

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
деятельности

ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России



С.В.Поройский

«30» августа 2023 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**

программа бакалавриата

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент,
направленность (профиль) Управление в здравоохранении,
формы обучения: очная, очно-заочная

для обучающихся 2021, 2022, 2023
годов поступления

(актуализированная редакция)

Волгоград, 2023

Образовательная программа актуализирована:

Директор Института общественного
здоровья

В.Л.Аджиенко

Заместитель директора института
по направлению подготовки
Менеджмент ФГБОУ ВО ВолГМУ
Минздрава России

С.Ю.Соболева

Заместитель председателя комитета
здравоохранения Волгоградской
области
Главный врач ГАУЗ «Детская
клиническая стоматологическая
поликлиника № 2»



В.Е.Тронева

А.Н.Осыко

Начальник управления образовательных
программ ФГБОУ ВО ВолГМУ
Минздрава России

М.В.Букатин

Начальник отдела методического
сопровождения образовательных
программ бакалавриата управления
образовательных программ ФГБОУ ВО
ВолГМУ Минздрава России

О.Ю.Кузнецова

Начальник учебного управления ФГБОУ
ВО ВолГМУ Минздрава России

И.В.Кагитина

Проректор по молодежной политике и
воспитательной деятельности ФГБОУ
ВО ВолГМУ Минздрава России

В.Л.Загребин

Председатель Студенческого совета
ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава
России

Р.А.Головачев

Председатель объединенного профкома
сотрудников и студентов ФГБОУ ВО
ВолГМУ Минздрава России

И.В.Чернышева

Оглавление

1. Общие положения.....	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	6
3. Требования к результатам освоения ОПОП.....	9
4. Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП	23
5. Условия реализации ОПОП	29
6. Характеристики среды ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, обеспечивающие развитие универсальных компетенций и социально-личностных качеств выпускников ..	31
7. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП.....	34
8. Особенности организации образовательного процесса по ОПОП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	36

1. Общие положения

1.1. Общая характеристика образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) Управление в здравоохранении, формы обучения: очная, очно-заочная (далее – ОПОП), реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России; ВолгГМУ), разработана и утверждена ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки (далее – ФГОС ВО) и профессионального стандарта 07.007 Специалист по процессному управлению.

Настоящая ОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, учебно-методических комплексов дисциплин (модулей) и практик, включающих рабочие программы, оценочные и методические материалы, а также рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, формы аттестации по ней.

1.2. Нормативные документы

Нормативную базу разработки ОПОП составляют следующие нормативные акты в актуальных редакциях:

- 1) Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- 2) приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- 3) федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (утвержден приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 970, зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2020, рег. № 59449);
- 4) профессиональный стандарт 07.007 Специалист по процессному управлению (утвержден приказом Минтруда России от 07.04.2018 № 248 н, зарегистрировано в Минюсте России 08.05.2018 № 51030);
- 5) приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам

бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

6) приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

7) нормативно-методические документы Минобрнауки России;

8) устав ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;

9) локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

1.3. Цель (миссия) ОПОП

В области воспитания общей целью ОПОП является формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение их общей культуры.

В области обучения общей целью ОПОП является формирование условий для фундаментальности и практической направленности подготовки кадров, основанных на международных стандартах, в соответствии с требованиями ФГОС ВО программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профессионального стандарта 07.007 Специалист по процессному управлению, что позволит выпускникам успешно работать в организациях различных организационно-правовых форм и органах государственного и муниципального управления, участвовать в разработке управленческих решений, направленных на повышение эффективности профессиональной деятельности, конкурентоспособных на российских и международных рынках труда.

1.4. Срок освоения ОПОП

Срок освоения ОПОП для очной формы обучения составляет 4 года. Для очно-заочной формы обучения – 5 лет.

1.5. Трудоёмкость ОПОП

Трудоёмкость ОПОП подготовки бакалавриата по очной и очно-заочной форм обучения, в том числе и при обучении по индивидуальному учебному плану, за учебный год не превышает 70 зачётных единиц (при ускоренном обучении – не более 80 зачётных единиц), за весь период обучения равна 240 зачётным единицам. Одна зачётная единица соответствует 36 часам. Трудоёмкость освоения студентом ОПОП включает все виды нагрузки согласно учебному плану ОПОП.

1.6. Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП

- Бакалавр

1.7. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о

среднем общем образовании или о среднем профессиональном образовании и о квалификации, или о высшем образовании и о квалификации. Правила приёма ежегодно формируются ВолгГМУ на основе актуальных нормативных и законодательных актов.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускника

Областями профессиональной деятельности и сферами профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность, являются:

08 Финансы и экономика (в сферах: исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами)

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере стратегического и тактического планирования и организации производства).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника:

информационно-аналитический;

организационно-управленческий

2.3. Основные задачи и объекты профессиональной деятельности выпускника

Основные задачи и объекты профессиональной деятельности выпускника представлены в таблице 1.

Таблица 1

Основные задачи и объекты профессиональной деятельности выпускника

Области и сферы профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
08 Финансы и экономика (в сферах: исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и	информационно-аналитический; организационно-управленческий	Тактическое и стратегическое управление процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях	Медицинская фирма или организация, занимающаяся лечебно-профилактической деятельностью или производством товаров медицинского

организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами)	организации сферы здравоохранения	назначения
	Стратегическое управление проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования деятельности на уровне организации сферы здравоохранения	
	Обеспечение эффективного взаимодействия всех структурных подразделений организации, направление их деятельности на развитие и совершенствование предоставления услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов	
	Повышение эффективности работы организации здравоохранения, качества услуг и конкурентоспособности организации в здравоохранении	
	Удовлетворение потребностей населения	
	Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации здравоохранения в целях обоснования внедрения новых технологий с учетом	

		конъюнктуры рынка	
		Разработка предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг).	
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере стратегического и тактического планирования и организации производства)	информационно-аналитический; организационно-управленческий	Тактическое и стратегическое управление процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения	Медицинская фирма или организация, занимающаяся лечебно-профилактической деятельностью или производством товаров медицинского назначения
		Стратегическое управление проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования деятельности на уровне организации сферы здравоохранения	
		Обеспечение эффективного взаимодействия всех структурных подразделений организации, направление их деятельности на развитие и совершенствование предоставления услуг с учетом социальных и	

		рыночных приоритетов	
		Повышение эффективности работы организации здравоохранения, качества услуг и конкурентоспособности организации в здравоохранении	
		Удовлетворение потребностей населения	
		Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации здравоохранения в целях обоснования внедрения новых технологий с учетом конъюнктуры рынка	
		Разработка предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг).	

3. Требования к результатам освоения ОПОП

Результаты освоения ОПОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями.

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы универсальные (таблица 2), общепрофессиональные (таблица 3) и профессиональные (таблица 4) компетенции. Соотнесение результатов освоения образовательной программы в части профессиональных компетенций с трудовыми функциями профессиональных стандартов приведено в таблице 5.

Универсальные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1. Знает: УК-1.1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач;</p> <p>УК-1.2. Умеет: УК-1.2.1.. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности;</p> <p>УК-1.3. Владеет: УК-1.3.1. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками и методами принятия решений.</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Знает: УК-2.1.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения;</p> <p>УК-2.2. Умеет: УК-2.2.1. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов, а также разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ;</p>

		<p>УК-2.3. Владеет:</p> <p>УК-2.3.1. Владеет методиками разработки цели и задач проекта, методами оценки продолжительности и стоимости проекта, потребности проекта в ресурсах.</p>
Командная работа и лидерство	<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1. Знает:</p> <p>УК-3.1.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия</p> <p>УК-3.2. Умеет:</p> <p>УК-3.2.1. Умеет действовать в духе сотрудничества, проявлять уважение к мнению и культуре других, принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации;</p> <p>УК-3.3. Владеет:</p> <p>УК-3.3.1. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.</p>
Коммуникация	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Знает:</p> <p>УК-4.1.1. Знает требования к деловой устной и письменной речи, принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках</p> <p>УК-4.2. Умеет:</p> <p>УК-4.2.1. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию;</p> <p>УК-4.3. Владеет</p> <p>УК-4.3.1. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках с применением адекватных</p>

		языковых форм и средств.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Знает: УК-5.1.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации;</p> <p>УК-5.2. Умеет: УК-5.2.1. Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм;</p> <p>УК-5.3. Владеет: УК-5.3.1. Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Знает: УК-6.1.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда;</p> <p>УК-6.2. Умеет: УК-6.2.1. Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории;</p> <p>УК-6.3. Владеет: УК-6.3.1. Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности	<p>УК-7.1. Знает: УК-7.1.1. Знает основные средства и методы физического</p>

том числе здоровьесбережение)	для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>воспитания;</p> <p>УК-7.2. Умеет: УК-7.2.1. Умеет подбирать и применять методы и средства физической культуры для совершенствования основных физических качеств;</p> <p>УК-7.3. Владеет: УК-7.3.1. Владеет методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>УК-8.1. Знает: УК-8.1.1. Знает последствия воздействия вредных и опасных факторов на организм человека и животных, и природную среду, а также методы и способы защиты от вредных и опасных факторов в повседневной жизни и в профессиональной деятельности;</p> <p>УК-8.2. Умеет: УК-8.2.1. Умеет принимать решения по обеспечению безопасности в различной обстановке, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;</p> <p>УК-8.3. Владеет: УК-8.3.1. Владеет навыками по обеспечению безопасности в системе «человек-среда обитания».</p>
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<p>УК-9.1. Знает: УК-9.1.1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру и знает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах;</p>

		<p>УК-9.2. Умеет:</p> <p>УК-9.2.1. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;</p> <p>УК-9.3. Владеет:</p> <p>УК-9.3.1. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p>
<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1. Знает:</p> <p>УК-10.1.1 Знает основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач и базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;</p> <p>УК-10.2. Умеет:</p> <p>УК-10.2.1. Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач, применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, а также использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные экономические и финансовые риски;</p> <p>УК-10.3. Владеет:</p> <p>УК-10.3.1. Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.</p>
<p>Гражданская позиция</p>	<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям</p>	<p>УК-11.1. Знает:</p> <p>УК-11.1.1. Знает сущность и признаки проявлений</p>

	<p>экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, формы их проявления в различных сферах жизни, основные регулирующие их правовые нормы;</p> <p>УК-11.2. Умеет: УК-11.2.1. Умеет идентифицировать и оценивать проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, анализировать и правильно применять правовые нормы о противодействии им;</p> <p>УК-11.3. Владеет: УК-11.3.1. Владеет навыком формирования парадигмы нетерпимости к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности, в том числе навыками работы с законодательными и иными нормативными правовыми актами.</p>
--	--	--

Общепрофессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Общепрофессиональные навыки	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	<p>ОПК-1.1. Знает: ОПК-1.1.1. Знает основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-1.2. Умеет: ОПК-1.2.1. Умеет использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-1.3. Владеет: ОПК-1.3.1. Владеет знанием экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности.</p>
	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	<p>ОПК-2.1. Знает: ОПК-2.1.1. Знает основные инструменты и методы математического анализа и статистики для сбора, обработки и анализа данных;</p> <p>ОПК-2.2. Умеет: ОПК-2.2.1. Умеет применять основные инструменты и методы математического анализа и статистики для сбора, обработки и анализа данных;</p> <p>ОПК-2.3. Владеет: ОПК-2.3.1. Владеет навыками сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных</p>

		управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.
	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	<p>ОПК-3.1. Знает: ОПК-3.1.1. Знает основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды;</p> <p>ОПК-3.2. Умеет: ОПК-3.2.1. Умеет принимать управленческие решения с учетом их социальной значимости, в условиях сложной и динамичной среды;</p> <p>ОПК-3.3. Владеет: ОПК-3.3.1. Владеет методами разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействия их реализации в условиях сложной и динамичной среды.</p>
	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	<p>ОПК-4.1. Знает: ОПК-4.1.1. Знает методику анализа и оценки новых рыночных возможностей и развития новых направлений деятельности на основе использования инструментов маркетинга и менеджмента;</p> <p>ОПК-4.2. Умеет: ОПК-4.2.1. Умеет применять инструменты маркетинга и менеджмента на основе выявления и оценки новых рыночных возможностей с целью создания и развития новых направлений деятельности;</p> <p>ОПК-4.3. Владеет:</p>

		ОПК-4.3.1. Владеет навыками выявления и оценки новых рыночных возможностей.
	ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	<p>ОПК-5.1. Знает: ОПК-5.1.1. Знает современные информационные технологии и программные средства, используемые для решения профессиональных задач;</p> <p>ОПК-5.2. Умеет: ОПК-5.2.1. Умеет применять соответствующие содержанию профессиональных задач современные информационные технологии и программное обеспечение;</p> <p>ОПК-5.3. Владеет: ОПК-5.3.1. Владеет современными информационными технологиями и программными средствами для решения профессиональных задач.</p>
	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	<p>ОПК-6.1. Знает: ОПК-6.1.1. Знает принципы работы современных информационных технологий;</p> <p>ОПК-6.2. Умеет: ОПК-6.2.1. Умеет использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-6.3. Владеет: ОПК-6.3.1. Владеет навыком использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.</p>

Профессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (профстандарт, анализ опыта)
Типы задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический; организационно-управленческий				
Тактическое и стратегическое управление процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения.	Медицинская фирма или организация, занимающаяся лечебно-профилактической деятельностью или производством товаров медицинского назначения	ПК-1. Способен к тактическому и стратегическому управлению процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения	<p>ПК-1.1 Знает:</p> <p>ПК-1.1.1. Знает тактическое и стратегическое управление процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения</p> <p>ПК-1.2 Умеет:</p> <p>ПК-1.2.1 Умеет управлять процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения</p> <p>ПК-1.3 Владеет:</p> <p>ПК-1.3.1 Владеет навыками тактического и стратегического управления процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях</p>	Профстандарт 07.007 Специалист по процессному управлению

			организации здравоохранения	сферы	
Стратегическое управление проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования деятельности на уровне организации сферы здравоохранения.		ПК-2. Способен к стратегическому управлению проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования деятельности на уровне организации сферы здравоохранения	ПК-2.1 Знает: ПК-2.1.1 Знает стратегическое управление проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования деятельности на уровне организации сферы здравоохранения		Профстандарт 07.007 Специалист по процессному управлению
			ПК-2.2 Умеет: ПК-2.2.1 Умеет внедрять новые методы и модели организации и планирования деятельности на уровне организации сферы здравоохранения		
			ПК-2.3 Владеет: ПК-2.3.1 Владеет навыками стратегического управления проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования деятельности на уровне организации сферы здравоохранения.		
Обеспечение эффективного взаимодействия всех		ПК-3. Способен обеспечивать эффективное	ПК-3.1. Знает: ПК-3.1.1 Знает структурные подразделения организации,		Анализ опыта

<p>структурных подразделений организации, направление их деятельности на развитие и совершенствование предоставления услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов;</p> <p>Повышение эффективности работы организации здравоохранения, качества услуг и конкурентоспособности организации в здравоохранении;</p> <p>Удовлетворение потребностей населения.</p>		<p>взаимодействие всех структурных подразделений организации, направление их деятельности на развитие и совершенствование предоставления услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации здравоохранения, качества услуг и конкурентоспособности организации в здравоохранении, удовлетворение потребностей населения</p>	<p>направления их деятельности на развитие и совершенствование предоставления услуг с учетом социальных и рыночных приоритетов;</p> <p>ПК-3.2 Умеет: ПК-3.2.1 Умеет обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации;</p> <p>ПК-3.3 Владеет: ПК-3.3.1 Владеет навыком обеспечивать эффективное взаимодействие всех структурных подразделений организации.</p>	
<p>Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации здравоохранения в целях обоснования внедрения новых технологий с учетом конъюнктуры рынка;</p>		<p>ПК-4. Способен анализировать финансово-хозяйственную деятельность организации здравоохранения в целях обоснования внедрения новых технологий с учетом конъюнктуры рынка, разрабатывать предложения по</p>	<p>ПК-4.1 Знает: ПК-4.1.1 Знает финансово-хозяйственную деятельность организации здравоохранения в целях обоснования внедрения новых технологий с учетом конъюнктуры рынка</p> <p>ПК-4.2 Умеет: ПК-4.2.1 Умеет анализировать</p>	<p>Анализ опыта</p>

<p>Разработка предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг)</p>		<p>совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг)</p>	<p>финансово-хозяйственную деятельность организации здравоохранения в целях обоснования внедрения новых технологий с учетом конъюнктуры рынка;</p> <p>ПК-4.3 Владеет: ПК-4.3.1 Владеет навыками анализа финансово-хозяйственной деятельности организации здравоохранения в целях обоснования внедрения новых технологий с учетом конъюнктуры рынка.</p>	
--	--	--	---	--

Соотнесение результатов освоения образовательной программы в части профессиональных компетенций с трудовыми функциями профессионального стандарта

Компетенция	Трудовая функция согласно профстандарту 07.007 Специалист по процессному управлению		Обобщенная трудовая функция согласно профстандарту 07.007 Специалист по процессному управлению	
	Наименование	Код	Наименование	Код
ПК-1. Способен к тактическому и стратегическому управлению процессами планирования и организации деятельности на различных уровнях организации сферы здравоохранения	Моделирование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации	В/02.6	Проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов организации или административных регламентов организации	В
ПК-2. Способен к стратегическому управлению проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования деятельности на уровне организации сферы здравоохранения				

Соотнесение результатов освоения ОП с её составными частями представлено матрицей компетенций (приложение 1).

4. Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется календарным учебным графиком ОПОП; учебным планом ОПОП; учебно-методическими комплексами, включая рабочие программы, дисциплин (модулей) и практик; материалами, обеспечивающими качество практической подготовки

обучающихся; материалами, обеспечивающими качество воспитания обучающихся.

Реализация ОПОП осуществляется в очной и очно-заочной формах.

Реализация ОПОП осуществляется на русском языке. Образование по ОПОП может быть получено на иностранном языке в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части реализация ОПОП может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

4.1. Структура ОПОП

ОПОП состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»

Блок 2 «Практика»

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»

Структура и объем ОП представлены в таблице 6.

Таблица 6

Структура и объем ОПОП

Структура ОПОП		Объем ОПОП и ее блоков в з.е.		
		ФГОС ВО	Настоящая ОПОП	
			для 2020, 2021, 2022 годов поступления	для 2023 года поступления
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 160	222	222
Блок 2	Практика	не менее 9	12	12
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6	6	6
Объем ОПОП		240	240	240
Объем обязательной части ОПОП без учета объема государственной итоговой аттестации, от общего объема ОПОП, %		не менее 30	66,7	65,8

Структура ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Дисциплины (модули), практики обязательной части, а также обязательные дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений, являются обязательными для освоения.

Элективные дисциплины (модули), факультативные дисциплины (модули) и специализированные дисциплины (модули), которые выбираются обучающимся для изучения, включаются в его индивидуальную образовательную траекторию и становятся обязательными для освоения данным обучающимся.

4.2. Календарный учебный график (приложение 2)

4.3. Учебный план (приложение 3)

4.4. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Преподавание каждой дисциплины (модуля), отраженной в учебном плане, ведется в соответствии с рабочей программой, разработанной для каждой дисциплины (модуля). Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) представлены в приложении 4, а их полнотекстовые варианты представлены в приложении 5.

4.5. Рабочие программы практик

Практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессиональную практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания, умения и навыки (опыт деятельности), приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию необходимых компетенций.

При реализации ОПОП предусматриваются следующие практики (таблица 7, таблица 8):

Таблица 7

Практики в рамках ОПОП (для 2021, 2022 годов поступления)

№	Название практики	Вид практики	Тип практики	Способ проведения практики	Объём (з.е.)
1.	Учебная практика (ознакомительная практика)	Учебная	ознакомительная практика	Стационарная	3
2.	Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))	Учебная	научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	Стационарная	3
3.	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	Производственная	научно-исследовательская работа	Стационарная	6

Таблица 8

Практики в рамках ОПОП (для 2023 года поступления)

№	Название практики	Вид практики	Тип практики	Способ проведения практики	Объём (з.е.)
1.	Учебная практика (ознакомительная практика)	Учебная	ознакомительная практика	Стационарная	3
2.	Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))	Учебная	научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	Стационарная	3

3.	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	Производственная	научно-исследовательская работа	Стационарная	6
----	---	------------------	---------------------------------	--------------	---

Аннотации рабочих программ практик представлены в приложении 6, а их полнотекстовые варианты представлены в приложении 7.

4.6. Практическая подготовка обучающихся

Практическая подготовка реализуется в рамках освоения дисциплин (модулей) и практик в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом, в том числе с учетом предусмотренных учебным планом профессиональных треков (таблица 9):

Таблица 9

Профессиональные треки в рамках ОПОП

Профессиональный трек	Сущность	Механизм реализации	Элективные дисциплины и срок их реализации
Конфликт-менеджмент	Углубленная подготовка к профессиональной деятельности в области управления персоналом и регулирования межличностных конфликтов.	Возможность выбора на старших курсах обучения элективных дисциплин соответствующей направленности, последовательно развивающих компетентность в выбранной области	5 семестр «Антикризисное управление в здравоохранении» 7 семестр «Конфликтология в здравоохранении»
Управление в кризисных ситуациях	Углубленная подготовка к профессиональной деятельности в области управления бизнес-процессами с акцентом на ситуации нестабильности.		5 семестр «Кризис-менеджмент в здравоохранении» 7 семестр «Управление конфликтами в здравоохранении»

Практическая подготовка реализуется в рамках освоения дисциплин (модулей) и практик в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка при реализации дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При этом практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практик организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.7. Воспитательная работа с обучающимися

Рабочая программа воспитания, включая формы аттестации, представлена в приложении 8.1, календарный план воспитательной работы – в приложении 8.2.

5. Условия реализации ОПОП

5.1. Общесистемные условия реализации ОПОП

ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России располагает на праве оперативного управления, а также иных законных основаниях материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к ЭИОС ВолгГМУ, доступным зарегистрированным обучающимся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ЭИОС ВолгГМУ обеспечивает:

1. Доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей) и практик и другим методическим материалам (в составе учебно-методических комплексов дисциплин (модулей) и практик)).

2. Доступ к информационному обеспечению (электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам), в том числе перечню современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, указанному и при необходимости обновляемому в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик (приложение 9).

3. Формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок на эти работы.

4. Фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы (при реализации их с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий).

5. Проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения (при реализации их с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий).

6. Взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет» (при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий).

5.2. Материально-техническое обеспечение ОПОП

Материально-техническая база для реализации ОПОП включает

специальные помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС ВолгГМУ.

Материально-техническая база ОПОП соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Во время самостоятельной подготовки, каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин (модулей) и практик. Все учебные корпуса ВолгГМУ обеспечены системой беспроводного доступа в Интернет. ВолгГМУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, отраженного в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик и подлежащего обновлению при необходимости.

Конкретный перечень материально-технического обеспечения для реализации ОПОП представлен в приложении 10, а также в рабочих программах отдельных дисциплин (модулей) и практик и при необходимости пересматривается.

5.3. Учебно-методическое обеспечение ОПОП

ОПОП обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам (модулям) и практикам, входящим в учебный план ОПОП. Методические указания для студентов в качестве компонентов учебно-методических комплексов дисциплин и практик размещены в ЭИОС ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России. Методические и иные документы, разработанные для обеспечения образовательного процесса в рамках ОПОП, представлены в приложении 11.

В ходе реализации образовательного процесса по ОПОП используются электронно-библиотечные системы (далее – ЭБС), к которым каждый обучающийся в течение всего периода обучения имеет индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль) либо проходящих соответствующую практику.

5.4. Кадровые условия реализации ОПОП

Доля научно-педагогических работников ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых к реализации ОПОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет не менее 70%.

Доля научно-педагогических работников ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых к реализации ОПОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет, составляет не менее 5%.

Доля научно-педагогических работников ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых к реализации ОПОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), составляет не менее 60%.

5.5. Финансовые условия реализации ОПОП

Финансовое обеспечение реализации ОПОП осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

6. Характеристики среды ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, обеспечивающие развитие универсальных компетенций и социально-личностных качеств выпускников

В формировании социокультурной среды и в воспитательной деятельности студентов ВолгГМУ участвуют кафедры ВолгГМУ, музей истории ВолгГМУ, многотиражная газета «За медицинские кадры», библиотека, деканаты и кураторы групп, студенческие общественные организации (Студенческий совет, студенческий профком, НОМУС,

спортивный клуб). Эта работа обеспечивает развитие универсальных компетенций и социально-личностных качеств.

Студенческий совет ВолгГМУ является основным органом студенческого самоуправления ВолгГМУ. Помимо 16-ти клубов по различным направлениям, в его структуру входят советы факультетов и студенческие советы общежитий, которые занимаются организацией внеучебной и воспитательной работы в общежитиях ВолгГМУ.

Гражданское, патриотическое, духовно-нравственное воспитание обеспечивается посредством участия в патронаже ветеранов, проведении конференций и мероприятий, посвященных Великой Отечественной войне; ведется патронаж детских домов. Библиотека ВолгГМУ регулярно проводит тематические вечера о героях Великой Отечественной войны, о лауреатах Нобелевской премии и другие, а также тематические выставки: «Гордись своей профессией», «О профессиональной этике». Организуются встречи студентов с ветеранами, почетными гражданами города, поэтами и музыкантами. Силами студентов проводятся фотовыставки, издаются сборники стихов, посвященные юбилейным датам, проводятся поэтические вечера, игры КВН. В рамках программы «Культура», реализуемой кафедрами гуманитарного блока, организуются научные студенческие конференции, посвященные истории России, российской государственной символике, Великой Отечественной войне. Студенты регулярно участвуют в конференциях, посвященных истории Великой Отечественной войны, истории ВолгГМУ, истории медицины.

Для формирования здорового образа жизни для обучающихся ВолгГМУ организовано более 30 спортивных секций. Ежегодно проводятся спартакиады по различным видам спорта, межфакультетские спортивные соревнования. Сформированы сборные команды факультетов по различным видам спорта. Клубом «Здоровое поколение» Студенческого совета читаются лекции на тему здорового образа жизни, проводятся диспут-конференции с участием различных специалистов. Работает спортивно-оздоровительный лагерь ВолгГМУ, где ежегодно летом отдыхают и оздоравливаются более 500 студентов.

Для адаптации первокурсников внедрена и успешно функционирует система кураторства, в рамках которой к каждой академической группе прикрепляется выбранный на конкурсной основе и прошедший специальные тренинги куратор из числа студентов соответствующего факультета, начиная со второго года обучения и выше. Кураторы рассказывают первокурсникам об особенностях обучения, показывают учебные корпуса и помогают их социализации и адаптации в новой среде.

Реализация системы воспитания через профессию принадлежит профильным кафедрам. В рамках их деятельности организуются дополнительные практические и лабораторные занятия, функционируют

кружки и клубы по научным направлениям кафедры, в работе которых принимают участие студенты вместе с преподавателями профильных дисциплин (модулей) и практик. В реализации системы воспитания через профессию также участвуют представители работодателя.

Реализуется проект «Школы мастерства» по приоритетным профессиональным направлениям, которыми руководят ведущие специалисты в этих областях. Занятия в «Школах мастерства» являются дополнительными к стандартной программе, что помогает значительно расширить саму систему профильной подготовки.

В ВолгГМУ сложилась устойчивая система мотивации деятельности студентов, подкрепляемая различными формами как материального, так и нематериального стимулирования. Так, для студентов, обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в соответствии с российским законодательством и локальными нормативными актами ВолгГМУ, предусмотрены следующие материальные выплаты:

- государственной академической стипендии, назначаемой в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации;
- повышенной государственной академической стипендии, назначаемой с целью поощрения за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной);
- государственной социальной стипендии, назначаемой студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, а также иным лицам;
- стипендий Президента Российской Федерации и специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации, назначаемых студентам, достигшим выдающихся успехов в учебе и научных исследованиях;
- именных стипендий, учреждающихся федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, которые определяют размеры и условия выплаты таких стипендий; в том числе стипендий, учрежденных ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России: стипендия ученого совета, стипендия ректора, стипендия «Студента-исследователя».

Помимо вышеназванных мер поощрения на практике при активном участии объединенной профсоюзной организации сотрудников и студентов ВолгГМУ также используются различные формы нематериального стимулирования, такие как объявление благодарности, награждение

грамотами, премирование экскурсионными поездками, выдачу льготных билетов в театр, на каток и пр.

В ВолгГМУ развивается система социально-педагогической, психологической помощи социально незащищенным студентам и студенческим семьям. Студенты, обучающиеся за счет средств федерального бюджета, обеспечиваются стипендиями и иными мерами социальной поддержки в порядке, установленном законодательством РФ. Все студенты социально незащищенных категорий обеспечиваются общежитием; им в первую очередь оказывается единовременная материальная помощь.

7. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

7.1. Внутренняя оценка

Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся по ОПОП включает текущий контроль успеваемости (текущую аттестацию), промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся установлены индикаторы достижения всех предусмотренных ОПОП компетенций, с которыми соотнесены результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам.

Созданы и утверждены фонды оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам (приложение 12, приложение 13). Они включают типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, являющихся критериями достижения планируемого уровня освоения необходимых компетенций на отдельных этапах их формирования. Оценочные средства по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам разрабатываются и актуализируются кафедрами, закрепленными для их реализации, в том числе с привлечением представителей работодателя, в установленном порядке.

Реализуется возможность зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится с целью определения всех компетенций обучающегося, предусмотренных ОПОП, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач,

способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования.

ГИА включает выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Для проведения ГИА ежегодно разрабатываются и утверждаются программа подготовки студентов к ГИА, включающая требования к содержанию и процедуре её проведения (приложение 14), и фонд оценочных средств для проведения ГИА, включающий оценочные средства и процедуру оценивания компетентности обучающегося на ГИА (приложение 15).

Гарантия качества подготовки по ОПОП обеспечивается путем реализации в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России общевузовской системы менеджмента качества образовательного процесса в следующих направлениях:

- разработка единых требований к обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением работодателей, а также представителей всех заинтересованных сторон, включая педагогических работников ВолгГМУ;
- рецензирование учебно-методических комплексов по дисциплинам (модулям) и практикам, в том числе с привлечением представителей работодателя;
- актуализация учебно-методических комплексов по дисциплинам (модулям) и практикам в соответствии с требованиями ФГОС ВО и нормативных актов;
- создание и совершенствование технологий оценки уровня знаний умений, навыков обучающихся, освоения ими компетенций;
- обеспечение профессионализма и компетентности преподавательского состава;
- предоставление обучающимся возможности оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик;
- регулярное проведение внутреннего аудита качества образовательной деятельности по согласованным критериям (в том числе с привлечением представителей работодателя);
- информирование общественности через СМИ и электронные ресурсы ВолгГМУ о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Реализуемая в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России общевузовская система менеджмента качества образовательного процесса проходит ежегодную процедуру надзорного аудита, а также периодическую ресертификацию.

Имеется действующий сертификат, выданный Ассоциацией по

сертификации «Русский Регистр», удостоверяющий, что система менеджмента качества ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России признана соответствующей требованиям стандарта ISO 9001:2015 в отношении разработки и реализации образовательных программ, научно-исследовательской, медицинской, инновационной и международной деятельности в рамках образовательного процесса; осуществления образовательного процесса по специальностям и направлениям подготовки специалистов среднего профессионального образования, высшего образования, высшего образования (подготовка кадров высшей квалификации) по программам ординатуры, подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и дополнительного образования в соответствии с лицензией (сертификат №23.0088.026 от 25 января 2023 г).

7.2. Внешняя оценка

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по ОПОП в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ОПОП требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессионального стандарта бакалавр, 07.007 Специалист по процессному управлению требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

8. Особенности организации образовательного процесса по ОПОП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Содержание мероприятий по формированию инклюзивной образовательной среды и специальных условий организации обучения инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России определяется локальными нормативными и распорядительными актами ВолгГМУ, размещенными в ЭИОС ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и доступными по адресу: <https://volgmed.ru/education/faculties/otdel-inklyuzivnogo-obrazovaniya-fgbou-vo-volggmu-minzdrava-rossii/faylovyi-menedzher/6701/>.

Обучение инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется на общих основаниях либо, в заявительном порядке, по индивидуальной образовательной траектории по ОПОП, адаптированной для обучения указанной категории обучающихся с

учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Срок получения образования по ОПОП для инвалидов и лиц с ОВЗ по их желанию, выраженному письменно (по установленной форме), может быть увеличен не более чем на 1 год.

Образование инвалидов и лиц с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах, а в ряде случаев – с элементами дистанционных образовательных технологий. При этом электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

При получении высшего образования по ОПОП инвалидами и лицами с ОВЗ им предоставляются бесплатно печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Особенности проведения государственных аттестационных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны не позднее, чем за 3 месяца до начала ГИА подать письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний;
- допускается проведение государственного аттестационного испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при сдаче государственного аттестационного испытания;
- ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России по заявлению обучающегося обеспечивает присутствие ассистента из числа сотрудников вуза или привлеченных специалистов, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);
- обучающимся предоставляется в доступном для них виде инструкция о порядке проведения государственного аттестационного испытания;

- обучающиеся с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе прохождения государственного аттестационного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ВОЛГОГРАДСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ" МИНИСТЕРСТВА
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**, Поройский Сергей
Викторович, Проректор по образовательной деятельности

31.08.23 15:15 (MSK)

Сертификат 3D6AE894C183A76F037068110D5C935B