	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации	Положение о центре информационных технологий П-12-03-16	Стр. 1
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------	--------

Принято:
 Решением ученого Совета
 ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России
 (протокол № 3 от 09.11.2016г.)
 Ученый секретарь ученого Совета




УТВЕРЖДАЮ:
 Ректор ФГБОУ ВО ВолГМУ
 Минздрава России, академик РАН
 В.И. Петров

Введено в действие
 Приказом ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России
 От «11» ноября 2016г. № 1554-КМ

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЦЕНТРЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации</p>	<p>Положение о центре информационных технологий П-12-03-16</p>	<p>Стр. 2</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------	---------------

I. Общие положения

1.1. Центр информационных технологий (далее - ЦИТ) создан в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (далее - ВолгГМУ) с целью реализации «Концепции информатизации здравоохранения», утвержденной Минздравом РФ 29.06.1992 года и в соответствии с Уставом ВолгГМУ, на основании решения Ученого Совета от «13» ноября 2002 г. № 3.

1.2. ЦИТ является структурным подразделением ВолгГМУ и осуществляет учебно-методическую и консультативную работу с кафедрами и иными структурными подразделениями ВолгГМУ по внедрению и использованию новейших разработок в области вычислительной техники и информационных технологий.

1.3. В своей деятельности ЦИТ руководствуется: действующим законодательством РФ, в том числе уставом ВолгГМУ, настоящим положением, правилами внутреннего распорядка ВолгГМУ, коллективным договором ВолгГМУ, приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации.

1.4. Деятельность ЦИТ координируется проректором по учебной работе ВолгГМУ. По вопросам учебной работы ЦИТ подчиняется проректору по учебной, а хозяйственной деятельности – проректору по социально-экономическим вопросам. Создание, ликвидация или реорганизация ЦИТ осуществляется приказом ректора ВолгГМУ на основании решения Ученого Совета.

1.5. ЦИТ возглавляет начальник, назначаемый на должность приказом ректора ВолгГМУ по представлению проректоров по учебной работе и социально – экономическим вопросам.

1.5.1. Другие специалисты ЦИТ назначаются и освобождаются от должности приказом ректора ВолгГМУ по представлению начальника ЦИТ.

1.5.2. Функциональные обязанности сотрудников ЦИТ определяются соответствующими должностными инструкциями, утверждаемыми ректором ВолгГМУ.

II. Основные задачи

2.1. Выполнение организационно-методической работы по формированию и реализации подходов в информационной политике ВолгГМУ.

2.2. Внедрение новых информационных технологий в учебные и рабочие процессы ВолгГМУ.

2.3. Поддержание информационной безопасности компьютерных сетей ВолгГМУ и развитие электронных ресурсов для дальнейшего использования в учебном и производственном процессе.


2.4. Поддержание в рабочем состоянии Internet - доступа для локальных и удаленных пользователей компьютерной сети.

2.5. Формирование информационного представительства ВолгГМУ во внешней компьютерной сети (Internet, WEB - сайт).

2.6. ЦИТ контролирует эффективность использования подразделениями компьютерной техники в учебном и производственном процессе.

2.7. Консультации по методике и приемам использования новых информационных технологий и компьютерным программам.

2.8. Содействие в создание материально-технической базы для дальнейшего развития :

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации	Положение о центре информационных технологий П-12-03-16	Стр. 3
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------	--------

- информационно – образовательной среды ВолгГМУ;
- электронных ресурсов и мультимедийных технологий;
- тестовых технологий контроля знаний;
- телекоммуникационных технологий.

2.9. Информационные услуги по удаленному обучению с использованием телекоммуникационных технологий.

2.10. ЦИТ в порядке диверсификации выполняют работы и оказывают услуги в области образования и информационных технологий, не запрещенные действующим законодательством РФ.

III. Функции

3.1 Разработка методических материалов ,положений посвященных информационной безопасности и организации эксплуатации компьютерной техники.

3.2 Разработка и обслуживание программного обеспечения для образовательного процесса и системы управления ВолгГМУ.

3.3 Обеспечение работоспособности систем крипто-защиты и Защищенных каналов передачи данных.

3.4 Обеспечение работоспособности серверного оборудования ВолгГМУ.

3.5 Обеспечение работоспособности компьютерного оборудования и мультимедийных систем ВолгГМУ.

IV. Права

4.1. Требовать представления подразделениями и кафедрами ВолгГМУ материалов, отчетов, заявок и другой информации, необходимой для осуществления своей деятельности.

4.2. Распространять рекомендации кафедрам и структурным подразделениям ВолгГМУ по использованию компьютерных технологий и повышению эффективности обучения;

4.3. Создавать временные коллективы для реализации задач в области информационных технологий в образовании;

4.4. В установленном порядке подготавливать договора с заинтересованными организациями на проведение работ в рамках своей компетенции;

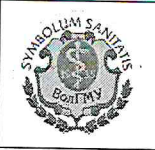
4.5. Представлять по доверенности ВолгГМУ по вопросам использования компьютерных технологий в вышестоящих органах управления, территориальных органах практического здравоохранения и других организациях.

4.6. Контролировать соблюдение дисциплины при выполнении заданий и обязательств в рамках своей компетенции и их соответствие хозяйственным договорам.

4.7. Вносить предложения руководству ВолгГМУ по вопросам улучшения выполнения работ, материально – технического обеспечения, транспортного обслуживания и другим вопросам, отнесенным к компетенции ЦИТ.

V. Взаимоотношения (служебные связи)

5.1. ЦИТ осуществляет взаимодействие с учебным управлением и деканатами ВолгГМУ по вопросам получения:

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации	Положение о центре информационных технологий П-12-03-16	Стр. 4
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------	--------

- сведений по обеспечению необходимыми для работы информационных и технических ресурсов, а также учебного времени;

По вопросам представления:

- сведений о наличии информационных и материальных ресурсов;

5.2. С управлением кадров ВолгГМУ по вопросам получения:

- утвержденного штатного расписания;

- положения о премировании работников ЦИТ;

- консультаций по вопросам трудового законодательства, прав и обязанностей работников

- документов, сопровождающих трудовых взаимоотношения.

По вопросам представления:

- плана учебно – методической работы ЦИТ и трудовых затрат на ее выполнение;

- предложений по формированию штатного расписания ЦИТ;

- проектов приказов, касающихся трудовых взаимоотношений работников ЦИТ;

- сведений о соблюдении трудовой дисциплины, своевременности и качестве выполнения работниками ЦИТ своих обязанностей.

5.3. С планово-финансовым управлением ВолгГМУ по вопросам получения:

- текущих и перспективных планов работ по производственным подразделениям и ВолгГМУ в целом;

- проектов цен на оказываемые услуги и тарифы на работы (услуги);

- плана реализации продукции и услуг;

- методик определения экономической эффективности производственной деятельности;

- среднесрочных и долгосрочных комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности (бизнес-планов) ВолгГМУ;

- плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат;

- нормативных калькуляций стоимости услуг и продукции;

- заключений на проекты цен на продукцию и услуги, поставляемую ВолгГМУ;

- предложений по эффективному использованию капитальных вложений, материальных, трудовых и финансовых ресурсов; методических материалов по технико-экономическому планированию деятельности, расчету экономической эффективности внедрения новой техники и технологии; унифицированной плановой документации.

По вопросам представления:

- проектов плана реализации продукции (работ, услуг), капитальных вложений, научных исследований и разработок; планов материально-технического снабжения;

- данных о потребностях ЦИТ в материально-технических ресурсах;

- планов реализации услуг и поставок готовой продукции;

- данных об объемах оказания услуг и отгрузке продукции.

5.4. С централизованной бухгалтерией ВолгГМУ по вопросам получения:


- данных учета имущества, обязательств и хозяйственных операций, поступающих основных средств, товарно-материальных ценностей и денежных средств;

- результатов хозяйственно-финансовой деятельности ЦИТ;

- отчетных калькуляций себестоимости продукции, выполненных работ (услуг);

- расчетов по заработной плате;

- результатов экономического анализа хозяйственно-финансовой деятельности ЦИТ по

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации</p>	<p>Положение о центре информационных технологий П-12-03-16</p>	<p>Стр. 5</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------	---------------

данным бухгалтерского учета и отчетности;

- баланса и оперативных сводных отчетов о доходах и расходах средств, данных об исполнении сметы ЦИТ;

- данных о нормах естественной убыли; расходов на приобретение материально-технических ресурсов;

- другой бухгалтерской и статистической отчетности.

По вопросам представления:

- проектов планов реализации услуг и продукции ЦИТ;

- предложений по замене, ликвидации активов;

- предложений, направленных на обеспечение платежеспособности, предупреждение образования и ликвидацию неиспользуемых товарно-материальных ценностей, увеличение прибыли, снижение издержек производства и реализации услуг и продукции;

- данных учета выполнения заказов и договоров, отчетов по сбыту (поставкам); отчетов о выполнении плана реализации; актов об оказании услуг;

- сопроводительной документации к реализуемым услугам и продукции, согласований условий и сроков работ; расчетов по претензиям к поставщикам и потребителям;

- экономически обоснованных нормативов производственных (складских) запасов материальных ресурсов;

- заключений по соблюдению лимитов на отпуск материальных ресурсов и их расходованию в подразделениях ЦИТ, данных учета движения материальных ресурсов, установленной отчетности о выполнении плана материально-технического обеспечения и иной документации, необходимой для ведения бухгалтерского учета.

5.5. С хозяйственной частью ВолгГМУ по вопросам получения:

- планов ремонтных и санитарно – технических работ;

- чертежей, спецификаций, технических условий, иной технической документации;

- изменений, вносимых в техническую документацию;

- информации о появлении и снятии с производства технических средств;

- документов, удостоверяющих их качество;

- сведений о технологических особенностях применения технических средств;

- таблиц взаимозаменяемости материалов;

- норм расхода материальных ресурсов;

- расчетов потребности в оборудовании;

- технических требований на материалы.

По вопросам представления:

- плана материально-технического снабжения ЦИТ;

- запросов о допустимости отклонений в качестве материалов и оборудования;

- запросов о технических требованиях, предъявляемых к материалам и готовой продукции;


- сертификатов, паспортов и других сопроводительных документов на поставляемые в ЦИТ материально-технические ресурсы;

- заявок на обеспечение материально-техническими ресурсами;

5.6. С отделом капитального строительства по вопросам получения:

- долгосрочных, среднесрочных и текущих планов капитального строительства, имеющих отношение к организации деятельности ЦИТ и отчетов об их выполнении;

- сведений об использовании финансовых средств, предусмотренных для осуществления

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации</p>	<p>Положение о центре информационных технологий П-12-03-16</p>	<p>Стр. 6</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------	---------------

капитальных вложений затрагивающих работу ЦИТ;

- копий договоров с проектными организациями и подрядчиками, осуществляющими капитальное строительство касающееся ЦИТ и сведений о их выполнении.

По вопросам представления:

- проектов планов капитальных вложений в деятельность ЦИТ;

- результатов анализа эффективности финансовых вложений в капитальное строительство.

5.7. С отделом правового обеспечения по вопросам получения:

- заключений, консультаций по правовым вопросам; разъяснений действующего законодательства;

- заключений о соответствии действующему законодательству представленных на правовую экспертизу документов;

- заключений по результатам рассмотрения материалов о состоянии дебиторской задолженности с целью выявления долгов, требующих принудительного взыскания;

- заключений по предложениям о списании безнадежной задолженности;

- предложений по укреплению договорной и финансовой дисциплины;

- предложений по устранению выявленных недостатков и улучшению производственной и хозяйственно-финансовой деятельности предприятия;

- заключений по претензиям, искам, предъявленным поставщиками; оформленных претензий и исков предприятия к недобросовестным поставщикам и покупателям;

- обобщенных результатов рассмотрения претензий, судебных и арбитражных дел, практики заключения и исполнения хозяйственных договоров;

- юридической помощи при защите интересов ЦИТ в суде общей юрисдикции и арбитражном суде;

- проектов договоров.

По вопросам представления:

- проектов приказов, распоряжений, инструкций и других документов на правовую экспертизу и для визирования;

- материалов, расчетов, документов, иной информации, необходимой для предъявления претензий, исков к недобросовестным поставщикам или покупателям, а также для подготовки заключений по претензиям, предъявленным поставщиками (покупателями);

- запросов по правовым вопросам;

- претензий и исков, предъявленных ЦИТ.

5.8. С кафедрами, отделами и учебно – вспомогательными подразделениями ВолгГМУ по вопросам получения:

- заявок на обеспечение необходимыми для аттестационной работы техническими и материальными ресурсами, а также учебного времени;


- документов, подтверждающих получение предоставляемых ЦИТ услуг и другой документации, связанной с проведением совместной деятельности.

По вопросам представления:

- плана учебно – методической работы ЦИТ;

- сведений о наличии информационных и материальных ресурсов;

- расписания предоставления информационных ресурсов и учебного времени.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации	Положение о центре информационных технологий П-12-03-16	Стр. 7
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------	--------

VI. Ответственность

6.1. ЦИТ несет ответственность за добросовестное и своевременное выполнение возложенных него функций, качество выполняемой работы и эффективность использования ресурсов.

6.2. На начальника ЦИТ возлагается ответственность за организацию деятельности ЦИТ по выполнению задач и функций, предусмотренных настоящим положением, соблюдение действующего законодательства, выполнение приказов и указаний руководства, а также предоставление достоверной информации о работе ЦИТ.

6.3. Сотрудники ЦИТ несут ответственность в порядке и объемах, предусмотренных соответствующими должностными инструкциями.

VII. Организация и обеспечение деятельности

7.1. Производственная структура Центра информационных технологий

Подразделения по производственным признакам включают следующие единицы:

- Служба разработки программного обеспечения выполняет создание технического задания разработку и внедрение программных продуктов.
- Служба поддержки программных продуктов выполняет наладку и обслуживание программных средств, отвечает за полноту и качество программного обеспечения ВолгГМУ.
- Служба технического обеспечения выполняет профилактическое обслуживание и ремонт вычислительной техники.

Структура и штатная численность сотрудников ЦИТ определяется начальником ЦИТ и утверждается ректором ВолгГМУ по представлению проректоров по учебной работе и социально-экономическим вопросам, в пределах штатной численности ВолгГМУ

Стратегическое руководство ЦИТ осуществляется ректоратом ВолгГМУ.

Ректорат планирует деятельность ЦИТ, заслушивает отчеты руководства ЦИТ, рассматривает производственную структуру, штатное расписание, планирует бюджет и контролирует его исполнение, определяет содержание основных фондов и других активов.

Оперативное руководство ЦИТ осуществляется начальником ЦИТ.


7.2. Финансирование, штаты, оплата труда и материально-техническое обеспечение.

Центр информационных технологий осуществляет деятельность, направленную на удовлетворение потребностей ВолгГМУ в развитии и использовании компьютерных технологий в производственной и образовательной деятельности.

ВолгГМУ обеспечивает ЦИТ необходимыми служебными помещениями и материально – техническими средствами, позволяющими осуществлять свою деятельность. ЦИТ содержится за счет бюджетных и внебюджетных средств ВолгГМУ.

Оплата труда штатных сотрудников ЦИТ осуществляется ежемесячно в соответствии с окладами, утвержденным в штатном расписании.

Стимулирующие выплаты штатным и внештатным работникам активно содействующим проведению работы ЦИТ производится за качественную, эффективную и бесперебойную работу

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации	Положение о центре информационных технологий П-12-03-16	Стр. 8
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------	--------

Центра, результативное выполнение важных заданий руководство, а также за разработку программного и учебно-методического обеспечения на основании рапорта начальника ЦИТ, утвержденного ректором по представлению проректоров по учебной или по социально – экономическим вопросам.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение
о центре информационных технологий
П-12-03-16

- 9 -

Приложение к положению

Лист согласования

«Положения о центре информационных технологий»

Дата	Руководитель структурного подразделения	ФИО	Подпись
	Начальник центра информационных технологий	С. А. Безбородов	
	Заместитель начальника отдела правового обеспечения	О.В. Полищук	