

Документы для прохождения сертификации предоставляются сертифицируемым секретарю сертификационной подкомиссии по соответствующей специальности в «бумажном» виде.

Перечень документов для допуска к сертификационному экзамену

1. Заявление заполненное по форме (печатными буквами).
2. Копия диплома об окончании ВУЗа.
3. Копия документа об окончании интернатуры или ординатуры или профессиональной переподготовки по сертифицируемой специальности.
4. Копия ранее выданного сертификата по специальности.
5. Копия трудовой книжки.
6. Представление (характеристика) с места работы о владении практическими навыками по сертифицируемой специальности, подписанная руководителем лечебного учреждения.
8. Документ о смене фамилии, если фамилия менялась.
9. Копия удостоверения о последней учебе.

Важно!

Копии всех документов необходимо заверить в отделе кадров по основному месту работы.