



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение  
о медико-гуманитарном центре  
повышения квалификации

- 1 -

Принято:  
Решением ученого Совета  
ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

протокол № 9 от 10 мая 2017 г.

Утверждаю:  
Ректор ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава  
России, академик РАН

  
В.И. Петров  
«26» июня 2017 г.

Введено в действие  
Приказом ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава  
России  
от «26» июня 2017 г. № 976-КМ

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о Медико-гуманитарном центре повышения квалификации  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Волгоградский государственный медицинский  
университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации**



## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы, связанные с организацией деятельности Медико-гуманитарного центра повышения квалификации (далее – Центр) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет).

1.2. Центр является структурным подразделением Университета, реализует программы дополнительного профессионального образования и осуществляет научно-консультативную деятельность в рамках университета на право ведения образовательной деятельности.

1.3. Центр создается по решению Ученого совета Университета и функционирует в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ; иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, Устава Университета, иных локальных актов Университета (Приказов ректора, Распоряжений проректора по учебной работе и т.д.).

1.4. Центр не является юридическим лицом и в своей деятельности руководствуется Уставом Университета и данным Положением.

1.5. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется и оформляется соответствующими приказами ректора Университета.

1.6. Контроль за деятельностью Центра возлагается на первого проректора Университета. Непосредственное руководство деятельностью Центра осуществляет руководитель Центра, который назначается на должность приказом ректора Университета.

Оплата труда специалистов Университета, непосредственно привлекаемых к реализации программ повышения квалификации (дополнительных профессиональных программ) или консультативной деятельности в рамках направленности деятельности Центра, производится из заработанных Центром средств исходя из условий заключенных с заказчиком договоров (контрактов) в соответствии с индивидуальным объемом выполненных исполнителем / ями работ.

1.7. Центр осуществляет обучение и консультативную деятельность на основе заключаемых договоров (контрактов) об оплате дополнительных образовательных услуг (реализации программ повышения квалификации, дополнительных профессиональных программ и др.) физическими и юридическими лицами.

1.8. Работники Центра в пределах возложенных должностных обязанностей пользуются правами, выполняют обязанности и несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Научно-издательская деятельность Центра осуществляется за счет Университета. Рекомендации к изданию научных работ Центра дает Проблемная комиссия Университета «Общественное здоровье, социология медицины, менеджмент и экономика в здравоохранении».

## **II. Основные задачи**

2.1. Удовлетворение потребностей преподавателей образовательных учреждений среднего и высшего образования, практических специалистов в получении знаний о новейших достижениях в области медицинской (клинической) психологии, социологии медицины, биоэтики, медицинского права, истории медицины и фармации.

2.2. Организация и проведение теоретических и эмпирических исследований, консультационная деятельность в указанных областях.





2.3. Оценка программ, проектов, рекомендаций и других научных, методических и ориентированных на практические исследования документов медицинских, социальных, образовательных и других учреждений в рамках направленности деятельности Центра.

### **III. Функции**

3.1. Основными функциями Центра являются:

3.1.1. Повышение квалификации преподавателей образовательных учреждений среднего и высшего образования, практических специалистов в области медицинской (клинической) психологии, социологии медицины, биоэтики, медицинского права, истории медицины и фармации на основе реализации соответствующих образовательных программ очной, очно-заочной и заочной форм обучения.

3.1.3. Организация и проведение теоретических и эмпирических исследований, консультационная деятельность по специальностям / дисциплинам медико-гуманитарной направленности.

3.1.3. Оценка программ, проектов, рекомендаций и других документов медицинских и образовательных учреждений в рамках направленности деятельности Центра.

### **IV. Права**

4.1. Работники Центра имеют право:

4.1.1. Получать в установленном порядке информацию по направлению своей деятельности.

4.1.2. Проводить совещания, конференции и другие мероприятия научно-методического и учебно-информационного характера по вопросам, входящим в их компетенцию.

4.1.3. Вносить предложения по улучшению качества научно-практической и учебно-методической деятельности.

4.1.4. Повышать свою квалификацию.

### **V. Взаимоотношения (служебные связи)**

5.1. Центр принимает к исполнению все приказы / распоряжения Ученого совета Университета, ректора, первого проректора, касающиеся его деятельности.

5.2. Центр принимает к сведению и исполнению решения центральной методической комиссии Университета.

5.3. Центр взаимодействует с учебными, административными и иными подразделениями Университета и регулирует свои отношения с ними в соответствии со структурой, определённой документами Университета, организационно-распорядительными и нормативными документами Университета.

5.4. Университет предоставляет для функционирования Центра необходимые помещения.

5.5. Университет обеспечивает деятельность Центра путём закупки необходимых для его деятельности канцелярских товаров, заказа штампов, бланков с наименованием Центра, получения в установленном законодательством порядке бланков удостоверений о прохождении обучения и совершения других действий, необходимых для организации работы Центра.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение  
о медико-гуманитарном центре  
повышения квалификации

- 4 -

## **VI. Ответственность**

6.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение Центром требований, предусмотренных настоящим Положением, несёт руководитель Центра.

6.2. На руководителя Центра возлагается персональная ответственность за:

6.2.1. Организацию деятельности Центра по выполнению задач и функций, возложенных на Центр.

6.2.2. Соответствие законодательству Российской Федерации визируемых им проектов приказов, инструкций, положений, постановлений и других документов.

6.3. Ответственность работников Центра устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.

## **VII. Реорганизация и ликвидация.**

7.1. Ликвидация и реорганизация Центра осуществляется в установленном законодательством РФ порядке.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение  
о медико-гуманитарном центре  
повышения квалификации

- 5 -

*Приложение к положению*

### Лист согласования

**«Положения о Медико-гуманитарном центре дополнительного образования»**

Дата	Руководитель структурного подразделения	ФИО	Подпись
	Руководитель Медико-гуманитарного центра повышения квалификации	В.В. Деларю	
	Начальник отдела правового обеспечения	И.П.Марчуков	