



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение
о центральном методическом совете
П-07.01-07.1-16

- 1 -

Принято:
Решением ученого Совета
ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России
протокол № 3 от «9» ноября 2016г.

Утверждаю:
Ректор ФГБОУ ВО ВолГМУ
Минздрава России, академик РАН



В.И. Петров

Введено в действие
Приказом ФГБОУ ВО ВолГМУ
Минздрава России
от «11» ноября 2016 г. № 1554-КМ

ПОЛОЖЕНИЕ

о центральном методическом совете ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Центральный методический совет (далее - ЦМС) является главным научно-методическим и организационным органом ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России (далее - ВолГМУ) по вопросам высшего профессионального образования.

1.2. В состав ЦМС входят первый проректор, проректор по учебной работе, проректор по научной работе, деканы факультетов и их заместители, руководители направлений подготовки и их заместители, начальник учебной части, начальник учебно-методического отдела (далее - УМО), председатель организационной методической контрольной комиссии (далее - ОМКК), председатели учебно-методических комиссий (далее - УМК) по факультетам, по производственной



практике, по обучению иностранных студентов, председатели УМК довузовского образования (послевузовского профессионального образования, дополнительного профессионального образования факультета усовершенствования врачей), председатели межфакультетских цикловых методических комиссий по дисциплинам и направлениям подготовки, председатели проблемных комиссий по специальностям, заведующие кафедрами, заведующие учебными частями кафедр, заведующая библиотекой и директор издательства.

В состав ЦМС могут быть включены и иные наиболее квалифицированные профессора, доценты, преподаватели, научные сотрудники Университета и научно-исследовательских лабораторий, а также представители обучающихся.

Председателем ЦМС назначается первый проректор ВолгГМУ или проректор по учебной работе.

Состав ЦМС утверждается приказом ректора ВолгГМУ.


1.3. В своей работе ЦМС руководствуется действующим законодательством РФ и нормативными правовыми актами Российской Федерации по вопросам высшего образования, в частности Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации, а также иных вышестоящих органов, рекомендациями экспертных комиссий Координационного совета по области образования «Здравоохранение и медицинские науки» Российской Федерации, приказами ректора, решениями Ученого совета ВолгГМУ, иными локальными актами университета, принятыми в установленном порядке, и настоящим Положением.

II. Основные задачи

Основными задачами ЦМС являются:

2.1. Определять основные направления, цели, формы и содержание научной, учебной, учебно-методической и воспитательной работы в ВолгГМУ.

2.2. Разрабатывать научно обоснованные рекомендации по организации образовательного процесса в ВолгГМУ в соответствии с утвержденными

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о центральном методическом совете П-07.01-07.1-16</p>	<p>- 3 -</p>
---	---	--	--------------

государственными образовательными стандартами.

2.3. Рассматривать вопросы, непосредственно связанные с организацией и осуществлением образовательного процесса, осуществлением учебно-методической и воспитательной работы.

III. Функции

ЦМС осуществляет следующие функции:

3.1. Осуществлять определение основных направлений, целей, форм и содержания учебно-методической и воспитательной работы в ВолгГМУ путем обсуждения и утверждения соответствующих планов и программ работы в установленном порядке.

3.2. Готовить, анализировать и рецензировать проекты нормативных документов высшей школы.


3.3. Осуществлять контроль за деятельностью УМК ВолгГМУ по специальностям и дисциплинам, а также направлениям подготовки ВолгГМУ.

3.4. Осуществлять контроль за планированием обеспеченности учебного процесса учебниками и учебно-методическими пособиями для студентов и преподавателей.

3.5. Организовывать проведение научно-учебно-методических конференций по совершенствованию качества подготовки специалистов, а также конкурсов и выставок учебной и учебно-методической литературы, кино - и видеофильмов, наглядных средств обучения.

3.6. Осуществлять отбор учебно-методических материалов на соискание премий и дипломов Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации, других государственных и общественных организаций.

3.7. Обеспечивать координацию совместной работы с экспертными комиссиями по специальностям Координационного совета по области образования

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о центральном методическом совете П-07.01-07.1-16</p>	<p>- 4 -</p>
---	---	--	--------------

«Здравоохранение и медицинские науки» Российской Федерации.

IV. Права

ЦМС имеет право:

4.1. Запрашивать от структурных подразделений ВолгГМУ информацию, необходимую для организации работы совета.

4.2. Давать рекомендации и поручения представителям факультетов, деканатов, кафедр и других структурных подразделений ВолгГМУ по вопросам, входящим в компетенцию ЦМС.

4.3. Приглашать на заседания ЦМС в качестве консультантов, экспертов и выступающих специалистов из различных структурных подразделений ВолгГМУ.


4.4. Организовывать временные методические, учебные, консультативные коллективы для проведения учебно-методических конференций, обучающих курсов в соответствии с утвержденными планами деятельности ВолгГМУ в области совершенствования подготовки специалистов.

4.5. Заслушивать на своих заседаниях информацию руководителей и сотрудников структурных подразделений ВолгГМУ по вопросам научной, учебной, методической и воспитательной работы.

V. Взаимоотношения (служебные связи)

ЦМС осуществляет следующие служебные взаимодействия с:

- деканами факультетов и их заместителями,
- руководителями направлений подготовки и их заместителями,
- учебно-методическим отделом,
- председателем организационной методической контрольной комиссии,
- учебно-методическими комиссиями по факультетам, производственной практике и обучению иностранных студентов,
- учебно-методическими комиссиями довузовского образования, послевузовского

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о центральном методическом совете П-07.01-07.1-16</p>	<p>- 5 -</p>
---	---	--	--------------

профессионального образования и дополнительного профессионального образования факультета усовершенствования врачей,

- межфакультетскими цикловыми методическими комиссиями по дисциплинам и направлениям подготовки,

- проблемными комиссиями по специальностям,

- заведующими кафедрами и заведующими учебными частями кафедр,

- библиотекой,

- издательством.

VI. Организация работы.

Организация работы ЦМС:

6.1. ЦМС осуществляет свою работу по плану, утвержденному на заседании ЦМС, и отчитывается о результатах своей деятельности перед Ученым советом ВолгГМУ, в рамках ежегодных отчетов учебно-методического отдела и организационной методической контрольной комиссии.


6.2. Основной формой работы ЦМС являются заседания. Заседания ЦМС проводятся не реже четырех раз в год.

6.3. Решения ЦМС принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, при этом в заседании ЦМС должно принимать участие не менее половины его состава.

6.4. Наиболее важные вопросы, предусматривающие организационные и практические мероприятия по планированию и управлению учебным процессом, выносятся на обсуждение и Ученым советом ВолгГМУ.

6.5. По мере необходимости ЦМС проводит внеочередные заседания по инициативе одного из членов ЦМС.

6.6. Документы и другие необходимые к заседанию ЦМС материалы (доклад, содоклад, справка и иная информация, проект решения, резолюция, а также представления, заключения и пр.), представляются докладчиками, содокладчиками за

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Положение о центральном методическом совете П-07.01-07.1-16</p>	<p>- 6 -</p>
---	---	--	--------------

неделю до каждого заседания ЦМС его ответственному секретарю.

В случае представления необходимых материалов, а также материалов, которые потребовались дополнительно, позднее, чем за 3 дня до соответствующего заседания ЦМС, вопрос снимается с обсуждения на ближайшем заседании.

6.7. Решения ЦМС вступают в силу с момента их принятия и оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем и ответственным секретарем ЦМС.

6.8. По мере необходимости ЦМС выпускает сборники информационных документов.

6.9. Информация о деятельности ЦМС размещается на сайте ВолгГМУ в новостной ленте и на странице ЦМС, в разделе сотруднику. Итоги заседания резюмируются и публикуются в периодической газете ВолгГМУ «За медицинские кадры».





Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение
о центральном методическом совете
П-07.01-07.1-16

- 7 -

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

1.	Руководитель структурного подразделения Первый проректор, профессор		В.Б. Мандриков
2.	Заместитель начальника отдела правового обеспечения		О.В. Полищук