



Федеральное государственное бюджетное
учреждение высшего образования
«Волгоградский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения
Российской Федерации

Положение
о центре электронных информационно
образовательных ресурсов и
технологий
П-12-01-16

- 1 -

Принято:
Решением ученого Совета
ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

протокол № 5 от «16» января 2019 г.

Утверждаю:
Ректор ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава
России, академик РАН


В.И. Петров

«31» января 2019 г.

Введено в действие
Приказом ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава
России
от «31» января 2019 г. № 2-КО

ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре электронных
информационно-образовательных ресурсов и технологий



І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.12.2014 № 500-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", Приказом Минобрнауки России от 09.01.2014 № 2 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ", Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ВолГМУ) и определяет правовой статус центра электронных информационно-образовательных ресурсов и технологий (далее - Центр), его основные задачи и функции, порядок финансирования, организацию работы, порядок реорганизации и ликвидации.

1.2. Центр создан на основании приказа о модернизации «Центра дистанционных и виртуальных образовательных технологий ВолГМУ» от 31 января 2019г. №2–КО.

1.3. Центр является структурным подразделением ВолГМУ. Координацию деятельности Центра осуществляет первый проректор ВолГМУ.

1.4. Условия труда сотрудников Центра определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, а также Правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами ВолГМУ.

1.5. Настоящее Положение, дополнения и изменения в него утверждаются ректором ВолГМУ.

1.6. Полное наименование Центра: центр электронных информационно-образовательных ресурсов и технологий

1.7. Сокращенное название: ЦЭИОРиТ.

1.8. Статус Центра: научно-учебный.

1.9. К документам Центра имеют право доступа (помимо её сотрудников) ректор ВолГМУ, первый проректор ВолГМУ, а также иные лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Центр имеет собственную Интернет-страницу (сайт) на официальном сайте ВолГМУ (Электронный информационно-образовательный портал ВолГМУ- elearning.volgmed.ru; портал дистанционного образования ВолГМУ – e.volgmed.ru), созданную и поддерживаемую в соответствии с действующими «Регламентом подготовки и предоставления информации для публикации на официальном сайте ВолГМУ», «Порядком предоставления и размещения информации на официальном сайте ВолГМУ», «Перечнем и структурой обязательных сведений, представляемых подразделениями вуза для публикации на официальном сайте ВолГМУ» и иными локальными актами ВолГМУ. На странице Центра должны быть представлено его Положение.



II. Основные задачи

- 2.1. Деятельность Центра определяется в соответствии с Положением об электронном обучении ВолгГМУ, Положением об электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) ВолгГМУ и включает следующие основные задачи:
- 2.1.1. внедрение и использование методов и средств электронного обучения в научную и образовательную деятельность ВолгГМУ;
 - 2.1.2. обеспечить методическое сопровождение и контроль за структурированием, наполнением и функционированием ЭИОС ВолгГМУ.
 - 2.1.3. участие в разработке и внедрении дистанционных средств обучения;
 - 2.1.4. проведение прикладных научных исследований, экспериментальных разработок (в том числе междисциплинарных) в области компьютерных технологий;
 - 2.1.5. привлечение к научно-исследовательским работам Центра преподавателей, сотрудников, докторантов, аспирантов и студентов ВолгГМУ;
 - 2.1.6. обеспечение научно-методического образовательного процесса, подготовка на основе результатов научно-исследовательских работ новых программ учебных дисциплин и учебно-методических материалов.

III. Функции

- 3.1. В области учебной деятельности Центра:
 - 3.1.1. Участвует в разработке электронных курсов, в том числе и для дистанционного обучения.
 - 3.1.2. Организует учебные семинары и мастер-классы по тематике Центра для, ординаторов, аспирантов, магистрантов и студентов, а также для сотрудников структурных подразделений ВолгГМУ;
- 3.2. В области ЭИОС:
 - 3.2.1. Осуществляет методическое сопровождение ЭИОС;
 - 3.2.2. Осуществляет контроль над наполнением и структурированием материалов, выкладываемых в соответствующих разделах электронного информационно-образовательного портала ВолгГМУ
 - 3.2.3. Совместно с центром информационных технологий обеспечивает функционирование ЭИОС ВолгГМУ, сайтов дистанционного обучения ВолгГМУ
- 3.3. В области научной деятельности Центра:
 - 3.3.1. выполняет научно-исследовательские работы;
 - 3.3.2. привлекает преподавателей и научных работников ВолгГМУ, а также ходатайствует о привлечении внешних специалистов и экспертов к проведению научно-исследовательских работ на базе Центра;
 - 3.3.3. выполняет экспертные работы, в том числе обеспечивает участие работников Центра в работе соответствующих рабочих групп и комиссий с участием ВолгГМУ, как государственных, так и неправительственных, международных, по вопросам деятельности Центра;
 - 3.3.4. участвует в подготовке и проведении научных конференций, семинаров, молодежных школ и других научных мероприятий в ВолгГМУ, а также поддерживает и расширяет научные связи, в том числе международные;



- 3.3.5. осуществляет подготовку к публикации научных материалов: монографий, статей, отчетов, выступлений, докладов и т.п. в области специализации Центра, обращая особое внимание публикациям статей в рецензируемых российских и зарубежных изданиях;

IV. Права

4.1. Работники Центра имеют право:

- 4.1.1. - получать документы и иные информационные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе;
- 4.1.2. - запрашивать и получать от структурных подразделений информацию, необходимую для выполнения возложенных на них задач и функций;
- 4.1.3. - осуществлять в пределах своей компетенции проверку и координацию деятельности структурных подразделений ВолгГМУ по вопросам внедрения и работы с системами дистанционного и виртуального обучения, о результатах проверок докладывать руководству ВолгГМУ;
- 4.1.4. - вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы Центра и организации в целом;
- 4.1.5. - участвовать в подборе и расстановке кадров по своему профилю деятельности;
- 4.1.6. вносить предложения руководству ВолгГМУ по повышению квалификации, поощрению и наложению взысканий на работников Центра и других структурных подразделений ВолгГМУ по своему профилю деятельности;
- 4.1.7. - участвовать в совещаниях при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Центра.

V Взаимоотношения

- 5.1. Работники Центра осуществляют свою деятельность во взаимодействии с другими службами и структурными подразделениями ВолгГМУ, а также в пределах своей компетенции со сторонними организациями.
- 5.2. Центр информационных технологий обеспечивает техническое сопровождение Центра для эффективного функционирования ЭИОС ВолгГМУ, сайтов дистанционного обучения ВолгГМУ
- 5.3. Отдел правового обеспечения, обеспечивает получение информации об изменениях в действующем законодательстве Российской Федерации.

VI Ответственность

6.1. Сотрудники Центра несут ответственность за:

- 6.1.1. неисполнение или ненадлежащее исполнение своих трудовых обязанностей;
- 6.1.2. причинение ВолгГМУ материального ущерба;
- 6.1.3. правонарушения, допущенные при осуществлении трудовых функций;
- 6.1.4. превышение предоставленных полномочий;
- 6.1.5. разглашение конфиденциальных сведений, коммерческой тайны;
- 6.1.6. нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности, Правил внутреннего распорядка ВолгГМУ;
- 6.1.7. недостоверность, несвоевременную подготовку и непредставление в органы управления ВолгГМУ сведений и документов, касающихся деятельности Центра;



- 6.1.8. некачественное и несвоевременное исполнение основных задач и функций, возложенных на Центр настоящим Положением, невыполнение в полном объеме и в установленные сроки решений органов управления ВолгГМУ, приказов, распоряжений и поручений руководства ВолгГМУ;
- 6.1.9. другие нарушения, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными актами ВолгГМУ.

VII. Организация и обеспечение деятельности

- 7.1. Центр возглавляет начальник Центра (далее по тексту – руководитель), назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом Ректора. Другие сотрудники Центра назначаются на должность и освобождаются от должности ректором ВолгГМУ по представлению руководителем Центра.
- 7.2. Руководитель подотчетен в своей деятельности Ректору ВолгГМУ и первому проректору ВолгГМУ.
- 7.3. Структуру и штатное расписание Центра утверждает Ректор ВолгГМУ по представлению руководителя Центра.
- 7.4. ВолгГМУ для обеспечения деятельности Центра предоставляет помещения, а также другое необходимое имущество (мебель, компьютерную технику, средства связи, оргтехнику), оборудование и приборы в объемах, количестве и качестве, обеспечивающих выполнение Центром возложенных на него задач и функций.
- 7.5. Ответственность за сохранность и надлежащее использование материально-технической базы Центра (помещений, имущества, оборудования и приборов) несет руководитель Центром.

VIII. Реорганизация и ликвидация

- 8.1. Реорганизация и ликвидация Центра осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации по решению Ученого Совета ВолгГМУ.
- 8.2. Решение Ученого Совета ВолгГМУ оформляется приказом ректора ВолгГМУ.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение
о центре электронных информационно образовательных ресурсов и технологий
П-12-01-16

- 6 -

Положение разработано:

Начальник Центра

М.В. Петров



Приложение к положению

Лист согласования

«Положения о центре электронных информационно образовательных ресурсов и технологий»

Дата	Руководитель структурного подразделения	ФИО	Подпись
	Первый проректор, профессор	В.Б. Мандриков	
	Проректор по учебной работе	С.В. Поройский	
	Помощник ректора по качеству и инновационным технологиям в образовании	М.Я. Ледяев	
	Руководитель ОМКК	А.В. Запорощенко	
	Заместитель начальника отдела правового обеспечения	О.В. Полищук	
	Начальник учебного управления	И.В. Кагитина	
	Заведующая библиотекой	В.В. Долгова	
	Председатель объединенного профкома сотрудников и студентов	И.В. Чернышева	
	Председатель Студенческого Совета	А.Ф. Влас	