федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра общей хирургии

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ И ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

«Производственная практика
(практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности на должностях
среднего медицинского персонала
(помощник палатной медицинской сестры хирургического профиля))»

студента (студентки) ___ курса сЛ_____ группы
специалитета по специальности 31.05.01 Лечебное дело,
направленность (профиль) Лечебное дел,
форма обучения очная

_____
(фамилия)

_____
(имя)

_____
(отчество)

Волгоград, 202____

Правила оформления дневника практики

Обязательным отчетным документом о прохождении студентом практики является дневник практики.

Дневник практики должен включать в себя протоколы различных видов работы, выполненной студентом в ходе практики.

Протоколы оформляются на каждый день работы на практике. Протокол должен содержать сведения о дате, теме (-ах) занятия (-й), выполненной работе и методике выполнения процедур (манипуляций), а также о полученных первичных данных и результатах их анализа в ходе выполнения индивидуального задания.

Образец оформления ежедневных протоколов в дневнике практики - см. приложение 1.

Вводная информация для студентов

Задачами практики являются:

- изучение функциональных обязанностей и условий работы палатной медицинской сестры в отделениях хирургического профиля;
- приобретение навыков в общении с больными хирургического профиля, их законными представителями, медицинским персоналом, реализация принципов медицинской деонтологии;
- обучение приемам дифференцированного ухода с наиболее распространенной патологией и оказание доврачебной помощи при неотложных состояниях;
- приобретение и закрепление навыков по пропаганде здорового образа жизни;
- приобретение навыков оформления основных видов медицинской документации сестринского поста.

Во время практики студент должен получить навыки (опыт деятельности):

- проведения манипуляций, обеспечивающих поддержание личной гигиены тяжелобольных (помощь при утреннем туалете, создание удобного положения больного);
- проведение манипуляций, обеспечивающих поддержание личной гигиены тяжелобольных (туалет кожи, полости рта, ушей);
- проведение манипуляций, обеспечивающих поддержание личной гигиены тяжелобольных (мытье головы);
- проведение манипуляций, обеспечивающих поддержание личной гигиены тяжелобольных (подача судна, мочеприемника);
- проведение манипуляций, обеспечивающих поддержание личной гигиены тяжелобольных (туалет наружных половых органов);
- проведение манипуляций, обеспечивающих поддержание личной гигиены тяжелобольных (уход за кожей, профилактика пролежней);
- проведение измерения температуры тела пациента (графическая запись в температурном листе);
- кормление тяжелобольного;
- подсчет дыхательных движений;
- измерение АД;
- определение и подсчёт пульс на лучевой артерии;
- подготовка больного к УЗИ органов брюшной полости, забрюшинного пространства, мочевого пузыря;
- подготовка больного к ФГДС, рентгенографии желудка;
- подготовка больного к колоноскопии, ирригографии;
- проведение очистительной клизмы;

- бритье операционного поля;
- постановка назогастрального зонда;
- катетеризация мочевого пузыря;
- транспортировка пациента из палаты в операционную;
- укладку на операционный стол, снятие со стола;
- постановка газоотводной трубки;
- заполнение и подача пузыря со льдом;
- наблюдение и уход за дренажами и дренажными системами;
- наблюдение и уход за стомами;
- смена нательного и постельного белья пациенту с ограниченным двигательным режимом;
- оказание первой доврачебной помощи при обмороке и коллапсе;
- оказание первой доврачебной помощи при кровохарканье и легочном кровотечении;
- оказание первой доврачебной помощи при рвоте;
- оказание первой доврачебной помощи при наружном кровотечении;
- оказание первой доврачебной помощи при почечной колике;
- проведение реанимационных мероприятий (искусственная вентиляция легких);
- проведение реанимационных мероприятий (закрытый массаж сердца).

По окончании прохождения практики студент должен знать:
- организацию хирургической помощи в Российской Федерации;
- структуру и организацию работы стационара хирургического профиля;
- санитарно-гигиенические требования к структурным помещениям отделений хирургического профиля;
- лечебно-охранительный режим ЛПУ;
- функциональные обязанности палатной медсестры отделения хирургического профиля;
- основные принципы медицинской этики и деонтологии;
- понятие об общем и специальном уходе;
- особенностях ухода за пациентами с различной хирургической патологией;
- мероприятия сердечно-легочной мероприятия;
- алгоритмы оказания первой доврачебной помощи при различных состояниях.

студент должен уметь:
- соблюдать правила охраны труда, технику безопасности, санитарно-гигиенические нормы;
- измерить рост, вес, температуру тела, АД, частоту пульса, частоту дыхательных движений;
- подготовить больного к лабораторным, инструментальным исследованиям, оперативному вмешательству;
- транспортировать пациента;
- осуществлять общий и специальный уход за пациентами с различной хирургической патологией;
- оказывать первую доврачебную помощь;
- проводить реанимационные мероприятия.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ПРАКТИКИ

№	Дата	Тематические блоки	Практическая подготовка в рамках тематического блока [3]	Часы (академ.) [4]
2 семестр				
1.		Ведение в практику.[1] Знакомство с базой практики, ответственным за практику кафедры общей хирургии ВолгГМУ, старшими медицинскими сестрами отделений хирургического профиля ЛПУ практики. Проведение организационных мероприятий; сдача медицинских книжек ответственному по практике, распределение по отделениям ЛПУ практики, составление плана прохождения практики; получение и оформление индивидуальных заданий. Ознакомление с техникой безопасности (вводный инструктаж по технике безопасности, первичный инструктаж на рабочем месте, инструктаж по противопожарной безопасности, инструктаж по противовирусной безопасности.[2]	ПП	3
		Формирование индивидуальных заданий		6
2.		Организация работы отделения хирургического профиля ЛПУ.[1] Структура и организация работы отделения хирургического профиля ЛПУ (основные помещения и их оснащение; лечебно-охранительный режим; количество и профиль развернутых коек; правила внутреннего распорядка для больных; правила санитарной обработки помещений отделения). Штатное расписание сотрудников хирургического отделения, краткая характеристика их обязанностей.[2]	ПП	3
		Выполнение индивидуальных заданий		6
3.		Работа палатной медсестры в хирургическом отделении.[1] Особенности работы палатной медицинской сестры в условиях хирургического отделения ЛПУ. Права и обязанности медицинской палатной сестры хирургического профиля. Принципы этики и деонтологии в работе палатной медицинской сестры. Организация рабочего места. Хранение и раздача лекарств. Раздача лекарств, помощь тяжелобольным в их приеме. Организация ухода за пациентами хирургического профиля. Виды двигательного режима пациентов.[2]	ПП	3
		Выполнение индивидуального задания.		6

4.		Мероприятия по обеспечению личной гигиены хирургического больного.[1] Наблюдение за личной гигиеной больных. Выполнение манипуляций, обеспечивающих поддержание личной гигиены тяжелобольных: помощь при утреннем туалете; создание удобного положения больного; эксплуатация функциональной кровати; подача судна и мочеприемника; туалет наружных половых органов; уход за кожей и профилактика пролежней (регулярная смена положения больного в кровати, гигиеническая обработка кожи в сочетании с массажем, правильное использование подкладного судна и пр.).[2]	ПП	3
		Выполнение индивидуального задания.		6
5.		Подготовка хирургических больных к инструментальным исследованиям.[1] Подготовка больных к инструментальным исследованиям (УЗИ органов брюшной полости и забрюшинного пространства, ФГДС, колоноскопии, рентгенологическому исследованию желудка, ирригографии). Контроль за диетой, постановка очистительной клизмы). Подготовка больных к лапароскопии, торакоскопии. Подготовка больных к лапароскопии, торакоскопии. Правила сопровождения пациентов на различные инструментальные исследования. Подготовка хирургических больных к инструментальным исследованиям.[2]	ПП	3
		Выполнение индивидуального задания.		6
6.		Уход за больными в предоперационном периоде.[1] Физическая и психологическая подготовка больного к оперативному вмешательству. Особенности подготовки больного к экстренной и срочной операции. Бритье операционного поля. Постановка назогастрального зонда. Катетеризация мочевого пузыря. Гендерные особенности при катетеризации мочевого пузыря. Профилактика тромбоэмболических осложнений.[2]	ПП	3
		Выполнение индивидуального задания.		6
7.		Уход за больными в интраоперационном периоде.[1] Транспортировка больных. Правила транспортировки хирургических больных. Транспортировка больных в операционную, укладка на операционный стол (виды укладки на операционный стол), снятие со стола,	ПП	3

		транспортировка больного в отделение, перекладывание пациента с каталки на кровать.[2]		
		Выполнение индивидуального задания.		6
8.		Уход за больными в послеоперационном периоде. Часть 1.[1] Особенности ухода за больными в раннем послеоперационном периоде. Проведение термометрии (измерение температуры тела, графическая запись в температурном листе, типы температурных кривых, хранение термометров). Измерение частоты пульса, частоты дыхания, АД (фиксация результатов).[2]	ПП	3
		Выполнение индивидуального задания.		6
9.		Уход за больными в послеоперационном периоде. Часть 2.[1] Профилактика ранних послеоперационных осложнений. Наблюдение и уход за послеоперационной раной. Заполнение и подача пузыря со льдом. Наблюдение и уход за дренажами и дренажными системами. Постановка газоотводной трубки.[2]	ПП	3
		Выполнение индивидуального задания.		6
10.		Уход за больными в послеоперационном периоде. Часть 3.[1] Особенности ухода за больными, оперированными на органах брюшной полости. Особенности ухода за больными, оперированными на органах грудной клетки. Особенности ухода за больными в отделении травматологии. Особенности ухода за больными в отделении сосудистой хирургии. Особенности ухода за тяжелыми и агонирующими пациентами.[2]	ПП	3
		Выполнение индивидуального задания.		6
11.		Первая доврачебная помощь.[1] Принципы оказания первой помощи. Первая помощь при обмороке, коллапсе; рвоте; наружном кровотечении. Реанимационные мероприятия (искусственная вентиляция легких, закрытый массаж сердца). Констатация смерти. Правила обращения с трупом. [2]	ПП	3
		Выполнение индивидуального задания.		6
12.		Итоги практики.[1] Представление отчетной документации по практике. Промежуточная аттестация. Сдача или размещение отчётной документации по практике в электронной информационно-образовательной среде ВолгГМУ.[2]	ПП	9

Итого по ТБ	108

[1] – тема
[2] – сущностное содержание
[3] – ПП (практическая подготовка)
[4] – один тематический блоки включает в себя несколько занятий, проводимых в форме практической подготовки, продолжительность одного занятия 45 минут с перерывом между занятиями не менее 5 минут, продолжительность одного тематического блока составляет 1 день

Индивидуальное задание принято к исполнению

_____.

(Ф. И. О. обучающегося)

«_____» _____ 20___ г. _____

(подпись обучающегося)

Руководитель практики от организации (вуза) _____/ Карпенко С.Н./

(подпись)

Хронологический дневник практики

ПРОТОКОЛ №___

Дата _____

Тематический блок: _____

_____

_____

Содержание (ход работы): _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Выполнение индивидуальных заданий:

_____

_____

_____

Руководитель практики _____/_____/

Хронологический дневник практики

ПРОТОКОЛ №___

Дата _____

Тематический блок: _____

_____

_____

Содержание (ход работы): _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Выполнение индивидуальных заданий:

_____

_____

_____

Руководитель практики _____/_____/

Хронологический дневник практики

ПРОТОКОЛ №___

Дата _____

Тематический блок: _____

_____

_____

Содержание (ход работы): _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Выполнение индивидуальных заданий:

_____

_____

_____

Руководитель практики _____/_____/

Хронологический дневник практики

ПРОТОКОЛ №___

Дата _____

Тематический блок: _____

_____

_____

Содержание (ход работы): _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Выполнение индивидуальных заданий:

_____

_____

_____

Руководитель практики _____/_____/

Хронологический дневник практики

ПРОТОКОЛ №___

Дата _____

Тематический блок: _____

_____

_____

Содержание (ход работы): _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Выполнение индивидуальных заданий:

_____

_____

_____

Руководитель практики _____/_____/

Хронологический дневник практики

ПРОТОКОЛ №___

Дата _____

Тематический блок: _____

_____

_____

Содержание (ход работы): _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Выполнение индивидуальных заданий:

_____

_____

_____

Руководитель практики _____/_____/

Хронологический дневник практики

ПРОТОКОЛ №___

Дата _____

Тематический блок: _____

_____

_____

Содержание (ход работы): _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Выполнение индивидуальных заданий:

_____

_____

_____

Руководитель практики _____/_____/

Хронологический дневник практики

ПРОТОКОЛ №___

Дата _____

Тематический блок: _____

_____

_____

Содержание (ход работы): _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Выполнение индивидуальных заданий:

_____

_____

_____

Руководитель практики _____/_____/

Хронологический дневник практики

ПРОТОКОЛ №___

Дата _____

Тематический блок: _____

_____

_____

Содержание (ход работы): _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Выполнение индивидуальных заданий:

_____

_____

_____

Руководитель практики _____/_____/

Хронологический дневник практики

ПРОТОКОЛ №___

Дата _____

Тематический блок: _____

_____

_____

Содержание (ход работы): _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Выполнение индивидуальных заданий:

_____

_____

_____

Руководитель практики _____/_____/

Хронологический дневник практики

ПРОТОКОЛ №___

Дата _____

Тематический блок: _____

_____

_____

Содержание (ход работы): _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Выполнение индивидуальных заданий:

_____

_____

_____

Руководитель практики _____/_____/

Хронологический дневник практики

ПРОТОКОЛ №___

Дата _____

Тематический блок: _____

_____

_____

Содержание (ход работы): _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Выполнение индивидуальных заданий:

_____

_____

_____

Руководитель практики _____/_____/

Перечень сформированных компетенций и оценка их усвоения

№	Шифр	Текст компетенции	Уровень освоения
1.	ОПК-1.	Способен реализовывать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности	
2.	ОПК-10.	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
3.	ПК-6.	Способен вести медицинскую документацию и организовывать деятельности находящего в распоряжении среднего медицинского персонала	

Для характеристики уровня освоения используются следующие обозначения:
1 – *«Ознакомительный»* (узнавание ранее изученных объектов, свойств).
2 – *«Репродуктивный»* (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством).
3 – *«Продуктивный»* (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

Характеристика

1. Теоретическая готовность обучающегося к самостоятельной работе:
   умеет организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
   умеет использовать ранее приобретенные знания, делать необходимые выводы)
   _____

2. Проявление интереса и уважения к специальности:
   понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии,
   проявляет к ней устойчивый интерес
   бережно относится к историческому наследию и культурным традициям
   _____

3. Отношение к выполнению требований в соответствии с программой производственной практики, алгоритмами манипуляций
   регулярно ведёт дневник,
   умеет анализировать рабочую ситуацию, осуществлять оценку и коррекцию собственной деятельности
   несёт ответственность за результаты своей работы и др.
   _____

4. Отношение к пациентам, коллегам
   умеет работать в команде,
   эффективно общается с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности
   _____

5. Производственная дисциплина, прилежание
   систематически/ не систематически посещал практики; без опозданий или с опозданиями
   _____

Студент демонстрирует уровень сформированности компетенций:

- высокий
- достаточный
- средний
- низкий

Обучающимся в полном объеме реализовано индивидуальное задание практики. Получен комплекс знаний, умений и навыков, формирующих компетенции программы практики.

Руководитель практики от
лечебного учреждения/главный врач _____ _____
(*подпись)* (*Ф.И.О)*

Руководитель практики от
организации, осуществляющей
образовательную деятельность _____ _____
(подпись) *(Ф.И.О)*

Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education
"Volgograd State Medical University"
Ministry of Health of the Russian Federation

Department of General Surgery

INDIVIDUAL ASSIGNMENT AND PRACTICE DIARY

Industrial practice (practice for obtaining professional skills and professional experience in the positions of secondary medical personnel (assistant to a ward nurse of a surgical profile))"

student (s) of the ___ course in the group_____
under the educational program 31.05.01 General Medicine,
specialization (profile) General Medicine (Specialist degree program),
full-time mode of study

_____
(surname)

_____
(name)

_____
(patronymic)

Volgograd, 202____

Practice Journal Guidelines

The mandatory reporting document for a student's internship is the practice diary.

The practice diary should include the protocols of the different types of work performed by the student during the internship.

Protocols are drawn up for each day of work in practice. The protocol must contain information about the date, topic(s) of activity (), work performed and method of execution of procedures (manipulations), as well as the initial data obtained and their results of analysis during the execution of an individual task.

Sample of daily protocol in the practice diary - see annex 1.

Student input

The practice tasks are:

- Study of the functional responsibilities and working conditions of a nurse in surgical departments;
- acquisition of skills in communication with patients of surgical profile, their legal representatives, medical personnel, implementation of principles of medical deontology;
- Training in differential care for the most common pathology and pre-emergency care;
- Acquiring and maintaining skills to promote healthy lifestyles;
- Acquisition of skills in the preparation of the main types of medical documentation for a nursing post.

During the internship, the student must acquire skills (experience of the activity):

- carrying out of the manipulations that ensure the maintenance of personal hygiene of the seriously ill (assistance in the morning toilet, creation of a comfortable position for the patient);
- carrying out the procedures that ensure the maintenance of the personal hygiene of the seriously ill (skin, mouth, ears);
- performing manipulations that ensure the maintenance of personal hygiene for seriously ill (washing head);
- carrying out of the manipulations that ensure the maintenance of personal hygiene of the seriously ill (feeding of the vessel, urethra);
- carrying out the procedures that ensure the maintenance of the personal hygiene of the seriously ill (external genital toilet);
- carrying out the procedures that ensure the maintenance of personal hygiene for seriously ill (skin care, prevention of bedsores);
- taking a temperature measurement of the patient's body (graphical entry in the temperature sheet);
- feeding the seriously ill;
- count of respiratory movements;
- measure BP
- determination and counting of the pulse on the radiating artery;
- preparation of patient for ultrasound examination of abdominal organs, cavity, and bladder;
- preparation of the patient for EGD, stomach radiography;
- preparation of the patient for colonoscopy, irrigation;
- use a cleaning popup
- the operating area shaving;
- positioning a nasogastric probe;
- urinary bladder catheterization
- transport the patient from the ward to the operating room
- placing on the operating table, removing from the table;

- installation of a gas pipe;
- filling and pouring the ice bubble;
- monitoring and maintenance of drains and drainage systems;
- monitoring and care of waste;
- change of household and bed linen for the patient with limited mobility;
- providing first aid in the event of fainting and collapse;
- provision of primary care for hemorrhage and pulmonary bleeding;
- providing the first pre-vomiting assistance;
- provision of first pre-acute care for external bleeding;
- provision of first pre-treatment for renal colic;
- performing resuscitation (artificial ventilation of the lungs);
- performing resuscitation activities (closed heart massage).

After completing the internship, the student must know:

- organization of surgical assistance in the Russian Federation;
- structure and organization of the surgical hospital profile
- sanitary requirements for the office structure surgical profile
- treatment and safety regimen of Healthcare facility;
- functional responsibilities of the hospital nurse in the surgical department;
- basic principles of medical ethics and deontology;
- the concept of general and special care;
- the care of patients with different surgical pathologies;
- events of a cardiovascular event;
- the algorithms for providing first pre-emergency assistance under various conditions.

The student must be able to:

- observe occupational safety, security and hygiene regulations;
- measure height, weight, body temperature, BP, heart rate, respiratory rate;
- to prepare the patient for laboratory, instrumental research, and rapid intervention;
- transport the patient
- provide general and specialized care for patients with various surgical pathologies;
- to provide primary pre-emergency assistance;
- to conduct resuscitation activities.

INDIVIDUAL PRACTICE ASSIGNMENT

№	Date	Thematic blocks[1]	Practical cluster training [3]	Hours (academ)[4]
2 семестр				
1.		Introduction to practical training.[1] Introduction to the practical training facilities, the person responsible for practical training at the Volgograd State Medical University Department of General Surgery, and senior nurses from the surgical departments of the practical training facility. Organizational activities; submitting medical records to the person responsible for practical training, assigning students to practical training departments at the practical training facility, preparing a practical training plan; receiving and completing individual assignments. Familiarization with safety procedures (introductory safety briefing, initial workplace briefing, fire safety briefing, and antiviral safety	PT	3

		briefing.[2])		
		Creation of individual tasks		6
2.		Organization of the surgical department of a healthcare facility.[1] Structure and organization of the surgical department of a healthcare facility (main premises and their equipment; treatment and care regimen; number and type of beds; internal regulations for patients; regulations for sanitization of department premises). Staffing schedule of surgical department staff, brief description of their duties.[2]	PT	3
		Completing an individual task.		6
3.		Nurse Work in the Surgical Department.[1] Characteristics of the work of a ward nurse in the surgical department of a healthcare facility. Rights and responsibilities of a surgical ward nurse. Principles of ethics and deontology in the work of a ward nurse. Workplace organization. Storage and distribution of medications. Distributing medications, assisting seriously ill patients with their administration. Organization of care for surgical patients. Types of patient exercise regimens.[2]	PT	3
		Completing an individual task.		6
4.		Personal hygiene measures for surgical patients.[1] Monitoring personal hygiene of patients. Performing procedures to ensure the personal hygiene of seriously ill patients: assisting with morning toilet; creating a comfortable position for the patient; using a functional bed; providing a bedpan and urine bag; toileting the external genitalia; skin care and pressure ulcer prevention (regularly changing the patient's position in bed, hygienic skin preparation combined with massage, proper use of a bedpan, etc.).[2]	PT	3
		Completing an individual task.		6
5.		Preparing surgical patients for instrumental examinations.[1] Preparing patients for instrumental examinations (ultrasound of the abdominal organs and retroperitoneal space, fibrogastroduodenoscopy, colonoscopy, gastric X-ray, and barium enema). Dietary monitoring, administering a cleansing enema. Preparing patients for laparoscopy and thoracoscopy. Guidelines for accompanying patients to various instrumental examinations. Preparing surgical patients for instrumental examinations.[2]	PT	3
		Completing an individual task.		6
6.		Preoperative patient care.[1] Physical and psychological preparation of the patient for surgery. Specific aspects of preparing the patient for emergency and urgent surgery. Shaving the surgical site. Nasogastric tube placement. Bladder catheterization. Gender considerations in bladder catheterization. Prevention of thromboembolic complications.[2]	PT	3
		Completing an individual task.		6
7.		Intraoperative Patient Care.[1] Patient Transportation. Rules for Transporting	PT	3

		Surgical Patients. Transporting patients to the operating room, placing them on the operating table (types of positioning them on the operating table), removing them from the table, transporting the patient to the ward, and transferring the patient from the gurney to the bed.[2]		
		Completing an individual task		6
8.		Postoperative Patient Care. Part 1.[1] Early Postoperative Patient Care. Thermometry (measuring body temperature, recording it graphically on a temperature chart, types of temperature curves, storing thermometers). Measuring pulse rate, respiratory rate, and blood pressure (recording the results).[2]	PT	3
		Completing an individual task		6
9.		Postoperative Patient Care. Part 2.[1] Prevention of Early Postoperative Complications. Postoperative Wound Monitoring and Care. Filling and Applying an Ice Pack. Monitoring and Care of Drains and Drainage Systems. Inserting a Gas Outlet Tube.[2]	PT	3
		Completing an individual task		6
10.		Postoperative Care. Part 3.[1] Priorities of Postoperative Care for Abdominal Surgeries. Postoperative Care for Chest Surgeries. Postoperative Care in the Traumatology Department. Postoperative Care in the Vascular Surgery Department. Postoperative Care for Severely Ill and Dying Patients.[2]	PT	3
		Completing an individual task		6
11.		First Aid.[1] First aid principles. First aid for fainting, collapse, vomiting, and external bleeding. Resuscitation measures (artificial ventilation, cardiac massage). Certification of death. Corpse handling procedures.[2]	PT	3
		Completing an individual task		6
12.		Internship Results.[1] Submission of internship reporting documentation. Midterm assessment. Submission or posting of internship reporting documentation in the VolGMU electronic information and educational environment.[2]	PT	3
				6
			total	108

[1] - topic
[2] - essential content
[3] - PT (practical training)
[4] - One thematic cluster consists of several sessions conducted in the form of practical training, one session lasting 45 minutes with an interval of at least 5 minutes, and one thematic cluster lasting for 1 day

Individual job accepted

_____.

(Last name, first name of student)

«_____» _____ 20___ г. _____

(student signature)

Head of practice for the institution (university) _____/ Karpenko S.N./

(signature)

Internship Chronological Diary

PROTOCOL No. ___

Date _____

Thematic block: _____

_____

_____

Contents (work progress): _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Completing individual tasks:

_____

_____

_____

Academic Supervisor _____/_____/

Internship Chronological Diary

PROTOCOL No. ___

Date _____

Thematic block: _____

_____

_____

Contents (work progress): _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Completing individual tasks:

_____

_____

_____

Academic Supervisor _____/_____/

Internship Chronological Diary

PROTOCOL No. ___

Date _____

Thematic block: _____

_____

_____

Contents (work progress): _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Completing individual tasks:

_____

_____

_____

Academic Supervisor _____/_____/

Internship Chronological Diary

PROTOCOL No. ___

Date _____

Thematic block: _____

_____

_____

Contents (work progress): _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Completing individual tasks:

_____

_____

_____

Academic Supervisor _____/_____/

Internship Chronological Diary

PROTOCOL No. ___

Date _____

Thematic block: _____

_____

_____

Contents (work progress): _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Completing individual tasks:

_____

_____

_____

Academic Supervisor _____/_____/

Internship Chronological Diary

PROTOCOL No. ___

Date _____

Thematic block: _____

_____

_____

Contents (work progress): _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Completing individual tasks:

_____

_____

_____

Academic Supervisor _____/_____/

Internship Chronological Diary

PROTOCOL No. ___

Date _____

Thematic block: _____

_____

_____

Contents (work progress): _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Completing individual tasks:

_____

_____

_____

Academic Supervisor _____/_____/

Internship Chronological Diary

PROTOCOL No. ___

Date _____

Thematic block: _____

_____

_____

Contents (work progress): _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Completing individual tasks:

_____

_____

_____

Academic Supervisor _____/_____/

Internship Chronological Diary

PROTOCOL No. ___

Date _____

Thematic block: _____

_____

_____

Contents (work progress): _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Completing individual tasks:

_____

_____

_____

Academic Supervisor _____/_____/

Internship Chronological Diary

PROTOCOL No. ___

Date _____

Thematic block: _____

_____

_____

Contents (work progress): _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Completing individual tasks:

_____

_____

_____

Academic Supervisor _____/_____/

Internship Chronological Diary

PROTOCOL No. ___

Date _____

Thematic block: _____

_____

_____

Contents (work progress): _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Completing individual tasks:

_____

_____

_____

Academic Supervisor _____/_____/

Internship Chronological Diary

PROTOCOL No. ___

Date _____

Thematic block: _____

_____

_____

Contents (work progress): _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Completing individual tasks:

_____

_____

_____

Academic Supervisor _____/_____/

Requirements for Internship Completion

As a result of completing the internship, the student must develop the following competencies:

№	code	Competency text	level of learning
1.	OPK-1	Able to implement moral and legal norms, ethical and deontological principles in professional activities	
2.	OPK-1	Able to understand the principles of operation of modern information technologies and use them to solve professional problems	
3.	PK-6	Capable of maintaining medical records and organizing the activities of the nursing staff at their disposal	

The following designations are used for the proficiency level characteristic:
1 - "Familiarization" (recognition of previously studied objects, properties).
2 - "Reproductive" (performing activities according to the model, instructions or guidance).
3 - "Productive" (planning and self-execution of activities, solving problem tasks).

Characteristic

1. Theoretical readiness of the learner for independent work:
   knows how to organize his own activity, based on the goal and ways of achieving it, defined by the manager
   is able to use previously acquired knowledge, draw necessary conclusions)
   _____

2. Interest in and respect for the specialty:
   understands the essence and social significance of his future profession,
   has a strong interest in her
   Takes care of historical heritage and cultural traditions
   _____

3. How requirements are met according to the production practice program, manipulation algorithms
   keeps a regular diary,
   is able to analyze the work situation, carry out evaluation and correction of one's own activity
   is responsible for the results of his work, etc.
   _____

4. Attitudes towards patients, colleagues
   can work in a team,
   effectively communicates with the patient and his environment in the process of professional activity
   _____

5. Production discipline, diligence
   Systematically / not systematically attended a practice; without delays or with delays
   _____

The student demonstrates a level of competence:

- high
- sufficient
- medium
- low

The individual practice assignment has been fully implemented for the trainees. Received a set of knowledge, skills and abilities that form the competencies of the internship program.

Head of Practice from
Hospital/General practitioner _____ _____
(signature) (Name, Surname)

Head of Practice from
Organization that executes
educational activity _____ _____
(signature) (Name, Surname)