


УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
общей и клинической
психологии
Института общественного
здоровья им. Н.П. Григоренко
ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России
 М.Е. Волчанский
«23» марта 2026 г.

ПОРЯДОК
проведения промежуточной аттестации обучающихся,
в том числе с применением дистанционных образовательных технологий,
на кафедре общей и клинической психологии Института общественного здоровья
им. Н.П. Григоренко
ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Порядок разработан в целях регламентации проведения промежуточной аттестации (зачетов, зачетов с оценкой, экзаменов) по образовательным программам высшего образования (специалитет, бакалавриат, магистратура), в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, на кафедре общей и клинической психологии ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России с учетом специфики проведения промежуточной аттестации в условиях ограничительных мероприятий при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на территории Волгоградской области (далее, соответственно, – Порядок, ПА, ДОТ).

1.2. Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами в актуальной редакции:

Положение о формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;

Регламент проведения промежуточной аттестации обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «Общий психологический практикум» для обучающихся по программе специалитета Клиническая психология, направленность (профиль) Патопсихологическая диагностика и психотерапия в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «Введение в клиническую психологию» для обучающихся по программе специалитета Клиническая психология, направленность (профиль) Патопсихологическая диагностика и психотерапия в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) для обучающихся по программе специалитета Клиническая психология, направленность (профиль) Патопсихологическая диагностика и психотерапия в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «Методика преподавания клинической психологии» для обучающихся по программе специалитета Клиническая психология, направленность (профиль) Патопсихологическая диагностика и психотерапия в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «Производственная практика (научно-исследовательская работа)» для обучающихся по программе специалитета Клиническая психология, направленность (профиль) Патопсихологическая диагностика и психотерапия в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «Введение в профессию психолога» для обучающихся по программе специалитета Клиническая психология, направленность (профиль) Патопсихологическая диагностика и психотерапия в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «Психология социальной работы» для обучающихся по программе специалитета Клиническая психология,

направленность (профиль) Патопсихологическая диагностика и психотерапия в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «Педагогическая психология» для обучающихся по программе специалитета Клиническая психология, направленность (профиль) Патопсихологическая диагностика и психотерапия в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «Семейное консультирование» для обучающихся по программе специалитета Клиническая психология, направленность (профиль) Патопсихологическая диагностика и психотерапия в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «Специальная психология» для обучающихся по программе специалитета Клиническая психология, направленность (профиль) Патопсихологическая диагностика и психотерапия в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «Учебная практика (учебно-ознакомительная практика)» для обучающихся по программе специалитета Клиническая психология, направленность (профиль) Патопсихологическая диагностика и психотерапия в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «Экстремальная психология» для обучающихся по программе специалитета Клиническая психология, направленность (профиль) Патопсихологическая диагностика и психотерапия в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «Психология профессионального выгорания» для обучающихся по программе специалитета Клиническая психология, направленность (профиль) Патопсихологическая диагностика и психотерапия в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «Психологическая супервизия» для обучающихся по программе специалитета Клиническая психология, направленность (профиль) Патопсихологическая диагностика и психотерапия в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «Аффективные расстройства в практике клинического психолога» для обучающихся по программе специалитета Клиническая психология, направленность (профиль) Патопсихологическая диагностика и психотерапия в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «Психологическое консультирование» для обучающихся по программе специалитета Клиническая психология, направленность (профиль) Патопсихологическая диагностика и психотерапия в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «Психотерапия: теория и практика» для обучающихся по программе специалитета Клиническая психология, направленность (профиль) Патопсихологическая диагностика и психотерапия в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «Психология развития и возрастная психология» для обучающихся по программе специалитета Клиническая психология, направленность (профиль) Патопсихологическая диагностика и психотерапия в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «Патопсихология: теория и практика» для обучающихся по программе специалитета Клиническая психология, направленность (профиль) Патопсихологическая диагностика и психотерапия в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «Экспертная деятельность клинического психолога» для обучающихся по программе специалитета Клиническая психология, направленность (профиль) Патопсихологическая диагностика и психотерапия в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «История психологии» для обучающихся по программе специалитета Клиническая психология, направленность (профиль) Патопсихологическая диагностика и психотерапия в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «Психофизиология» для обучающихся по программе специалитета Клиническая психология, направленность (профиль) Патопсихологическая диагностика и психотерапия в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «Теория и практика социальной психологии» для обучающихся по программе специалитета Клиническая психология, направленность (профиль) Патопсихологическая диагностика и психотерапия в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «Психология девиантного поведения» для обучающихся по программе специалитета Клиническая психология, направленность (профиль) Патопсихологическая диагностика и психотерапия в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «Основы конфликтологии» для обучающихся по программе бакалавриата Социальная работа, направленность (профиль) Медико-социальная работа с населением в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «Социальная демография и этнография» для обучающихся по программе бакалавриата Социальная работа, направленность (профиль) Медико-социальная работа с населением в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «PR технологии в социальной работе» для обучающихся по программе бакалавриата Социальная работа, направленность (профиль) Медико-социальная работа с населением в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «Медико-социальная работа с инкурабельными больными» для обучающихся по программе бакалавриата Социальная работа, направленность (профиль) Медико-социальная работа с населением в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «Основы социальной политики» для обучающихся по программе бакалавриата Социальная работа, направленность (профиль) Медико-социальная работа с населением в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «Технология социальной работы» для обучающихся по программе бакалавриата Социальная работа, направленность (профиль) Медико-социальная работа с населением в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «Психология управления» для обучающихся по программе бакалавриата Менеджмент, направленность (профиль) Управление в здравоохранении в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «Психология в профессиональной деятельности» для обучающихся по программе магистратуры Биология, направленность (профиль) Молекулярная биология в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «Медицинская психология» для обучающихся по программе специалитета Лечебное дело, направленность (профиль) Лечебное дело в 2025-2026 учебном году;

Порядок проведения аттестации по дисциплине «Основы психогигиены» для обучающихся по программе специалитета Медико-профилактическое дело, направленность (профиль) Медико-профилактическое дело в 2025-2026 учебном году;

1.3. Настоящий Порядок устанавливает унифицированный подход к технологии проведения ПА, в том числе с использованием ДОТ, по дисциплинам (модулям)/практикам образовательных программ высшего образования (специалитет, бакалавриат, магистратура), а также учитывает специфику проведения ПА в условиях ограничительных мероприятий при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на территории Волгоградской области.

1.4. Целью проведения ПА, в том числе с применением ДОТ, является оценка уровня сформированности у обучающихся компетенций в рамках завершаемых дисциплин (модулей)/практик как индикаторов качества реализации образовательных программ в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

1.5. В случае проведения ПА с применением ДОТ используемые технологии должны обеспечивать объективность оценивания, сохранность результатов и возможность компьютерной обработки информации по результатам аттестации.

1.6. ПА проводится в сроки, предусмотренные утвержденными учебными планами и календарными учебными графиками соответствующих образовательных программ.

1.7. Дата проведения ПА (зачетов, экзаменов, зачетов с оценкой – выбрать нужное) определяется распорядительным актом ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, а также утвержденным расписанием зачетно-экзаменационной сессии.

1.8. Время проведения ПА по дисциплине исчисляется в соответствии с часовым поясом места расположения образовательной организации и должно укладываться в период с 8:00 до 18:00 (за исключением форс-мажорных ситуаций). В случае пребывания обучающегося вне Волгоградской области (особенности реализации региональных ограничительных мероприятий) и наличия разницы часовых поясов, приводящей к тому, что фактическое время проведения ПА обучающегося выходит за установленные временные рамки, обучающийся должен заблаговременно не менее чем за 3 дня до ПА обратиться в профильный деканат факультета/институт для принятия решения о дате и времени проведения его ПА. При этом уполномоченные сотрудники деканата согласуют дату и время проведения ПА данного студента с заведующим учебной частью кафедры, проводящей ПА по дисциплине. При этом деканат факультета/институт доводит до сведения студента утвержденные дату и время проведения ПА не позднее чем за 2 дня до проведения ПА.

1.9. Время проведения ПА, в том числе с применением ДОТ, определяется утвержденным кафедрой расписанием ПА.

1.10. Настоящий Порядок, кафедральное расписание ПА, расписание предэкзаменационных консультаций доводятся до обучающихся не позднее чем за 1 месяц до начала ПА посредством размещения указанных документов на кафедральной странице сайта в каталоге «Промежуточная аттестация».

1.11. Порядок и кафедральное расписание проведения ПА, в том числе с применением ДОТ формируются исходя из следующих условий:

1.11.1. установленная утвержденным расписанием зачетно-экзаменационной сессии форма проведения ПА (очная или с применением ДОТ);

1.11.2. возможности выбранной электронной платформы видеоконференцсвязи;

1.11.3. число групп, назначенных к прохождению ПА на кафедре в установленный расписанием день, определяющий количество лиц, обеспечивающих контроль проведения ПА в том числе с применением ДОТ (могут не входить в приказ об утверждении экзаменаторов);

1.11.4. количество лиц, обеспечивающих контроль проведения ПА с применением ДОТ определяется преимущественно из расчета до 9 экзаменуемых, находящихся в поле наблюдения экрана электронной платформы видеоконференцсвязи (в среднем (две) группы в день на одно лицо), обеспечивающее контроль проведения ПА с применением ДОТ;

1.11.5. при приеме ПА в очном формате с соблюдением всех санитарных норм и правил время проведения ПА составляет до 70 минут (до 10 мин. – идентификация личности и выдача билетов в начале ПА; до 30 мин. – письменное составление плана (тезисов) ответа и до 30 мин. на устный ответ);

1.11.6. при выполнении обучающимся письменного задания в электронном виде на ЭИОП время проведения ПА составляет до 70 минут (до 10 мин. – идентификация личности и соответствия техническим требованиям в начале ПА; до 60 мин. – письменное выполнение обучающимся задания на ЭИОП);

1.11.7. при выполнении обучающимся письменного задания на бумажном носителе с последующем его сканированием/фотографированием время проведения ПА составляет до 90 минут (до 10 мин – идентификация личности и соответствия техническим требованиям в начале ПА; до 60 мин. – письменное выполнение обучающимся задания, до 20 мин – сканирование/фотографирование обучающимся выполненного и подписанного письменного задания и отправка его для проверки на ЭИОП);

1.11.8. при сочетании устного и письменного ответа (непосредственное вбивание на ЭИОП) время проведения ПА составляет до 70 минут (до 10 мин. – идентификация личности и соответствия техническим требованиям в начале ПА; до 30 мин. – письменное составление плана (тезисов) ответа на ЭИОП и до 30 мин. на устный ответ);

1.11.9. при сочетании устного и письменного ответа (на бумаге от руки) время проведения ПА составляет до 90 минут (до 10 мин. – идентификация личности и соответствия техническим требованиям в начале ПА; до 30 мин. – письменное составление плана (тезисов) ответа, до 20 мин. – сканирование/фотографирование обучающимся плана ответа и отправка его для проверки на ЭИОП и до 30 мин. на устный ответ).

1.12. Внешний вид обучающегося при прохождении ПА должен быть приличным, аккуратным, опрятным, соответствовать правилам техники безопасности и правилам этикета.

1.13. Обеспечение проверки электронных письменных работ обучающихся на ЭИОП и/или оценка устных ответов осуществляется в случае зачета или зачета с оценкой преподавателем, который ведет занятия семинарского типа по данной дисциплине (модулю), практике, в случае экзамена – только преподавателями, допущенными к проведению ПА приказом об утверждении экзаменаторов.

1.14. В случае проведения ПА с ДОТ после оценки письменной работы и/или устных ответов преподавателями оценка за ПА (по 100-балльной шкале) выставляется на ЭИОП; предварительно обучающиеся должны быть проинформированы, что это оценка именно за ответ на ПА (рейтинг промежуточной аттестации, R_{па}), а не конечная оценка по дисциплине (модулю)/практике (итоговый рейтинг по дисциплине (модулю)/практике, R_д/R_{прак}).

1.15. В случае проведения ПА в очном формате после прохождения обучающимся процедур ПА до него устно доводятся оценка за ПА (по 100-балльной шкале); конечная оценка по дисциплине (модулю)/практике (по 5-ти балльной шкале для экзамена и зачета с оценкой, по шкале «зачтено-не зачтено» для зачета), которая заносится в его зачетную книжку, а также итоговый рейтинг по дисциплине (модулю)/практике по 100-балльной шкале.

1.16. Кафедра вносит оценки по результатам ПА в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России (далее – ЭИОС ВолГМУ). Внесение сведений и предоставление соответствующих ведомостей в профильный деканат факультета / Институт общественного здоровья им. Н.П. Григоренко (далее – ИОЗ) должно происходить не позднее трех рабочих дней, следующих за днем проведения ПА, но не позднее последнего числа месяца, в котором проводилась промежуточная аттестация.

2. Условия, необходимые для проведения ПА с применением ДОТ

2.1. Преподаватель, работающий в дистанционном режиме и принимающий ПА (зачет, экзамен, зачет с оценкой), самостоятельно обеспечивает необходимые технические условия для проведения ПА с использованием ДОТ.

2.2. Обучающийся самостоятельно обеспечивает необходимые технические условия для прохождения ПА с использованием ДОТ.

2.3. Оптимальными техническими условиями являются следующие: настольный персональный компьютер (ПК) или переносной ПК (ноутбук, нетбук) с характеристиками:

операционная система Windows 10/8.1/7 (поддерживаются как 32-, так и 64-разрядные ОС) или MacOS;

процессор не менее IntelCore 2, 2 Ghz;

оперативная память не менее 2 Gb;

подключение к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на скорости не менее 3МВ/s;

web-камера (интегрированная или внешняя) разрешением от 640x480; при этом Web-камера не должна находиться напротив источника освещения;

динамик и микрофон (интегрированные или внешние);

установленный браузер IE версии не менее 9.0, или «Google Chrome», или «MozillaFirefox», или «Safari» с последними обновлениями;

программное обеспечение видеоконференцсвязи, обеспечивающее видео и аудио связь.

2.4. Состав участников промежуточной аттестации, проводимой с применением ДОТ:

2.4.1. обучающиеся, проходящие промежуточную аттестацию;

2.4.2. преподаватели, принимающие и оценивающие результаты ПА (для экзамена – из числа лиц, допущенных к проведению ПА приказом об утверждении экзаменаторов):

Артюхина А.И. – профессор, к.м.н., д.п.н., профессор

Болучевская В.В. – доцент, к.пс.н., доцент

Волчанский М.Е.- заведующий кафедрой, д.соц.н., доцент

Голубь О.В. – доцент, к.пс.н., доцент

Грехов Р.А. – профессор, д.м.н.

Деларю В.В. – профессор, д.с.н., к.м.н., профессор

Ивашев С.П. – доцент, к.м.н.

Люсова О.В. – доцент, к.пс.н., доцент

Озерина А.А. - доцент, к.пс.н.

Патрина Е.Н. – доцент, к.п.н., доцент

Прокурова С.В – доцент, к.пс.н.

Раевский А.А. – доцент, к.пс.н., доцент

Рубцова Н.Н. - доцент, к.пс.н.

Севостьянов Ю.О. - доцент, к.пс.н.

Тимофеева Т.С. – доцент, к.пс.н.

Туровская Н.Г. – доцент, к.пс.н.

Черникова Т.В. – профессор, д.пс.н., доцент

Чумаков В.И. - доцент, к.п.н.

Шутова О.И. - доцент, к.пс.н.

2.4.3. лица, обеспечивающие организационное и техническое сопровождение проведения ПА – прокторы:

Агапова Е.В. - старший преподаватель, к.пс.н.

Артюхина А.И. – профессор, к.м.н., д.п.н., профессор

Баласян М.Г. – преподаватель

Беховых И.А. – старший преподаватель

Болучевская В.В. – доцент, к.пс.н., доцент

Бражникова М.А. - преподаватель

Волчанский М.Е.- заведующий кафедрой, д.соц.н., доцент

Ворожейкина Л.И. – старший преподаватель

Воронков Д.В. – старший преподаватель

Голубь О.В. – доцент, к.пс.н., доцент

Грехов Р.А. – профессор, д.м.н.

Грешнова Я.Б. – старший преподаватель

Деларю В.В. – профессор, д.с.н., к.м.н., профессор

Золотарева О.С. - старший преподаватель, к.пс.н.

Ивашев С.П. – доцент, к.м.н.

Киликаева Е.И. - старший преподаватель

Куликов В.С. - старший преподаватель
Куликова Д.Н. – преподаватель
Лебедев А.А. - старший преподаватель
Люсова О.В. – доцент, к.п.н., доцент
Можаров Н.С. - преподаватель
Озерина А.А. - доцент, к.п.н.
Патрина Е.Н. – доцент, к.п.н., доцент
Прокурова С.В – доцент, к.п.н.
Раевский А.А. – доцент, к.п.н., доцент
Рубцова Н.Н. - доцент, к.п.н.
Севостьянов Ю.О. - доцент, к.п.н.
Смирнов В.М. - старший преподаватель
Тимофеев А.В. - старший преподаватель
Тимофеева Т.С. – доцент, к.п.н.
Туровская Н.Г. – доцент, к.п.н.
Черникова Т.В. – профессор, д.п.н., доцент
Чумаков В.И. - доцент, к.п.н.
Шутова О.И. - доцент, к.п.н.

2.4.4. лица, обеспечивающие организационное и техническое сопровождение проведения ПА – технические специалисты (не являются сотрудниками кафедры): организационное и техническое сопровождение проведения ПА производится силами сотрудниками кафедры.

2.5. На случай возникновения технических сбоев в работе оборудования и (или) канала связи предусмотрена возможность экстренной связи между участниками ПА:

тел.89275192489;

e-mail alekseytimofeev1983@yandex.ru

2.6. В случае возникновения технической проблемы, препятствующей проведению ПА, реализуется следующий алгоритм:

2.6.1. при неустранимом в течение 5 минут техническом сбое со стороны лица, обеспечивающего контроль регламента проведения ПА, оно обязано проинформировать заведующего кафедрой для принятия решения о перенаправлении закрепленных за ним групп обучающихся к другому наблюдателю;

2.6.2. при глобальном сбое в ЭИОС ВолгГМУ, устранимом в течение 1 часа, лица, обеспечивающие контроль регламента проведения ПА, доводят информацию о ситуации до сведения заведующего кафедрой для принятия решения о продлении или изменении времени проведения ПА для конкретных обучающихся или групп обучающихся в этот день; при этом:

в случае, если обучающийся приступил к решению компьютерного теста до появления технической проблемы (сбоя), он ожидает решения кафедры о продолжении выполнения заданий или назначении нового времени проведения ПА, непрерывно находясь на связи в видеоконференции;

в случае, если обучающийся приступил к решению задания в формате внесения ответа с клавиатуры в ЭИОС ВолгГМУ до появления технической проблемы (сбоя), он переходит к ответу в рукописной форме под наблюдением лица, обеспечивающего контроль регламента проведения ПА в видеоконференции, при этом время, отводимое на выполнение задания, может быть увеличено до 60 минут;

в случае, если обучающийся приступил к устному ответу преподавателю посредством видеоконференции до появления технической проблемы (сбоя), он переходит на резервный канал видеоконференцсвязи, указанный в расписании ПА кафедры, при этом время, отводимое на ответ, может быть увеличено до 40 минут.¹

2.6.3. если произошел глобальный сбой в ЭИОС ВолгГМУ, не устранимый в течение 1 часа, кафедра по согласованию с руководителем соответствующей ОП организует проведение ПА в другое время в период зачетно-экзаменационной сессии, о чем составляется служебная записка заведующего кафедрой, а информация о новых сроках проведения ПА доводится до обучающихся.

2.6.4. если сбой произошел со стороны обучающегося, то при наличии документального подтверждения отсутствия в случившемся вины обучающегося (сбой связи по вине поставщика услуг, авария на линии электропередач и т.д.) причина не прохождения обучающимся ПА считается уважительной. В этом случае кафедрой совместно с профильным деканатом/ИОЗ принимается коллегиальное решение о назначении для данного обучающегося новой даты сдачи ПА в период зачетно-экзаменационной сессии, при этом информация о новых сроках проведения ПА доводится до обучающегося не позднее, чем за 3 рабочих дня до ее начала;

2.6.5. при отсутствии документального подтверждения уважительной причины сбоя со стороны экзаменуемого, причина считается неуважительной; обучающийся получает неудовлетворительную оценку если он успел до сбоя приступить к выполнению заданий, или неявку, если он не вышел на связь; при этом ПА для данного обучающегося проводится в установленные сроки пересдач.

3. Процедура проведения зачета с применением ДОТ

3.1. На кафедре общей и клинической психологии проводятся зачеты с применением ДОТ для обучающихся по программе по программе бакалавриата Менеджмент, направленность (профиль) Управление в здравоохранении, по программе специалитета Лечебное дело, направленность (профиль) Лечебное дело, по программе специалитета Медико-профилактическое дело, направленность (профиль) Медико-профилактическое дело по следующим дисциплинам (модулям):

«Психология управления»;

«Медицинская психология»;

«Основы психогигиены».

3.2. Зачет проводится строго в дату и время, установленные утвержденным расписанием, в сроки проведения зачетов.

3.3. Не позднее, чем за один рабочий день до проведения ПА с применением ДОТ участниками должна быть обеспечена техническая готовность оборудования и каналов связи.

3.4. Зачет проводится в письменной форме посредством выполнения заданий на ЭИОП. При этом обучающийся заходит в соответствующий курс на ЭИОП, открывает задание «Промежуточная аттестация (зачет)» и выполняет задания.

3.4.1. По дисциплинам «Психология управления», «Медицинская психология», «Основы психогигиены»: задание включает в себя 2 (два) теоретических вопроса, предъявляемых в виде задания «тест», формат «эссе». Ответ пишется на бумаге от руки, оцифровывается и присылается на проверку в виде единого файла

¹ В трех последних абзацах необходимо оставить только подходящие пункты.

формата pdf. Время, отводимое на выполнение, составляет 80 минут (60 минут подготовка + 20 минут оцифровка).

3.5. Выполненное задание должно быть оценено преподавателем на ЭИОП в 100-балльной системе не позднее конца рабочего дня, следующего за днем проведения ПА, оценка фиксируется на ЭИОП и доводится до сведения обучающегося.

3.6. Кафедра вносит оценки по результатам ПА в ЭИОС ВолгГМУ. Внесение сведений и предоставление соответствующих ведомостей в профильный деканат факультета / ИОЗ должно происходить не позднее трех рабочих дней, следующих за днем проведения ПА, но не позднее последнего числа месяца, в котором проводилась промежуточная аттестация.

3.7. Обучающимся, не прошедшим ПА, назначается повторная аттестация, согласно внутренним локальным актам и графику пересдач.

4. Процедура проведения ПА (зачета, зачета с оценкой, экзамена) в очном формате

4.1. На кафедре общей и клинической психологии проводится ПА в очном формате для обучающихся по программе специалитета Клиническая психология, направленность (профиль) Патопсихологическая диагностика и психотерапия, по программе бакалавриата Социальная работа, направленность (профиль) Медико-социальная работа с населением, по программе магистратуры Биология, направленность (профиль) Молекулярная биология по следующим дисциплинам (модулям):

«Общий психологический практикум»;

«Введение в клиническую психологию»;

«Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы));

«Методика преподавания клинической психологии»;

«Производственная практика (научно-исследовательская работа)»;

«Введение в профессию психолога»;

«Психология социальной работы»;

«Педагогическая психология»;

«Семейное консультирование»;

«Специальная психология»;

«Учебная практика (учебно-ознакомительная практика)»;

«Экстремальная психология»;

«Психология профессионального выгорания»;

«Психологическая супервизия»;

«Аффективные расстройства в практике клинического психолога»;

«Психологическое консультирование»;

«Психотерапия: теория и практика»;

«Психология развития и возрастная психология»;

«Патопсихология: теория и практика»;

«Экспертная деятельность клинического психолога»;

«История психологии»;

«Психофизиология»;

«Теория и практика социальной психологии»;

«Психология девиантного поведения»;

«Основы конфликтологии»;

- «Социальная демография и этнография»;
- «PR технологии в социальной работе»;
- «Медико-социальная работа с инкурабельными больными»;
- «Основы социальной политики»;
- «Технология социальной работы»;
- «Психология в профессиональной деятельности».

4.2. ПА в очном формате в случае установления ограничительных мероприятий при неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановке проводится с соблюдением следующих санитарно-гигиенических требований:

проведение перед приемом ПА уборки помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму, включая обработку всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.); при длительности ПА более 4 часов – повторная обработка контактных поверхностей;

проведение (при наличии такой возможности) обеззараживания воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей;

обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле при входе в корпус, где проводится ПА, в санитарных узлах, а также обеспечение постоянного наличия средств для мытья рук, антисептических средств для обработки рук в санузлах;

обязательная термометрия бесконтактным способом на входе в корпус/кафедру, где происходит ПА;

не допущение к ПА лиц с повышенной температурой тела (выше 37⁰С) и признаками ОРВИ (кашель, ринорея, чихание и пр.). В этом случае студенту ставится неявка по уважительной причине (о чем делается соответствующая запись в ведомости ПА) и сроки его ПА переносятся на другое время в период зачетно-экзаменационной сессии, а информация о новых сроках проведения ПА доводится до обучающегося не позднее, чем за 3 рабочих дня до ее начала;

недопущение скопления обучающихся (в том числе в холлах, коридорах перед началом ПА), контроль соблюдения социальной дистанции, в том числе при рассадке в аудитории для проведения ПА;

наличие правильно надетых средств индивидуальной защиты органов дыхания на всех участниках ПА (обучающихся, преподавателях, вспомогательном персонале);

организация централизованного сбора использованных одноразовых масок после приема ПА с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов.

4.3. Обучающимся во время прохождения ПА запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

4.4. После прохождения ПА до обучающегося устно доводится преподавателем оценка за ПА; конечная оценка по дисциплине (модулю)/практике (по 5-ти балльной шкале для экзамена и зачета с оценкой, по шкале «зачтено-не зачтено» для зачета), которая заносится в его зачетную книжку, а также итоговый рейтинг по дисциплине/практике по 100-балльной шкале.

4.5. Кафедра вносит оценки по результатам ПА в ЭИОС ВолГМУ. Внесение сведений и предоставление соответствующих ведомостей в профильный деканат факультета / ИОЗ должно происходить не позднее трех рабочих дней, следующих за днем

проведения ПА, но не позднее последнего числа месяца, в котором проводилась промежуточная аттестация.

4.6. Обучающимся, не прошедшим ПА, назначается повторная аттестация, согласно внутренним локальным актам и графику пересдач.

5. Срок действия

5.1. Настоящий Порядок вступает в силу взамен предыдущей редакции Порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, на кафедре общей и клинической психологии ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России и действует в течение весеннего семестра 2025-2026 учебного года.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, на кафедре наименование ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Правила оформления экзаменационного ответа

Экзаменационный ответ должен в обязательном порядке начинаться со следующей информации в приведенной ниже последовательности:

- Фамилия Имя Отчество (полностью):
- Группа:²
- Название дисциплины, по которой проводится промежуточная аттестация:
- Дата:
- Время начала ответа:
- Время окончания ответа:

Написать фразу: «Обязуюсь соблюдать технический регламент проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий»

Заголовок: «Экзаменационный ответ»

Собственно текст ответа с указанием номера билета или номеров вопросов.

Дополнительная информация:

- 1) Каждый лист ответа должен быть пронумерован в правом нижнем углу листа.
- 2) Каждый лист должен содержать подпись и расшифровку подписи студента в правом верхнем углу листа.

Образец оформления:

Подпись/расшифровка подписи
ФИО: Иванов Иван Иванович Группа: сМБХ602 Дисциплина « _____ » 23.06.2025 Время начала ответа: 10:15 Время окончания ответа: 11:15 Обязуюсь соблюдать технический регламент проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий
Экзаменационный ответ
Вопрос № 15. Текст ответа. Вопрос № 76. Текст ответа.
Или
Экзаменационный билет № 3 Вопрос № 1. Текст ответа Вопрос № 2. Текст ответа Вопрос № 3. Текст ответа
1

² Принадлежность к группе отображается в формате XY101Z.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, на кафедре наименование ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

Правила оцифровки экзаменационного ответа

Написанный от руки экзаменационный ответ необходимо оцифровать в виде единого многостраничного документа pdf.

Все страницы в документе должны быть пронумерованы и расположены в правильном порядке.

Файл необходимо назвать строго по следующему формату:

XY101Z_ФамилияИО_ПА_дата

где

X – уровень образования:

б – бакалавриат,

с – специалитет,

м – магистратура;

Y – образовательная программа:

№ п/п	Специальность/ направление подготовки	Y – образовательная программа специалитета, бакалавриата, магистратуры
1.	Лечебное дело	Л
2.	Педиатрия	П
3.	Фармация	Ф
4.	Стоматология	СТ
5.	Медицинская биохимия	МБХ
6.	Клиническая психология	КП
7.	Медико-профилактическое дело	МПД
8.	Биология	Б
9.	Социальная работа	СР
10.	Биотехнические системы и технологии	БСТ
11.	Менеджмент	М
12.	Общественное здравоохранение	ОЗ

первая цифра – 1 – номер курса;

последующие цифры – 01 – номер группы;

Z – дополнительно заполняется только для очно-заочной и заочной форм обучения:

з – заочная,

оз – очно-заочная.

Пример: сМБХ602_ИвановИИ_ПА_23.06.20__ (т. е. ответ дан 23 июня 20__ года в рамках ПА студентом Ивановым И.И., который учится на 6 курсе, во 2 группе, на образовательной программе специалитета 30.05.01 Медицинская биохимия).