

« У Т В Е Р Ж Д А Ю »

Главный редактор журнала «Вестник  
Волгоградского государственного  
медицинского университета»  
академик

В.И. Петров

12 декабря 2007



## ПОЛОЖЕНИЕ

о редактировании и рецензировании статей, представленных для публикации в журнале «Вестник Волгоградского государственного медицинского университета»

### I. Общие положения:

1. В «Вестник Волгоградского медицинского университета» в виде статей принимаются законченные плановые работы научно-исследовательских учреждений и высших учебных заведений, соответствующие профилю журнала (медицинские и биологические науки). Работы должны являться оригинальными исследованиями авторов, имеющими существенное значение для соответствующей области научных знаний. Любая направляемая работа должна сопровождаться письмом титульной организации и содержать собственноручные подписи всех авторов и направление в печать руководителя подразделения. К статье прилагаются сведения об авторах в объеме: фамилия, имя, отчество полностью, ученая степень и звание, должность. Для одного из авторов указываются почтовый адрес для переписки, контактные телефоны и e-mail. Предоставляется две бумажные копии и электронная версия статьи. Переписка с авторами осуществляется по электронной почте, повторная подача статей после исправления замечаний рецензентов по факсу не допускается.

2. Статьи подаются авторами лично или пересылаются по почте. Поступившие статьи заносятся в базу данных журнала с указанием даты поступления в редакцию.

3. Все представленные к печати статьи подлежат обязательному трехступенчатому редактированию/рецензированию, заключение по которому предоставляется в редакционную коллегию для принятия окончательного решения о публикации и размещении статьи в соответствующей рубрике журнала.

## **II. Порядок редактирования/рецензирования статей, представленных для публикации в Вестник Волгоградского государственного медицинского университета.**

1. Представленные статьи проходят трехступенчатое редактирование/рецензирование, которое включает в себя редакционное (техническое) ревьюирование, общенаучное и специальное рецензирование.

На первом этапе редактор издательства ВолГМУ проводит оценку соответствия поданной рукописи требованиям редакции. В случае неправильного или неполного оформления рукописи она возвращается авторам с указанием замечаний. При этом особое внимание обращается на наличие подписей всех авторов, направления от руководителя учреждения или его заместителя по научной работе (для внешних авторов), визы заведующего кафедрой или руководителя подразделения, рубрикацию, наличие УДК, резюме и ключевых слов на русском и английском языках, объем статьи и иллюстративного материала, хронологию и правильность оформления используемого списка литературы. Допускается повторное представление рукописи по электронной почте с последующим представлением ее в принятом формате на бумажном носителе. Продолжительность этапа не должна превышать 1 недели.

На втором этапе редактор журнала осуществляет общенаучное рецензирование, в ходе которого обращается особое внимание на обоснование актуальности проведенного исследования, соответствие названия статьи содержанию работы, выводов - ее цели и задачам, наличие и качество статистической обработки полученных данных, качество и информативность иллюстративного материала, а также проводится выбор рекомендуемой рубрики журнала для размещения статьи (лекции, обзоры, в помощь практическому врачу, история и медицина, вопросы преподавания, а также оригинальные статьи по направлениям: морфология, физиология и патология; фармакология, фармация и медицинская химия; экология, гигиена и общественное здоровье, акушерство, гинекология и педиатрия; терапия, хирургия, стоматология, общественное здоровье). Рекомендации по данному этапу рецензирования предоставляются в редакционную коллегию в письменном виде и рассматриваются на ее заседании. Продолжительность этапа не должна превышать 2-х недель.

На третьем этапе статья, по решению редколлегии, передается на специальное рецензирование ведущему специалисту по научной проблематике рецензируемой рукописи. Помимо членов редакционной коллегии, рецензентами могут выступать ученые ВолГМУ, специалисты-медики Волгограда и других медицинских вузов страны. Рецензия

предоставляется научному редактору в письменном виде на бумажном носителе (в случае внешнего рецензирования – с заверенной подписью рецензента) и на электронном носителе. Помимо текста рецензии в произвольном формате, рецензент заполняет анкету, содержащую балльную оценку представленной рукописи (прилагается). Оригинал рецензии хранится в редакционном деле по каждой статье. Продолжительность этапа не должна превышать 2 мес., по 1 мес. на первичное и повторное рецензирование.

2. Научный редактор обобщает результаты всех трех этапов рецензирования. На основании всех высказанных замечаний он составляет общую рецензию (2 экземпляра), которая передается автору по почте и по электронной почте с запрашиванием уведомления о получении. В случае неполучения автором рецензии, она высылается вторично.

3. Общая продолжительность всех этапов рецензирования не превышает трех месяцев. Автору предлагается уведомить редакцию о получении рецензии и подготовить новый текст статьи с выделенными исправлениями, а также ответы рецензенту в случае несогласия с замечаниями. Ответ автора передается рецензенту вместе с исправленной версией статьи на повторное рецензирование. В случае одобрения рецензентом исправленной версии статьи и его согласия с комментариями автора, статья передается техническому редактору издательства для окончательного редактирования. В случае неодобрения рецензентом исправленной версии статьи, вопрос выносится на заседании редакционной коллегии, на которой рецензент обосновывает свои претензии к рукописи. Редакционная коллегия принимает решение по данному вопросу. Автору может быть предложено повторно пересмотреть текст статьи с учетом замечаний рецензентов. Редакционная коллегия может также назначить другого рецензента из другого подразделения ВолГМУ, а также внешнего рецензента. Повторная рецензия и ответ автора на нее также представляется на рассмотрение редколлегии. В случае расхождения мнений членов редакционной коллегии по обсуждаемой рукописи, окончательное решение принимается главным редактором.

4. Для ответа рецензенту и предоставления исправленной версии статьи автору дается не более 1,5 мес. со времени получения рецензии. В случае, если ответ автора не поступает в течение обозначенного времени, статья снимается с публикации.

5. Движение статьи по этапам рецензирования отражается в соответствующей базе данных редакции. Датой поступления статьи считается день получения редакцией окончательного варианта текста. В течение 2-х недель после поступления окончательного варианта статьи автору высылается лицензионный договор. После получения

подписанного лицензионного договора статья считается принятой в печать и передается в редакцию журнала для окончательного редактирования.

6. По окончании редактирования и верстки, гранки статьи пересылаются автору по электронной почте для одобрения. Согласие с форматом публикации автор сообщает по электронной почте. Отклоненные статьи не рецензируются и не возвращаются.

7. Публикация в «Вестнике ВолГМУ» осуществляется бесплатно и безвозмездно. Подписи авторов под статьей означают автоматическое согласие авторов на публикацию на условиях редакции, гарантию авторами прав на оригинальность сведений, приведенных в статье, соблюдение международных и российских правовых норм при экспериментальных, доклинических и клинических исследованиях, а также согласие на передачу прав на издание и переводы настоящей статьи Издательству ВолГМУ. Авторские копии авторам не предоставляются.

8. Редакционное дело по каждой рукописи хранится в редакции на протяжении 5 лет, после чего уничтожается.

Согласовано:

Юрисконсульт ВолГМУ



Д.А. Гаврилов