспечения подготовки сотрудников и обучающихся в области гражданской обороны;
- 3.2.3. создание и поддержание в рабочем состоянии учебной материально-технической базы для подготовки сотрудников и обучающихся в области гражданской обороны;
- 3.2.4. пропаганда знаний в области гражданской обороны;
- 3.2.5. создание, поддержание в состоянии постоянной готовности и совершенствование локальной системы оповещения;
- 3.2.6. сбор, предоставление и обмен информации в области гражданской обороны;
- 3.2.7. планирование мероприятий по подготовке и проведению эвакуации обучающихся, сотрудников и членов их семей, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;
- 3.2.8. участие в мероприятиях по подготовке безопасных районов для размещения обучающихся, сотрудников и членов их семей, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации;
- 3.2.9. создание и участие в организации работы эвакуационного органа (эвакуационной комиссии), организация специальной подготовки его состава;
- 3.2.10. организация проведения в мирное время, при приведении гражданской обороны в готовность в угрожаемый период, при ведении гражданской обороны в военное время мероприятий по приспособлению заглубленных помещений для укрытия сотрудников, обучающихся и пациентов;
- 3.2.11. организация мероприятий по подготовке к строительству в безопасных районах быстровозводимых защитных сооружений гражданской обороны с упрощенным внутренним оборудованием и укрытий простейшего типа;
- 3.2.12. организация мероприятий по укрытию сотрудников, обучающихся и пациентов в приспособленных заглубленных помещениях в районе постоянной дислокации объектов ВолгГМУ (при внезапном нападении противника);
- 3.2.13. организация мероприятий по укрытию обучающихся, сотрудников и членов их семей в приспособленных заглубленных

помещениях, быстровозводимых защитных сооружениях гражданской обороны и укрытиях простейшего типа в безопасных районах (в военное время);

3.2.14. организация накопления, хранения и освежения запасов средств индивидуальной защиты;

3.2.15. обеспечение своевременной выдачи сотрудникам и обучающимся средств индивидуальной защиты;

3.2.16. проведение инженерно-технических мероприятий по световой маскировке и другим видам маскировки;

3.2.17. создание, оснащение и подготовка нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий гражданской обороны;

3.2.18. разработка планов приведения в готовность и действий нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий гражданской обороны;

3.2.19. учет и ведение реестра нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий гражданской обороны;

3.2.20. создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для обеспечения проведения спасательных и неотложных аварийно-восстановительных работ;

3.2.21. планирование мероприятий по всестороннему первоочередному жизнеобеспечению сотрудников, обучающихся и пациентов;

3.2.22. создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для всестороннего первоочередного обеспечения сотрудников, обучающихся и пациентов, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий;

3.2.23. участие в организации санитарно-противоэпидемических мероприятий на объектах ВолгГМУ, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий;

3.2.24. участие в организации эвакуации пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий в лечебные учреждения;

3.2.25. организация предоставления сотрудникам, обучающимся и пациентам, пострадавшим при ведении военных действий или вследствие этих действий, информационно-психологической поддержки;

3.2.26. участие в планировании создания, оснащения материально-техническими средствами и в подготовке в области гражданской обороны противопожарных сил ВолгГМУ;

3.2.27. участие в тушении пожаров на объектах ВолгГМУ, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий;

3.2.28. создание, оснащение и подготовка нештатных формирований, предназначенных для обнаружения и идентификации радиационного и химического загрязнения;

- 3.2.29. контроль выполнения требований введенных режимов радиационной защиты на объектах ВолгГМУ, подвергшихся радиоактивному загрязнению;
- 3.2.30. создание запасов дезактивирующих, дегазирующих и дезинфицирующих средств;
- 3.2.31. участие в проведении мероприятий по дезактивации, дегазации и дезинфекции техники и объектов ВолгГМУ, подвергшихся радиационному, химическому загрязнению или биологическому заражению;
- 3.2.32. создание, оснащение и подготовка нештатных формирований охраны общественного порядка;
- 3.2.33. участие в мероприятиях по восстановлению и охране общественного порядка, обеспечению безопасности на объектах ВолгГМУ, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- 3.2.34. содействие готовности инженерно-эксплуатационных служб ВолгГМУ к работе в условиях военного времени, участие в разработке планов их действий;
- 3.2.35. содействие созданию запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем газо-, энерго- и водоснабжения;
- 3.2.36. содействие созданию резерва мобильных средств для транспортировки воды;
- 3.2.37. содействие созданию запасов мобильных резервных, автономных источников энергии и другого необходимого оборудования и технических средств;
- 3.2.38. обеспечение при необходимости (в военное время) участия сотрудников и обучающихся ВолгГМУ в мероприятиях по опознанию и захоронению трупов погибших и умерших от ран и болезней;
- 3.2.39. обеспечение участия в организации мероприятий санитарно-эпидемиологического надзора;
- 3.2.40. создание и организация работы в мирное и военное время комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов ВолгГМУ;
- 3.2.41. участие в разработке и проведении мероприятий, направленных на повышение надежности функционирования систем газо-, энерго- и водоснабжения;
- 3.2.42. участие в реализации в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;
- 3.2.43. участие в организации планирования, подготовки и проведения спасательных и неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах ВолгГМУ, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- 3.2.44. содействие созданию страхового фонда документации;
- 3.2.45. содействие повышению эффективности защиты объектов ВолгГМУ при воздействии на них современных средств поражения;
- 3.2.46. разработка и корректировка плана гражданской обороны ВолгГМУ;

- 3.2.47. разработка, согласование и утверждение ежегодных планов основных мероприятий в области гражданской обороны;
- 3.2.48. проведение на объектах ВолгГМУ учений и тренировок по гражданской обороне;
- 3.2.49. участие в определении порядка взаимодействия и привлечения нештатных формирований к выполнению мероприятий по гражданской обороне в районах расположения объектов ВолгГМУ, а также всестороннее обеспечение их действий;
- 3.2.50. с момента введения военного положения или фактического начала военных действий выполнение функций Штаба гражданской обороны ВолгГМУ.

3.3. Функции Управления в области защиты от чрезвычайных ситуаций:

- 3.3.1. разработка и корректировка плана действий ВолгГМУ в чрезвычайных ситуациях;
- 3.3.2. разработка, согласование и утверждение ежегодных планов основных мероприятий в области защиты от чрезвычайных ситуаций;
- 3.3.3. планирование и осуществление мероприятий по подготовке сотрудников и обучающихся в области защиты от чрезвычайных ситуаций;
- 3.3.4. совершенствование методического обеспечения подготовки сотрудников и обучающихся в области защиты от чрезвычайных ситуаций;
- 3.3.5. создание и поддержание в рабочем состоянии учебной материально-технической базы для подготовки сотрудников и обучающихся в области защиты от чрезвычайных ситуаций;
- 3.3.6. пропаганда знаний в области защиты от чрезвычайных ситуаций;
- 3.3.7. создание, поддержание в состоянии постоянной готовности и совершенствование локальной системы оповещения;
- 3.3.8. сбор, предоставление и обмен информацией в области защиты от чрезвычайных ситуаций;
- 3.3.9. организация накопления, хранения и освежения запасов средств индивидуальной защиты;
- 3.3.10. обеспечение своевременной выдачи сотрудникам и обучающимся средств индивидуальной защиты;
- 3.3.11. создание, оснащение и подготовка нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по защите от чрезвычайных ситуаций;
- 3.3.12. разработка планов приведения в готовность и действий нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по защите от чрезвычайных ситуаций;
- 3.3.13. учет и ведение реестра нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по защите от чрезвычайных ситуаций;
- 3.3.14. создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, медицинских и иных средств для обеспечения проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- 3.3.15. создание и организация работы комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов ВолгГМУ;
- 3.3.16. участие в разработке мероприятий, направленных на повышение надежности функционирования систем газо-, энерго- и водоснабжения в условиях чрезвычайных ситуаций;
- 3.3.17. содействие созданию страхового фонда документации;
- 3.3.18. содействие повышению эффективности защиты объектов ВолгГМУ в чрезвычайных ситуациях;
- 3.3.19. участие в организации планирования, подготовки и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах ВолгГМУ, пострадавших в чрезвычайных ситуациях;
- 3.3.20. участие в проведении мероприятий, направленных на восстановление функционирования систем газо-, энерго- и водоснабжения на объектах ВолгГМУ в условиях чрезвычайных ситуаций;
- 3.3.21. создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для всестороннего первоочередного обеспечения сотрудников, обучающихся и пациентов, пострадавших в чрезвычайных ситуациях;
- 3.3.22. организация мероприятий по всестороннему первоочередному жизнеобеспечению сотрудников, обучающихся и пациентов, пострадавших в чрезвычайных ситуациях;
- 3.3.23. содействие организации мероприятий по социальной защите сотрудников, обучающихся и пациентов, пострадавших в чрезвычайных ситуациях;
- 3.3.24. участие в планировании финансового обеспечения мероприятий в области защиты от чрезвычайных ситуаций;
- 3.3.25. участие в процессе планирования создания резервов финансовых средств для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- 3.3.26. организация предоставления сотрудникам и обучающимся в установленном порядке информации в области защиты от чрезвычайных ситуаций;
- 3.3.27. предоставление сотрудникам, обучающимся и пациентам, пострадавшим в чрезвычайных ситуациях, информационно-психологической поддержки;
- 3.3.28. участие в установленном порядке в распространении и обмене информацией в области защиты от чрезвычайных ситуаций путем использования имеющихся технических средств, каналов связи и иными способами.
- 3.4. Функции Управления в области обеспечения противопожарной защиты:**
- 3.4.1. планирование пожарно-профилактической работы;
- 3.4.2. разработка предложений по совершенствованию качества обеспечения противопожарной защиты на объектах ВолгГМУ;

- 3.4.3. анализ состояния противопожарной защиты и технологического оборудования на объектах ВолгГМУ;
 - 3.4.4. участие в мероприятиях по приемке в эксплуатацию противопожарного оборудования после завершения монтажа (реконструкции, ремонта), оформление соответствующих документов;
 - 3.4.5. контроль соблюдения ответственными лицами исправности противопожарного оборудования;
 - 3.4.6. оформление документации на получение заключений о соответствии объектов ВолгГМУ требованиям Правил пожарной безопасности;
 - 3.4.7. мониторинг технического состояния и исправности автоматического противопожарного оборудования, средств пожаротушения, систем пожарного водоснабжения, дымоудаления, автоматических систем пожарной сигнализации и оповещения о пожаре;
 - 3.4.8. организация выполнения мероприятий по устранению неисправностей или замене неисправного противопожарного оборудования;
 - 3.4.9. контроль исполнения сотрудниками структурных подразделений и обучающимися требований Инструкции о мерах пожарной безопасности;
 - 3.4.10. выполнение мероприятий по локализации возникших на объектах ВолгГМУ очагов возгорания и пожара, ликвидации их последствий;
 - 3.4.11. выявление причин и обстоятельств возникновения возгораний и пожаров, анализ и внесение предложений по их устранению;
 - 3.4.12. оказание содействия сотрудникам надзорных органов при проведении на объектах ВолгГМУ проверок состояния противопожарного режима, контроль правильности оформления документов по результатам проверочных действий;
 - 3.4.13. получение, обмен и выдача информации в области противопожарной защиты;
 - 3.4.14. своевременное доведение до руководства информации об установленных фактах нарушения норм пожарной безопасности со стороны ответственных лиц.
- 3.5. Функции Управления в области военно-учетной и мобилизационной работы:**
- 3.5.1. нормативно-методическое обеспечение мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации;
 - 3.5.2. подготовка руководства и сотрудников ВолгГМУ к работе в период мобилизации и в военное время;
 - 3.5.3. проведение мероприятий по переводу ВолгГМУ на работу в условиях военного времени;
 - 3.5.4. проведение мероприятий по разработке, согласованию и утверждению мобилизационных планов ВолгГМУ;
 - 3.5.5. оценка состояния мобилизационной готовности ВолгГМУ;
 - 3.5.6. проведение мероприятий по сохранению и развитию мобилизационных мощностей для производства продукции, необходимой для удовлетворения потребностей государства, Вооруженных сил

- Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований и нужд населения в военное время;
- 3.5.7. создание и подготовка специального формирования, предназначенного для использования в интересах Вооруженных сил Российской Федерации;
- 3.5.8. участие в подготовке техники, предназначенной для поставки в Вооруженные силы Российской Федерации и специальные формирования или использования в их интересах при объявлении мобилизации;
- 3.5.9. проведение мероприятий по созданию, накоплению, сохранению и освежению запасов материальных ценностей мобилизационного резерва;
- 3.5.10. содействие проведению мероприятий по созданию и сохранению страхового фонда документации на основную продукцию, системы жизнеобеспечения и объекты ВолгГМУ;
- 3.5.11. участие в проведении мероприятий по нормированному снабжению сотрудников и обучающихся ВолгГМУ продовольственными и непродовольственными товарами, по медицинскому обслуживанию и обеспечению средствами связи и эвакуационными транспортными средствами в период мобилизации и в военное время;
- 3.5.12. создание в установленном порядке запасных пунктов управления ВолгГМУ и подготовка указанных пунктов управления к работе в условиях военного времени;
- 3.5.13. организация и участие в проведении мероприятий по подготовке средств информации ВолгГМУ к работе в период мобилизации и в военное время;
- 3.5.14. организация воинского учета граждан, пребывающих в запасе Вооруженных сил Российской Федерации, граждан, подлежащих призыву на военную службу, работающих и обучающихся в ВолгГМУ, по нормативам, методикам и формам, устанавливаемым Комиссией по вопросам бронирования, Министерством обороны Российской Федерации, Государственным комитетом Российской Федерации по статистике;
- 3.5.15. участие в организации подготовки граждан по военно-учетным специальностям для комплектования Вооруженных сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований в период мобилизации и в военное время;
- 3.5.16. бронирование на период мобилизации и на военное время граждан, пребывающих в запасе Вооруженных сил Российской Федерации, работающих в ВолгГМУ;
- 3.5.17. представление в военные комиссариаты документов, необходимых для предоставления отсрочки гражданам, пребывающим в запасе Вооруженных сил Российской Федерации, от призыва на военную службу по мобилизации и в военное время;
- 3.5.18. выдача в установленном порядке забронированным гражданам, пребывающим в запасе Вооруженных сил Российской Федерации, документов об отсрочке от призыва на военную службу;

- 3.5.19. разработка и представление в вышестоящие органы, по подчиненности, обоснованных предложений в проекты перечней должностей и профессий и соответствующих сведений о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе Вооруженных сил Российской Федерации;
- 3.5.20. направление, в особых случаях, в вышестоящие органы по подчиненности ходатайства о предоставлении гражданам, пребывающим в запасе Вооруженных сил Российской Федерации, персональных отсрочек от призыва на военную службу;
- 3.5.21. представление, в установленном порядке, необходимой информации и отчетности о проводимой работе по бронированию граждан, пребывающих в запасе Вооруженных сил Российской Федерации;
- 3.5.22. разработка планов мероприятий по вручению удостоверений об отсрочке от призыва на военную службу забронированным гражданам, пребывающим в запасе Вооруженных сил Российской Федерации, и составление списков уполномоченных от структурных подразделений ВолгГМУ для вручения удостоверений;
- 3.5.23. анализ обеспеченности на военное время ВолгГМУ трудовыми ресурсами из числа граждан, пребывающих в запасе Вооруженных сил Российской Федерации, и подготовка предложений по этому вопросу;
- 3.5.24. составление планов замены специалистов, выбывающих из ВолгГМУ по мобилизации и в военное время;
- 3.5.25. разработка и выполнение мероприятий по подготовке кадров для замены граждан, пребывающих в запасе Вооруженных сил Российской Федерации, подлежащих призыву на военную службу;
- 3.5.26. проведение учений и тренировок по мобилизационному развертыванию и выполнению мобилизационных планов;
- 3.5.27. организация повышения квалификации сотрудников Отдела в области мобилизационной работы;
- 3.5.28. организация взаимодействия и обмена информацией в области мобилизационной подготовки и мобилизации.

4. Права

Управление в пределах своей компетенции имеет право:

- 4.1. вносить предложения по совершенствованию деятельности в области обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов, гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, противопожарной защиты, военно-учетной и мобилизационной работы;
- 4.2. представлять в установленном порядке интересы ВолгГМУ в федеральных органах исполнительной власти, их представительствах на территории Волгоградской области, города Волгограда, в органах военного управления и организациях, уполномоченных и/или заинтересованных в решении задач, в указанных в пункте 4.1. сферах деятельности;
- 4.3. на получение, обмен и выдачу в установленном порядке информации

- в области обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов, гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, противопожарной защиты, военно-учетной и мобилизационной работы;
- 4.4. вносить предложения руководству ВолгГМУ по созданию и организации работы штатных постоянно действующих органов управления гражданской обороной, нештатных координационных органов и органов повседневного управления в составе объектового звена единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и антитеррористических органов;
- 4.5. разрабатывать и представлять на утверждение должностные инструкции сотрудников Управления и функциональные обязанности сотрудников нештатных координационных органов и органов повседневного управления объектового звена единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и антитеррористических органов;
- 4.6. организовывать и участвовать в проведении совещаний по вопросам, находящимся в компетенции Управления;
- 4.7. вносить предложения руководству ВолгГМУ по вопросам создания и совершенствования учебной материально-технической базы для проведения занятий, а также по организации подготовки сотрудников и обучающихся в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;
- 4.8. осуществлять контроль выполнения в структурных подразделениях мероприятий в области обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов, гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, противопожарной защиты, военно-учетной и мобилизационной работы;
- 4.9. вносить предложения руководству ВолгГМУ по вопросам создания, оснащения и подготовки нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий гражданской обороны;
- 4.10. вносить предложения руководству ВолгГМУ по вопросам планирования финансирования мероприятий в области обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов, гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, противопожарной защиты, военно-учетной и мобилизационной работы, создания резервов финансовых, материально-технических, медицинских, специальных и иных средств в целях ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;
- 4.11. в установленном порядке отдавать распоряжения и указания в области обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов, гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, противопожарной защиты, военно-учетной и мобилизационной работы, обязательные для исполнения руководителями структурных подразделений ВолгГМУ и осуществлять контроль их исполнения;
- 4.12. вносить на рассмотрение, согласование и утверждение проекты организационно-планирующих, распорядительных, учебно-методических и иных документов по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

5. Взаимодействие

В процессе своей работы Управление осуществляет взаимодействие:

- 5.1. с Отделом по мобилизационной подготовке и мобилизации Министерства здравоохранения Российской Федерации по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и мобилизационной работы;
- 5.2. с Всероссийским центром медицины катастроф «Защита» по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций;
- 5.3. с ФГБОУ ДПО «Российская медицинская академия непрерывного профессионального образования» Министерства здравоохранения Российской Федерации по вопросам подготовки, переподготовки и повышения квалификации в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и мобилизационной работы;
- 5.4. с Главным управлением МЧС России по Волгоградской области по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций;
- 5.5. с Главным управлением МВД России по Волгоградской области, управлением МВД России по городу Волгограду, территориальными отделами полиции по вопросам обследования и категорирования, а также обеспечения правопорядка на объектах ВолгГМУ;
- 5.6. с управлением Федеральной службы войск национальной гвардии России по Волгоградской области по вопросам обследования и категорирования объектов ВолгГМУ;
- 5.7. с ГБОУ ДПО «Учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Волгоградской области» по вопросам подготовки, переподготовки и повышения квалификации в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций;
- 5.8. с комитетом гражданской защиты населения администрации Волгограда по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций;
- 5.9. с МКУ «Центр обеспечения мероприятий гражданской защиты Волгограда» по вопросам переподготовки и повышения квалификации в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций;
- 5.10. с руководством ВолгГМУ по вопросам планирования и ведения работы в области обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов, гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, противопожарной защиты, военно-учетной и мобилизационной работы;
- 5.11. с управлением кадров по вопросам кадрового обеспечения Управления и организации работы в области воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе Вооруженных сил Российской Федерации;
- 5.12. с планово-финансовым управлением по вопросам финансового обеспечения деятельности Управления;
- 5.13. с учебным управлением по вопросам выполнения мобилизационной задачи ВолгГМУ;

- 5.14. с отделом правового обеспечения по вопросам нормативно-правового регулирования деятельности Управления;
- 5.15. с Клиникой № 1 по вопросам выполнения мобилизационного задания ВолгГМУ;
- 5.16. с издательством ВолгГМУ по вопросам выпуска печатной продукции для обеспечения деятельности Управления;
- 5.17. со всеми структурными подразделениями ВолгГМУ по вопросам организации подготовки сотрудников, обеспечения нормативными и учебно-методическими документами, проведения практических мероприятий в обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов, гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, противопожарной защиты, военно-учетной и мобилизационной работы.

6. Ответственность

- 6.1. Управление несет ответственность за своевременное планирование и качественное выполнение комплекса организационных, инженерно-технических, медицинских и других специальных мероприятий, направленных на решение задач, находящихся в его компетенции.
- 6.2. Управление несет ответственность за своевременное планирование и качественное выполнение комплекса мероприятий по мобилизационной подготовке, своевременному и качественному переводу ВолгГМУ на работу в условиях военного времени в целях обеспечения выпуска продукции и оказания услуг в соответствии с предназначением в интересах Вооруженных сил и населения Российской Федерации.
- 6.3. Сотрудники Управления несут ответственность в пределах своей компетенции за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну.
- 6.4. Сотрудники Управления несут персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, за действие или бездействие, способное нанести или нанесшее ущерб ВолгГМУ в соответствии с действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к приказу ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

от "24" февраля 2020 г.

№ 1569-к0

Штатное расписание управления комплексной безопасности
ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

должность (специальность, профессия)	количество штатных единиц за счет средств субсидий на выполнение государственного задания (образование)	количество штатных единиц за счет средств от приносящей доход деятельности (образование)
Администрация		
Начальник управления	1,00	
Итого	1,00	
Сектор по военно-учетной и мобилизационной работе		
Специалист по военно-учетной и мобилизационной работе	1,0	
Итого	1,00	
Сектор по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям		
Специалист по вопросам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций	1,00	
Инженер по пожарной безопасности		1,5
Итого	1,00	1,5
Всего по управлению	3,00	1,5

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к приказу ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

от 24 января 2020 г.

№ 1569-КО

Структура заработной платы работников управления комплексной
безопасности ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Наименование должности	Должностной оклад, руб	Стимулирующая надбавка	
		за интенсивность труда по должности, руб.	за качество выполняемых работ, стоимость 1 балла, руб.
Начальник управления	41200	15450	200
Специалист по военно- учетной и мобилизационной работе	18540	7210	100
Специалист по вопросам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций	18540	7210	100
Инженер по пожарной безопасности	20600	5150	100

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к приказу ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

от "24" декабря 2020 г.

№ 1569-К0

Показатели и критерии эффективности начальника управления комплексной безопасности ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

№ п/п	Показатель	Периодичность	Критерии	Балл
1.	Организация, планирование, и документационное сопровождение деятельности управления в области антитеррористической защиты, обеспечения пропускного и внутриобъектового режима, противопожарной защиты, ГО и ЧС, мобилизационной работы.	Ежемесячно	Соблюдение Не соблюдение	2 0
2.	Подготовка и проведение учений и тренировок по гражданской обороне, защите от чрезвычайных ситуаций и мобилизационной готовности.	Ежемесячно	Соблюдение Не соблюдение	2 0
3.	Организация и контроль физической охраны, а также планирование и проведение мероприятий по оборудованию объектов ВолгГМУ средствами технической защиты и контроля.	Ежемесячно	Соблюдение Не соблюдение	2 0
4.	Соблюдение законодательства в области защиты сведений, составляющих государственную тайну и персональных данных, а также контроль за соблюдением данного законодательства подчиненными сотрудниками.	Ежемесячно	Соблюдение Не соблюдение	2 0
5.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами исполнительной власти и другими надзорными органами по вопросам планирования и обеспечения безопасности деятельности ВолгГМУ.	Ежемесячно	Соблюдение Не соблюдение	2 0
	ИТОГО:	по итогам года		10 0

Показатели оценки эффективности деятельности специалиста по военно-учетной и мобилизационной работе

№ п/п	Показатель	Периодичность оценки	Критерии	Баллы
1	2	3	4	5
1	Планирование и выполнение мероприятий по воинскому учету и бронированию граждан,	ежегодно	Выполнение Невыполнение	2 0

	пребывающих в запасе ВС РФ, и мобилизационной работе			
2	Контроль наличия и подлинности документации воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе ВС РФ, и мобилизационных документов	ежегодно	Выполнение Невыполнение	2 0
3	Ведение, учет и хранение личных карточек граждан, поставленных на воинский учет в ВолгГМУ, представление в отделы военных комиссариатов документов для предоставления отсрочки от призыва в ВС РФ	ежегодно	Выполнение Невыполнение	2 0
4	Соблюдение законодательства в области защиты сведений, составляющих государственную тайну и персональных данных	ежегодно	Выполнение Невыполнение	2 0
5	Соблюдение этики общения, трудовой дисциплины в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности	ежегодно	Выполнение Невыполнение	2 0
	ИТОГО:	по итогам года		10 0

Показатели оценки эффективности деятельности
специалиста по вопросам гражданской обороны и
чрезвычайным ситуациям

№ п/п	Показатель	Периодичность оценки	Критерии	Баллы
1	2	3	4	5
1	Организация планирования, документационное обеспечение и организация выполнения мероприятий в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	ежегодно	Выполнение Невыполнение	2 0
2	Организация обучения, подготовка и проведение учений и тренировок по гражданской обороне, защите от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	ежегодно	Выполнение Невыполнение	2 0
3	Подготовка и представление в установленном порядке докладов и донесений в области гражданской	ежегодно	Выполнение Невыполнение	2 0

	обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера			
4	Соблюдение законодательства в области защиты сведений, составляющих государственную тайну и персональных данных	ежегодно	Выполнение Невыполнение	2 0
5	Соблюдение этики общения, трудовой дисциплины в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности	ежегодно	Выполнение Невыполнение	2 0
6	ИТОГО:	по итогам года		10 0

Показатели оценки эффективности деятельности
инженера по пожарной безопасности

№ п/п	Показатель	Периодичность оценки	Критерии	Баллы
1	2	3	4	5
1	Организация планирования, документационное обеспечение и организация выполнения мероприятий в области обеспечения противопожарной защиты	ежегодно	Выполнение Невыполнение	2 0
2	Организация обучения, подготовка и проведение учений и тренировок по противопожарной защите	ежегодно	Выполнение Невыполнение	2 0
3	Подготовка и представление в установленном порядке докладов и донесений в области обеспечения противопожарной защиты	ежегодно	Выполнение Невыполнение	2 0
4	Соблюдение законодательства в области защиты сведений, составляющих государственную тайну и персональных данных	ежегодно	Выполнение Невыполнение	2 0
5	Соблюдение этики общения, трудовой дисциплины в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности	ежегодно	Выполнение Невыполнение	2 0
6	ИТОГО:	по итогам года		10 0